



KOULUTILOJEN MAJOITUSKÄYTTÖ KUOPIOSSA

Kuopion kaupungin kouluja voidaan käyttää majoitukseen varsinaisen koulutyön ulkopuolella viikonloppuisin ja loma-aikoina. Majoituskäyttöön soveltuvista kouluista on tehty katselmus yhteistyössä Pohjois-Savon pelastusviranomaisten sekä kaupungin tilakeskuksen kanssa.

Majoituskäyttöön soveltuvat koulut ovat seuraavat:

Haapaniemen koulu <https://peda.net/kuopio/p/haapaniemi>

Rehtori Kristiina Hyvärinen, 044 7184 342, kristiina.hyvarinen@kuopio.fi

Majoittujia maksimissaan 325 henkilöä. Majoitusluokkia 19 kpl ja liikuntasali.

Lähellä keskustaa, Väinölänniemeä, jalkapallstadionia ja Musiikkikeskusta.

Hatsalan klassillinen koulu <https://peda.net/kuopio/p/hatsala>

Apulaisjohtaja Jenni Kettunen, 044 7184 502, jenni.kettunen@kuopio.fi

Majoittujia maksimissaan 220 henkilöä. Majoitusluokkia 10 kpl, juhlasali, liikuntasali ja näyttämö.

Kuopio-hallin läheisyydessä. Koulun ruokala eri rakennuksessa, soveltuu Kuopio-hallien tapahtumien ruokailujen järjestämiseen.

Aurinkorinteen koulu <https://peda.net/kuopio/p/aurinkorinteenkoulu>

Rehtori Esa Miettinen, 044 7184 771, esa.miettinen@kuopio.fi

Majoittujia maksimissaan 255 henkilöä. Majoitusluokkia 13 kpl ja liikuntasali.

Sijainti eteläinen kaupunkialue (Lippumäki). Resurssina laajempien tapahtumien tarpeisiin.

Kuopion klassillinen lukio <https://klassikka.onedu.fi/web/>

Rehtori Anna-Maija Tiilikainen, 044 718 4542, anna-maija.tiilikainen@kuopio.fi

Majoittujia maksimissaan 250. Majoitusluokkia 13 kpl, liikuntasali ja näyttämö.

Tiloja käytetään siinä tapauksessa, mikäli majoitus muihin kouluihin ei ole mahdollista.

Nilsin yhtenäiskoulu <https://peda.net/kuopio/p/nilsianyhtenaiskoulu>

Rehtori Miia Hämäläinen, 044 7482 330, mia.hamalainen@kuopio.fi

Majoitustiloista sovitaan aina erikseen majoittujamäärän mukaan.

Sopii parhaiten Nilsin/Tahkon alueen tapahtumien talkoolaisten/henkilökunnan majoitukseen.

Jokaiselle koululle on laadittu oma majoituskäytön pelastussuunnitelma.

Muiden kuin yllämainittujen koulujen varaukset käsitellään tapauskohtaisesti.

Majoittumisen osalta noudatetaan hyvinvoinnin edistämisen johtajan päättämiä käyttömaksuja.

Luokka/vrk 67,00 € (sis.alv 10 %). Liikuntasali/vrk 133,00 € (sis.alv 10 %).

Servican kiinteistönhuolto laskuttaa varaajalta ilmastoinnin ja hälytysaikojen muuttamisesta majoituksen ajaksi yht. n. 180-200 €. Pelastuslaitoksen tilojen tarkastusmaksu on n. 60 €.

Varauskäytäntö:

1. Ota yhteys tilavarauksiin ja tee tarvitsemistasi tiloista vähintään ennakkovaraus osoitteessa www.kuopio.fi/tilavaraukset sähköisellä lomakkeella. Ennakkovarauksen voi tehdä myös ottamalla yhteyttä tilavaraukset@kuopio.fi, puh. 017 182 550. Varaajalle toimitetaan varausvahvistuksen yhteydessä kohteen pelastussuunnitelmaohjeet ja -lomakkeet.
2. Ole hyvissä ajoin yhteydessä majoituskoulun rehtoriin (yhteystiedot ed. sivulla). Majoituksen varaaja ja koulun rehtori tutustuvat tiloihin ennen majoitusta, jolloin käydään läpi majoituksessa käytettävät tilat, poistumisreitit sekä kokoontumisalueet ja muut mahdolliset kohteeseen liittyvät asiat.
3. Tutustu Pohjois-Savon pelastuslaitoksen ”ohje tilapäismajoituksen turvallisuusjärjestelystä” –ohjeeseen ja pelastussuunnitelmaan. Täytä pelastuslaitoksen ”ilmoituslomake tilapäismajoituksesta” ja toimita se pelastuslaitokselle vähintään 14 vrk ennen majoittumista. Päivystävä palomestari tarkastaa majoitustilat ennen majoittumista ilmoituksen pohjalta.
4. Majoituttaessa toimi pelastussuunnitelman ja muiden ohjeiden mukaisesti. Kaikkien tilojen valvojien pitää tutustua pelastussuunnitelmaan etukäteen. Majoituksen varaaja järjestää majoitustiloihin ympärivuorokautisen valvonnan. Jokaista majoitustilaa kohden tulee olla yksi vähintään 18-vuotias valvoja. Samoin majoittujien perehdyttäminen on majoituksen järjestäjän vastuulla. Toimenpiteet pitää suorittaa kohteittain pelastussuunnitelman mukaisesti. Pelastussuunnitelma tulee olla majoituskohteessa nähtävillä majoituksen ajan. Liikkuminen on sallittu ainoastaan tarkoitukseen varatuissa tiloissa. Tilojen ulko-ovet on pidettävä lukittuna koko majoituksen ajan asiattomien ja ulkopuolisten henkilöiden pitämiseksi ulkopuolella. Majoituksen varaaja vastaa tiloissa liikkuvista henkilöistä. Koulun lav-laitteita ei saa käyttää, jos asiasta ei ole sovittu erikseen. Koulun/oppilaiden opetusvälineineitä ja –materiaaleja ei saa käyttää.
5. Majoituksen varaajan on ilmoitettava Securitas Oy:lle, puh. 0400 271 116 tai 020 491 2600, välittömästi tiloissa aiheuttamistaan tai havaitsemistaan vahingoista ja asiattomista henkilöistä. Jos irtaimistoa särkyä tai rakenteita turmellaan ilkeästi, on varaaja korvausvelvollinen. Vartiointiliike tekee koululle majoituksen aikana pistokokeita.
6. Puhdettien siirrosta huolehtii varaaja ennen ja jälkeen majoituksen. Tilavaraukset ilmoittaa majoituksesta kiinteistöhuollolle ja siivouspalvelun tuottajalle. Majoituksen varaaja huolehtii siivouksesta majoituksen aikana. Tiloihin jätetään tarvittavat siivousvälineet. Tilat tulee luovuttaa takaisin samassa kunnossa, kun ne on luovutettu. Mahdollisen loppusiivouksen laskuttaa siivouspalvelun tuottaja toteutuneiden kustannuksen mukaisesti majoituksen varaajalta. WC-paperit ja käsipyyhkeet kuuluvat majoituksen hintaan. Majoittuja tuo mukanaan tarvittavat roskapussit. Täydet roskapussit viedään mahdollisuuksien mukaan ulos roskalaatikoihin.
7. Jos ruokasalia käytetään, on se varattava erikseen tilavarauksista. Keittiön käytöstä majoituksen yhteydessä sekä ruokapalveluista on sovittava erikseen Servican ruokapalveluiden kanssa, puh. 044 4260 517.
8. Pysäköintiä koskevat säännöt ja määräykset koulujen piha-alueilla on huomioitava.
9. Koulutiloissa ja piha-alueilla alkoholin ja tupakkatuotteiden käyttö on kielletty!