

Hakeminen lukuvuoden 2026–2027 perusopetuksen iltapäivätoimintaan

Iltapäivätoimintaa järjestetään ensisijaisesti 1. vuosiluokan oppilaille. Ryhmiin mahdollisesti jäljelle jäävät paikat osoitetaan perusopetuslain 20 c ja 20 i §:n mukaista oppilaskohtaista tukea saaville oppilaille ja toimintaan ottamisen kriteerit täyttävälle 2. vuosiluokan oppilaille.

Hakuajat lukuvuoden 2026–2027 perusopetuksen iltapäivätoimintaan ovat 2.-18.2.2026 ja 4.-20.5.2026.

Toimintaryhmät muodostetaan niille kaupunkialueen kouluille, joille toukokuun loppuun mennessä on tullut vähintään kymmenen 1. vuosiluokan oppilaiden hakemusta. Toimintaryhmät muodostetaan niille maaseutualueen kouluille, joille toukokuun loppuun mennessä on tullut vähintään neljä 1. vuosiluokan oppilaiden hakemusta. Kaupungin ryhmien toiminta-aika on arkikoulupäivisin klo 12.00–16.00, maaseutualueen kouluissa toiminta-ajoissa voi olla poikkeuksia.

Jos oppilasmäärä vähenee kesken lukuvuoden alle ryhmän perustamiskriteerin, ryhmä voidaan lakkauttaa tai yhdistää toisen ryhmän kanssa. Uusia ryhmiä ei muodosteta toukokuun jälkeen.

Toimintapaikat ja palveluntuottajat varmistuvat toukokuun hakuajan päättymisen jälkeen. Päätös ja tarkempi ryhmätieto postitetaan huoltajalle kesäkuun loppuun mennessä. Päätös tehdään lukuvuodeksi kerrallaan.

Hakeminen

Iltapäivätoimintaan voivat hakea em. vuosiluokkien oppilaat Wilma-sovelluksen kautta. Käytä tietokonetta sähköisen hakemuksen täyttämiseen. Sähköinen hakemus on täytettävissä vain hakuaikoina. Hakemukseen tulee merkitä mille ajalle toimintapaikkaa haetaan. Jos huoltajalla ei ole mahdollisuutta Wilma-sovelluksen kautta hakemuksen täyttämiseen, tulostettava hakemus löytyy iltapäivätoiminnan [www-sivuilla](http://www.sivuilla).

Toukokuun jälkeen toimintapaikkaa voi hakea paperihakemuksella Kuopioon kesken lukuvuoden muuttaville 1. vuosiluokan oppilaille sekä niille oppilaille, joille toimintaan ottamisen kriteereihin on tullut muutos toukokuun jälkeen.

Yksityiskoulujen iltapäivätoimintaan haetaan paperihakemuksella, paperihakemuksen saa koululta tai iltapäivätoiminnan [www-sivuilla](http://www.sivuilla).

Paperihakemukset ja tarvittavat liitteet toimitetaan osoitteeseen Kuopion kaupunki, Sivistystoimiala, Iltapäivätoiminta, PL 1097, 70111 Kuopio tai suojatun sähköpostin liitteenä. Ohje suojatun sähköpostin lähettämiseen löytyy www.kuopio.fi/kuopionkaupunki/asiointi-ja-neuvonta/suojattu-sahkoposti/ Hakemuksen voi jättää myös Valtuustotalon, Suokatu 42 A-rapun ulkopuolella oleviin postilaatikoihin.

Huoltaja sitoutuu maksamaan toimintamaksut kuukausittain, kun hän on täyttänyt sähköisen hakemuksen tai palauttanut allekirjoitetun hakemuksen.

Huoltajia pyydetään ilmoittamaan iltapäivätoimintaan liittyvistä muutoksista sähköisesti Wilma-sovelluksen kautta Muutos perusopetuksen iltapäivätoimintaan- lomakkeella tai sähköpostitse (esim. aloituspäivän muutos, paikan irtisanominen, muutokset laskun saajan tiedoissa). Toimintapaikka irtisanotaan kirjallisesti. Irtisanominen astuu voimaan seuraavan kuukauden alusta alkaen. Jos mahdollisuutta Wilma-sovelluksen kautta lomakkeen täyttämiseen ei ole, muutoksista voi ilmoittaa asiointisähköpostiin iltapaivatoiminta@kuopio.fi.

Toimintaan ottamisen kriteerit

1. vuosiluokan oppilaiden sijoittamisen jälkeen ryhmiin mahdollisesti jäävät paikat osoitetaan perusopetuslain 20 c ja 20 i §:n mukaista oppilaskohtaista tukea saaville ja 2. vuosiluokan oppilaille seuraavassa järjestyksessä:

- perusopetuslain 20 i §:n mukaista oppilaskohtaista tukea saavat muiden vuosiluokkien oppilaat saavat, jotka ovat oikeutettuja vammaispalvelulain määrittelemään lyhytaikaiseen hoivaan
- perusopetuslain 20 c §:n mukaista oppilaskohtaista tukea saavat oppilaat
- 2. vuosiluokan oppilaat erikseen arvioitavien lääkärintoimintoihin perustuvien painavien terveydellisten syiden perusteella, esimerkiksi vaikea diabetes, epilepsia tai vaikea sydänsairaus
- 2. vuosiluokan oppilaat erikseen arvioitavien viranomaislausuntojen perusteella huollollisin syin
- 2. vuosiluokan oppilaille huoltajien työstä tai opiskelusta aiheutuvaan iltapäivätoiminnan tarpeeseen huoltajan toimittamien tositteiden perusteella
- muut 2. vuosiluokan oppilaat

Huoltajan tulee toimittaa hakemuksen lisäksi tarvittavat tositteet sivistystoimialan tukipalveluihin

Toimintamaksut

Jos lapsi osallistuu toimintaan enintään 12 päivää kuukaudessa, maksu on **120 euroa**. Jos lapsi osallistuu toimintaan yli 12 päivää kuukaudessa, maksu on **160 euroa**. Toimintamaksut laskutetaan jälkikäteen seuraavan kuukauden alussa.

Maksu peritään jokaiselta kuukaudelta, jolloin lapsi osallistuu iltapäivätoimintaan. Koulujen syys-, joului- ja hiihtolomien ajalta ei saa maksuhyvitystä.

Jos lapsi on oman sairauden takia poissa 11 päivää tai enemmän kalenterikuukauden aikana, toimintamaksu puolitetään. Jos lapsi on poissa koko kalenterikuukauden oman sairauden takia, maksua ei peritä. Jos lapsi on muusta syystä kuin oman sairauden takia poissa koko kalenterikuukauden, peritään puolet toimintamaksusta.

Maksuvapautuksen tai toimintamaksun puolittamisen hakeminen

Huoltaja voi hakea maksuvapautusta tai toimintamaksun puolittamista erillisillä hakemuksilla. Päätökset tehdään sen kuukauden alusta alkaen, jolloin hakemus on saapunut. Puutteellisia hakemuksia ei käsitellä eikä päätöksiä tehdä takautuvasti.

Maksuvapautushakemukseen tulee liittää viimeisimmät tositteet. Maksuvapautus myönnetään, jos perheen tulot jäävät alle varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tuloajan, perhe saa toimeentulotukea tai lastensuojelun sosiaalityöntekijän lausunnolla. Huoltaja tai viranomainen toimittaa lausunnon hakemuksen liitteenä kouluvirastolle.

Jos annettuihin tietoihin tulee muutoksia päätöksenteon jälkeen (esim. olennaiset muutokset tulotiedoissa (+/- 10 %), perheen koko muuttuu), niistä tulee ilmoittaa heti iltapäivätoiminnasta vastaaville henkilöille. Virheellisten tietojen perusteella myönnetty maksuvapautukset tai toimintamaksun puolittamiset voidaan periä takautuvasti takaisin. Hakemus ja päätös ovat salassa pidettäviä (Julkl. 24.1 § 30).

Toimintamaksun puolittamista haetaan erillisellä hakemuksella. Toimintamaksu puolitetään, jos perheessä on vähintään kolme lasta iltapäivätoiminnassa ja/tai varhaiskasvatuksessa.

Paperiset hakemukset liitteineen palautetaan lapsen aloittaessa iltapäivätoiminnassa osoitteella Kuopion kaupunki, Sivistystoimiala, Iltapäivätoiminta, PL 1097, 70111 Kuopio tai suojatun sähköpostin liitteenä. Ohje suojatun sähköpostin lähettämiseen löytyy www.kuopio.fi/kuopionkaupunki/asiointi-ja-neuvonta/suojattu-sahkoposti/. Hakemukset voi jättää myös Valtuustotalon, Suokatu 42 A-rapun ulkopuolella oleviin postilaatikoihin.

Hakemukset voi täyttää sähköisesti asiointipalvelussa. Sähköisten hakemusten linkit löytyvät iltapäivätoiminnan [www-sivuilta](http://www.kuopio.fi).

Lisätietoa: www.kuopio.fi/perusopetuksen-iltapaivatoiminta

Lisätietoa iltapäivätoiminnasta, tulostettavat ohjeet ja hakemukset löytyvät www.kuopio.fi/perusopetuksen-iltapaivatoiminta

Lisätietoja antavat iltapäivätoiminnan suunnittelija ja iltapäivätoiminnan sihteeri puhelimitse 044 7181388 (iltapäivätoiminnan asiointipuhelin), iltapaivatoiminta@kuopio.fi (asiointisähköposti).

Puhelinpalveluaika on

- *maanantaisin klo 13–15*
- *tiistaisin, keskiviikkoisin, torstaisin ja perjantaisin klo 9–11*
Henkilökohtaista tapaamista varten tulee varata aika etukäteen puhelimitse tai sähköpostitse.
- *Käyntiosoite: Valtuustotalo, Suokatu 42*