

Kuopion kaupunki

Asianro 3120/00.02.16/2023

Tuija Korhonen

26.1.2026

Aika: 5.2.2026 klo 14.00–16.00

Paikka: Kaupungintalo, Tulliportinkatu 31, pieni juhlasali

Läsnä:

Virpi Sourunjärvi	puheenjohtaja
Sari Hyvärinen	varapuheenjohtaja
Mika Saastamoinen	jäsen
Sirkku Lappalainen	jäsen
Sirpa Jouhkimo	jäsen
Tuomo Burman	jäsen
Leena Karhunen	jäsen
Tanja Kaipainen	jäsen
Jouni Huhtinen	kehittämispäällikkö, kaupunkiympäristön palvelualue
Seija Kojo	erityisopettaja, Kuopion kaupunki
Satu Rautiainen	varajäsen
Raili Lahti	varajäsen
Suvi Mikkonen	varajäsen
Kristiina Hovi	varajäsen
Annamari Pulliainen	varajäsen
Oona Pappila	varajäsen
Tanja Vainikainen	varajäsen
MinnaMari Liimatta	varajäsen
Tuija Korhonen	sihteeri

Muut osallistajat: Anne Kekäläinen

Vammaisneuvosto esityslista 5.2.2026

1. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja Virpi Sourunjärvi avaa kokouksen.

- Puheenjohtaja Virpi Sourunjärvi avasi kokouksen

2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

- Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3. Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Hyväksytään esityslista työjärjestykseksi.

- Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi

4. Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen

Hyväksytään edellisen kokouksen pöytäkirja.

- Edellisen kokouksen pöytäkirja hyväksyttiin.

5. Vierailijat

Anne Kekäläinen esittelee ParaVälineet- apuvälinetoimintaa

(Liite1)

6. Vammaisneuvoston viestintäsuunnitelma

Puheenjohtaja Virpi Sourunjärvi esittelee Vammaisneuvoston viestintäsuunnitelman

(Liite 2)

Sovittiin, että vammaisneuvostolle perustettavan Facebook-sivuston ylläpitäjiksi nimetään puheenjohtaja Virpi Sourunjärvi ja varapuheenjohtaja Sari Hyvärinen.

7. Tiedonkulku Kuopion vammaisneuvoston ja hyvinvointialueen vammaisneuvoston välillä kumpaankin suuntaan

- Hyvinvointialueen vammaisneuvoston kokous pidetty 4.2 . Kokouksessa valmisteltiin lausuntoja.
- Vammaispalvelulain mukaiset kuljetuspalveluiden ohjeet tulleet voimaan.
- Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunnassa on pyydetty koulutusta uuteen vammaispalvelulakiin.

8. Kaupunkitekniikan asiat

Jouni Huhtinen esittelee

- Bussien ruuhkautuminen runkolinjalla 5; Kesällä käynnistyy runkolinjasto 4, 5 ja 6, jolloin bussit kulkevat tiheämmällä aikavälillä. Lisäksi käyttöön on tulossa 28 uutta sähkökäyttöistä bussia.
 - Joukkoliikenteessä kyssillä liikkuminen on koettu hankalaksi; asiaa selvitetään ja ratkaisua pyritään löytämään.
 - Sakky:n invapysäköinti: Sakkyllä on neljä asiakaspysäköintipaikkaa, joista yksi on invapaikka. Hekukadun pysäköintimahdollisuutta kartoitetaan.
 - Kuntolaakson uimahalli: Parkkihallin raskaat ovet otetaan tarkasteluun ja selvitetään, mitä niille on mahdollista tehdä.
 - Kuntolaakson suihkutilojen ovet ovat painavia; tilannetta selvitetään.

9. Muut asiat, asiakaspalautteet ja ilmoitukset

- Valtiovarainministeriöstä on saatu lausuntopyyntö koskien kuntalain muutosta ja vammaisneuvoston roolia.
 - Invaliidiliitolta on tulossa kannanotto vammaisneuvoston asemasta; kannanotto toimitetaan kaikkiin kuntiin sekä hyvinvointialueille ja kuntien ja hyvinvointialueiden vammaisneuvostoille.
 - Keskusteltiin toimenpiteistä vammaisneuvoston aseman parantamiseksi Kuopion kaupunkiorganisaatiossa.
 - Inva-pysäköinnin maksullisuutta koskeva adressi käsitellään todennäköisesti kaupunkirakennelautakunnassa 18.2. pidettävässä kokouksessa. Puheenjohtaja Virpi Sourunjärvi luovuttaa adressin.– Emo- ja kielipolkuluokkia koskeva tapahtuma on toteutunut ja todettu sujuneen hyvin.
 - Seuraavaan kokoukseen kutsutaan erityisopetuksen koordinaattori Laura Sirviö.
 - Vammaisneuvoston ja vanhusneuvoston puheenjohtajat tapaavat kaupunginjohtajan kevään aikana.
 - Hyvinvointialue on esittänyt toiveen alueellisen vammaisneuvoston tapamisen järjestämisestä Kuopiossa.
 - Vammaisneuvosto keskusteli Joulutorin esteettömyydestä ja totesi, ettei tori ole esteetön.

10. Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Virpi Sourunjärvi
Puheenjohtaja

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaimista.

Liikkeellä kuntoon -hanke

1.8.2025-31.12.2026

Suomen Paralympiakomitea

Lounais-Suomen Liikunta ja Urheilu,
Päijät-Hämeen Liikunta ja Urheilu,
Pohjois-Karjalan Liikunta ja Pohjois-Savon Liikunta



SUOMEN
PARALYMPIAKOMITEA



Hankkeen tavoitteet



- 1. Kehittää soveltavan liikunnan ja paraurheilun alueellinen koordinointimalli.*
- 2. Käynnistää alueellisten soveltavan liikunnan ja paraurheilun työryhmien toiminta osana liikunnan aluejärjestön toimintaa.*
- 3. Pilotteina toimivat aluejärjestöt osaavat tukea alueensa kuntia, seuroja ja yhdistyksiä soveltavaan liikuntaan ja paraurheiluun liittyvissä asioissa.*
- 4. Soveltavan liikunnan ja paraurheilun alueellinen tarjonta lisääntyy.*
- 5. Kuntoutuksen ja liikunnan palveluketjujen näkyväksi tekeminen käynnistyy.*
- 6. Toimintarajoitteisten asiakkaiden tarpeet (asiakasnäkökulma) otetaan alueellisten liikuntapalvelujen kehittämisen lähtökohdaksi.*
- 7. Alueellisten liikuntapalveluiden saavutettavuus paranee esteettömyyskuvailujen avulla.*
- 8. Paralympiakomitean ja liikunnan aluejärjestöjen välille syntyy kokonaisvaltainen yhteistyömalli.*



SUOMEN
PARALYMPIAKOMITEA



ParaVälineet

- Suomen Paralympiakomitean liikunnan ja urheilun apuvälinetoiminnan ParaVälineet -toimintayksikkö Kuopiossa.
- Paralympiakomitean apuvälinetoiminta vuokraa erilaisia liikunnan ja urheilun apuvälineitä suoraan käyttäjille sekä opastaa ja neuvoo välineiden hankinnassa, antaa liikuntavälineistä asiantuntijalausuntoja ja tarjoaa niiden kokeilumahdollisuuksia.
- Toimintaa on kuudessa paikallisyksikössä eripuolilla Suomea: Helsingissä, Maskussa, Seinäjoella, Vuokatissa Rovaniemellä ja nyt myös Kuopiossa.

1) Tutustu välineisiin

osoitteessa <https://valineet.paralympia.fi/>

2) Tee varaus varauskalenterin

kautta <https://valineet.paralympia.fi/>

3) Hae välineet maksutta Kuopion yksiköstä keskiviikkoisin klo 9-16. (Mestarinkatu 12). Saat opastuksen välineiden käyttöön, mikäli tarvitset.

4) Tai tilaa välineet kotiovellesi rahdilla (asiakas maksaa rahdin).

Kuopion yksiköstä vuokrattavat välineet

Pyörät

- Nojapyörä (Hase Kettwiesel)
- Nojapyörä (Hase Trigo)
- Käsipolkupyörä Sopur Shark
- Käsipolkupyörä
- Juoksupyörä
- Kolmipyörä

Talvivälineet

- hiihtokelkka
- Luistelukelkka
- Luistelutuki(2kpl)

Pelivälineet

- Maalipallopele
- Puhallustikka
- Bocciasetti ja vierityskouru
- Koulugolf pelivälinekassi
- Curling sisäsetti

Kuopion kaupungin soveltavan liikunnan välineet

- Varausehdot
- Välineiden vuokrauksesta sovitaan vähintään 7 päivää aikaisemmin vastaavan liikuntakoordinaattorin kanssa (paivi.karoliina.partanen@kuopio.fi).
- Varaaja käyttää välineitä omalla vastuullaan. Käyttäjää tai välineitä ei ole vakuutettu varauksen ajaksi.
- Vuokrausaika määräytyy asiakkaan tarpeiden ja välineiden varaustilanteen mukaan.
- Välineillä on välinekohtaiset hinnat. Ne nähtävissä välineiden yhteydessä.
- Varaaja noutaa välineet Suomen Paralympiakomitean liikunnan ja urheilun apuvälinetoiminnan ParaVälineet -toimintayksiköstä Kuopiossa (os. Mestarinkatu 12). Nouto sovitaan varauksen yhteydessä.
- Varaaja palauttaa välineet Paravälineet – toimintayksikön aukioloaikojen puitteissa. Palautus sovitaan varauksen yhteydessä.
- Välineet palautetaan puhdistettuina ja kuivattuina. Mahdollisista vahingoista tulee ilmoittaa heti palautuksen yhteydessä, jotta väline voidaan huoltaa seuraavaa käyttöä varten. Mikäli välinettä on purettu kuljetuksen ajaksi, tulee väline koota palautuksen yhteydessä.
- Varaaja sitoutuu korvaamaan korjaus- tai jälleen hankintahinnan palauttamatta jääneestä, rikkoutuneesta tai kadonneesta välineestä.



Snowcomfort kelkka (2 kpl)



Snow Comfort-kelkka soveltuu loivaan pulkkamäkeen sekä lumella ja jäällä liikkumiseen. Kelkassa on selkänojallinen muotoiltu istuin, niskatuki, sivutuet sekä lantion-, polvi- ja nilkkavyö sekä jarru.

Kelkkaa voi työntää työntökahvasta ja/tai vetää keulassa olevasta vetonarusta.

Kelkan takana on irrotettava, jarrulla varustettu jalasosa, jolta kelkkaa on mahdollista potkutella potkukelkan tapaan ja käyttää avustajan seisomalautana loivaa mäkeä laskettaessa.

Kelkan koko: pituus 120 cm, leveys 50 cm (Istuimen 40 cm) ja paino 14 kg. Kelkan kokonaiskorkeus työntöaisan ollessa paikalla 104 cm.

Soveltuu lapsesta aikuiseen, painoraja 90 kg.

Hippokampe maastopyörätuoli



- Soveltuu monenlaiseen liikkumiseen maastossa, metsäpoluilla, hiekkarannoilla ja lumella.
- Kolmirenkainen monitoimiväline, joka soveltuu monenlaiseen maastoon.
- Leveät ilmatäytteiset renkaat, takana työntöaisa ja edessä vetonaru.
- Maastopyörätuolin avulla voi liikkua avustettuna (työnnettynä ja/tai vedettynä) tai itse kelaten esim. maastossa, uimarannalla tai lumella.
- Maastopyörätuoli kelluu tyhjänä vedessä ja sillä voi avustaa uimarin uimaan ja pois uimasta.
- Käsinojat, päätuki, 4-piste turvavyöt, verkko jalkatilaan, verkot käsille, kuljetuskassi.
- Tuoli menee osina pieneen tilaan (jääkiekkokassi) ja se on koottavissa ilman työkaluja.
- Koko L. Istuinleveys on 42cm ja istuimen syvyys 40cm. Mitta lonkasta kantapäähän 90cm. Maksimikantavuus on 130kg.
- Välineen lainaaminen on tällä hetkellä maksutonta.

KUOPIO



POP UP - LIIKKEELLE!

Keskiviikko klo 16-19 välillä (katso aikataulu ilmoittautumisen yhteydessä)

- 18.2. Jäällä & lumella liikkuen, Kuopion satama
- 25.2. Laskettelu ja mäenlasku, Kasurilan laskettelukeskus |*
- 25.3. Lumella liikkuen, Sammakkolampi Puijonlaakso
- 29.4. Retkeily, Ylä-Antikkalan laavu
- 20.5. Pyöräily, Sammakkolampi Puijonlaakso
- 10.6. Retkeily, Nurmisaaren grillikatos

Tule kokeilemaan erilaisia liikkumisen apuvälineitä ja liikuntamuotoja!

Tapaamiset ovat kaikille avoimia. Osallistujiksi toivomme erityisesti henkilöitä, jotka tarvitsevat apuvälineitä liikkumisen tueksi. Henkilö, joka kaipaa tukea apuvälineen käyttämiseen tai liikkumiseen, on hänellä hyvä olla oma avustaja mukana. **Maksuton!** * Laskettelukerralla osallistujat vastaavat rannelippu ja mahdollisista välineiden vuokrauskustannuksista.

ILMOITTAUTUMINEN

päättyy viikkoa ennen jokaista tapaamiskertaa!

Jokaiselle kerralle ilmoittaudutaan erikseen:

<https://uusi.kuntapalvelut.fi/kuopio/fi/>

Minimi osallistujamäärä 5 hlöä, maksimi 10 hlöä. Järjestäjä pidättää oikeuden muutoksiin.



LIIKKEELLÄ
KUNTOON



6.2.2026

Suomen Paralympiakomitea



Liikuntaa kaikille työpaja 18.3. klo 17-20 Kuopio (Niiralan koulu)

- Tervetuloa mukaan maksuttomaan Liikuntaa kaikille -työpajaan! Työpajaan ovat tervetulleita ohjaajat, opettajat sekä kaikki, jotka tarvitsevat työssään liikunnan soveltamisen osaamista.
- Työpaja avaa inklusion periaatteita ja tarjoaa käytännön keinoja erilaisten liikunta- ja aktiviteettituokioiden toteuttamiseen eri kohderyhmille. Työpajassa esitellään soveltamisen työkalut STEP ja OSAT, joiden avulla toimintaa voidaan muokata osallistujille sopivaksi.
- Työpajassa käydään läpi liikunnan ohjaamisen perusasiat. Työpajan jälkeen osallistujalla on valmiudet liikunnan soveltamiseen sekä jäsenellyn ja selkeän liikuntatuokion suunnitteluun ja toteutukseen. Työpaja on käytännönläheinen ja osallistava.
- Ilmoittautuminen 9.3 mennessä <https://www.pohjois-savonliikunta.fi/koulutuskalenteri/>

Pohjois-Savon Liikunta

Anne Kekäläinen

050 560 5437

anne.kekalainen@pohjois-savonliikunta.fi



Vammaisneuvoston viestintäsuunnitelma

Viestinnän pääperiaatteet

- Selkeys: Tieto vammaisneuvoston toiminnasta on helposti löydettävissä ja ymmärrettävissä.
- Saavutettavuus: Kaikki julkaistava materiaali noudattaa saavutettavuusvaatimuksia (selkeä kieli, PDF/A, vaihtoehtoiset tekstit).
- Helposti lähestyttävyyys: Viestintä on ystävällistä, ihmisläheistä ja rohkaisee kuntalaisia yhteydenottoon.
- Ajantasaisuus: Tieto päivitetään vähintään kerran vuodessa ja kokousten yhteydessä (esimerkiksi pöytäkirjat ja tiedotteet).
- Monikanavaisuus: Tietoa jaetaan useissa kanavissa eri kohderyhmien tavoittamiseksi.
- Yhteistyö: Kaupungin viestinnän tuki hyödynnetään tehokkaammin.
- Johdonmukaisuus: Viestinnässä noudatetaan yhtenäistä tyyliä ja vastuunjakoa.

Sisäinen viestintä ja tiedonkulku

Vammaisneuvoston jäsenten sisäistä tiedonkulkua voidaan tehostaa ilman uusia järjestelmiä. Keskeistä on keskittää viestintä yhteen kanavaan ja varmistaa, että kaikki saavat tarvittavan tiedon samanaikaisesti.

- Sihteeri ylläpitää yhtenäistä sähköpostilistaa, jolle kaikki jäsenet kuuluvat.
- Kokousaineistot ja liitteet kootaan yhteen viestiin, ei useaan ketjuun.
- WhatsApp-ryhmä tms perustetaan nopeaan yhteydenpitoon ja muistutuksiin (esim. kokousajat, muutokset). Ryhmän tarkoitus on nopea tiedonvaihto ja yhteisöllisyys, ei päätöksenteko.
- Vammaisneuvoston kokousaikatauluista tiedotetaan etukäteen jäsenille sekä kaupungin verkkosivuilla että sähköpostitse.

Ulkoisen viestintä ja näkyvyys

Ulkoisen viestintä on vammaisneuvoston tärkein väline tunnettuuden, avoimuuden ja osallisuuden edistämiseksi. Tällä hetkellä viestintä on vähäistä ja vaikeasti löydettävää kaupungin verkkosivujen rakenteessa.

- Omat Facebook-sivut perustetaan vammaisneuvostolle. Sivut toimivat ajankohtaistiedotuksen kanavana ja linkittävät kaupungin virallisille sivuille. Sivujen

ylläpidosta vastaa puheenjohtaja yhdessä varapuheenjohtajan tai sihteerin kanssa. Julkaisut voivat sisältää esimerkiksi: kokouksista tiedottamista (“vammaisneuvosto kokoontuu...”), lausuntojen ja aloitteiden tiivistelmiä, saavutettavuusvinkkejä ja tapahtumainfoja.

- Kuopion kaupungin verkkosivujen osio päivitetään vähintään kerran vuodessa tai aina tarpeen mukaan.
- Toimittaa viestintäyksikölle tiedotusaiheita tai nostoehdotuksia, joita kaupungin viestintä voi julkaista.
- Kaikki ulkoinen viestintä kirjoitetaan selkeällä kielellä, joka kutsuu mukaan eikä etäännytä lukijaa.

Sidosryhmäviestintä

Sidosryhmät (järjestöt, viranhaltijat, luottamushenkilöt ja hyvinvointialueen edustajat) ovat keskeinen osa vammaisneuvoston toimintaympäristöä

- Tiedotetaan sidosryhmiä ajankohtaisista asioista aina tarpeen vaatiessa.
- Vuosittain osallistutaan vähintään yhteen verkostotapaamiseen tai keskustelufoorumiin, jossa sidosryhmät voivat antaa palautetta ja kehittämissuhteita esimerkiksi yhteistyöstä.
- Yhteistyötä hyvinvointialueen vammaisneuvoston tai muiden kaupungin vaikuttamistoimielinten kanssa lisätään esimerkiksi yhteisten teemapäivien tai kannanottojen muodossa.
- Järjestöjen edustajat vammaisneuvostossa vievät vammaisneuvoston ajankohtaista tietoa ja päätöksiä omiin järjestöihinsä
- ja tuovat järjestöjen näkökulmia, kokemuksia ja kehittämissuhteita vammaisneuvoston käsiteltäväksi.

Osallistumisen ja saavutettavuuden vahvistaminen

Moni kuntalainen ei tunne vammaisneuvoston roolia tai tiedä, miten siihen voi vaikuttaa. Viestinnän keinoin voidaan madaltaa osallistumisen kynnystä tekemällä toiminnasta näkyvää, helposti lähestyttävää ja ymmärrettävää.

- Verkkosivuille lisätään selkeä ja helposti lähestyttävä palautelomake tai sähköpostiosoite, jonne kuntalaiset voivat lähettää ehdotuksia ja kysymyksiä. Käydään tulleet palautteet läpi kokouksissa.
- Pöytäkirjat julkaistaan selkeinä ja saavutettavina versioina (otsikointi, selkeä kieli, vaihtoehtotekstit), otetaan huomioon myös liitetiedostojen saavutettavuus.

- Tapahtumissa ja messuilla jaetaan tietoa, joissa kerrotaan vammaisneuvoston tehtävästä, yhteystiedoista ja vaikuttamistavoista.
- Kaikki viestintämateriaalit tuotetaan saavutettavassa muodossa
- Lisätään saavutettavaa sisältöä (esim. varmistetaan selkeä ja ymmärrettävä kieli, viittomakielinen materiaali, selkokielinen materiaali). Tehdään yhteistyötä esimerkiksi oppilaitosten kanssa saavutettavuuden varmistamiseksi.
- Vammaisneuvoston viestinnässä korostetaan inhimillisyyttä ja avoimuutta: viestit suunnataan ihmisille, ei vain viranomaisille. Tämä vahvistaa luottamusta ja tekee toiminnasta helpommin lähestyttävän.

Viestinnän seuranta ja arviointi

Viestintäsuunnitelman toteutumista seurataan:

- Tarkistetaan, onko verkkosivujen tieto ajantasaista.
- Onko Facebook-sivuja päivitetty suunnitellusti.
- Onko saatu palautetta kuntalaisilta tai sidosryhmiltä (joka kokouksessa).

Seurannan tulokset käydään läpi neuvoston vuoden viimeisessä kokouksessa ja hyödynnetään seuraavan vuoden suunnittelussa.

Lopuksi

Vammaisneuvoston viestintäsuunnitelma perustuu pieniin, konkreettisiin toimiin, jotka vahvistavat vammaisneuvoston viestinnän jatkuvuutta ja tunnistettavuutta. Keskeiset kehittämistoimet ovat:

- viestinnän vastuiden määrittely
- oman Facebook-sivun perustaminen,
- sähköpostilistan ja WhatsApp-ryhmän tms käyttöönotto,
- saavutettavuuden ja monikanavaisuuden varmistaminen
- verkkosivujen selkeyttäminen ja ajantasainen päivitys,
- kaupungin kanavien hyödyntäminen,
- inhimillinen ja helposti lähestyttävä viestintätapa.

Näiden avulla vammaisneuvoston viestintä on saavutettavaa, monikanavaista ja matalan kynnyksen mukaista; sellaista, joka kutsuu mukaan ja tekee neuvoston työn näkyväksi osana yhteisöllistä Kuopiota.