

KOULUTILOJEN MAJOITUSKÄYTTÖ KUOPIOSSA

Alla olevia Kuopion kaupungin kouluja voidaan käyttää majoitukseen varsinaisen koulutyön ulkopuolella viikonloppuisin ja loma-aikoina. Majoituskäyttöön soveltuvista kouluista on tehty katselmus yhteistyössä Pohjois-Savon pelastusviranomaisten sekä kaupungin tilapalveluiden kanssa.

Majoituskäyttöön soveltuvat koulut ovat seuraavat:

Haapaniemen koulu <https://peda.net/kuopio/p/haapaniemi>

Rehtori Hanna Nurmela, puh. 044 7184 341, hanna.nurmela@kuopio.fi

Majoittujia maksimissaan 325 henkilöä. Majoitusluokkia 19 kpl ja liikuntasali.

Aseveljenkatu 8, 70620 Kuopio.

Aurinkorinteen koulu <https://peda.net/kuopio/p/aurinkorinteenkoulu>

Rehtori Esa Miettinen, puh. 044 7184 771, esa.miettinen@kuopio.fi Majoittujia maksimissaan 255 henkilöä. Majoitusluokkia 13 kpl ja liikuntasali.

Mutkankatu 2, 70820 Kuopio.

Kuopion Klassillinen Lukio <https://klassikka.fi/web/>

Rehtori Anna-Maija Tiilikainen, puh. 044 7184542, anna-maija.tiilikainen@kuopio.fi

Majoittujia maksimissaan 265 henkilöä. Majoitusluokkia 12 kpl ja liikuntasali.

Opistotie 1, 70200 Kuopio.

Nilsin yhtenäiskoulu <https://peda.net/kuopio/p/nilsianyhtenaiskoulu>

Rehtori Mia Hämäläinen puh. 044 7482330, mia.hamalainen@kuopio.fi

Majoittujia maksimissaan alakoulussa 90 henkilöä. Yläkoulu/lukiossa maksimissaan 80 henkilöä. Majoitusluokkia alakoulussa 6 kpl. Yläkoulu/lukiossa majoitusluokkia 4 kpl. Nilsin Jokaiselle koululle on laadittu oma majoituskäytön pelastussuunnitelma.

Syvärintie 47-48, 73300 Nilsinä.

Majoittumisen osalta noudatetaan hyvinvoinnin edistämisen johtajan päättämiä käyttömaksuja: Luokka/vrk 73,00 € (sis.alv 13,5 %). Liikuntasali/vrk 145,00€ (sis.alv 13,5 %).

Varauskäytäntö:

1. Tutustu yllä oleviin majoituskouluihin ja ota sitten yhteyttä tilavarauksiin ja tee tarvitsemistasi tiloista varaus osoitteessa: tilavaraukset@kuopio.fi
Varaajalle toimitetaan kohteen pelastussuunnitelmaohjeet ja -lomakkeet täydennettäväksi
2. Ole hyvissä ajoin yhteydessä majoituskoulun rehtoriin. Majoituksen varaaja ja koulun rehtori tutustuvat tiloihin ennen majoitusta, jolloin käydään läpi majoituksessa käytettävät tilat, poistumisreitit sekä kokoontumisalueet ja muut mahdolliset kohteeseen liittyvät asiat. Servican kiinteistöhuolto laskuttaa varaajalta ilmastoinnin ja hälytysaikojen muuttamisesta majoituksen ajaksi yht. n. 180-200 €. Pelastuslaitoksen tilojen tarkastusmaksu on n. 60 €.
3. Varaaja tutustuu Pohjois-Savon pelastuslaitoksen "tilapäismajoituksen toteuttaminen" -ohjeeseen ja pelastussuunnitelmaan. Varaaja täyttää pelastuslaitoksen "ilmoituslomake tilapäismajoituksesta" ja toimittaa sen paloasemalle **vähintään kahta viikkoa** ennen majoittumista. Päivystävä palomestari tarkastaa majoitustilat ennen majoittumista ilmoituksen pohjalta.
4. Majoituttaessa varaaja toimii pelastussuunnitelman ja muiden ohjeiden mukaisesti. Kaikkien tilojen valvojien pitää tutustua pelastussuunnitelmaan etukäteen. Majoituksen varaaja järjestää majoitustiloihin ympärivuorokautisen valvonnan. Jokaista majoitustilaa kohden tulee olla yksi vähintään 18-vuotias valvoja. Samoin majoittujien perehdyttäminen on majoituksen järjestäjän vastuulla. Toimenpiteet pitää suorittaa kohteittain pelastussuunnitelman mukaisesti. Pelastussuunnitelma tulee olla majoituskohteessa täydennettynä majoituksen ajan.

5. Liikkuminen on sallittu ainoastaan tarkoitukseen varatuissa tiloissa. Tilojen ulko-ovet on pidettävä lukittuna koko majoituksen ajan asiattomien ja ulkopuolisten henkilöiden pitämiseksi ulkopuolella. Majoituksen varaaja vastaa tiloissa liikkuvista henkilöistä. Koulun AV-laitteita ei saa käyttää, jos asiasta ei ole sovittu erikseen. Koulun/oppilaiden opetusvälineineitä ja – materiaaleja ei saa käyttää!
6. Majoituksen varaajan on ilmoitettava Securitas Oy:lle, puh. 0400 271 116 välittömästi tiloissa aiheuttamista tai havaitsemista vahingoista ja asiattomista henkilöistä. Jos irtaimistoa särkyy tai rakenteita turmellaan ilkeästi, on varaaja korvausvelvollinen. Vartiointiliike tekee koululle varauksen aikana pistokokeita.
7. Pulpettien siirrosta huolehtii varaaja ennen ja jälkeen majoituksen. Tilavaraukset tiedottaa varauksesta kiinteistön siivouspalvelun tuottajalle. Majoituksen varaaja huolehtii siivouksesta majoituksen aikana. Tiloihin jätetään tarvittavat siivousvälineet. Tilat tulee luovuttaa takaisin samassa kunnossa, kun ne on luovutettu. Mahdollinen loppusiivous laskutetaan toteutuneiden kustannuksen mukaisesti majoituksen varaajalta. Mitä siistimmät tilat, sitä pienempi lasku. WC-paperit ja käsipyyhkeet kuuluvat majoituksen hintaan. Majoittuja tuo mukanaan tarvittavat roskapussit. Täydet roskapussit viedään mahdollisuuksien mukaan ulos roskalaatikoihin.
8. Mikäli majoitusaikana joudutaan suorittamaan erillistä piha-alueiden hiekoitusta ja lumen aurausta, ne laskutetaan majoituksen varaajalta.
9. Keittiön käytöstä majoituksen yhteydessä sekä mahdollisista ruokapalveluista on sovittava **erikseen** Servican ruokapalveluiden kanssa, puh. 044 4260 517.
10. Pysäköintiä koskevat säännöt ja määräykset koulujen piha-alueilla on huomioitava.

Tilapäismajoituksen ilmoituslinkki:

<https://pelastustoimi.fi/asiointi/lomakkeet/ilmoitus-tilapaismajoituksesta>