

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan päätös 26.1.2016 § 10

Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen tilojen käyttösäännöt

Sisältää:

Liikuntapaikkojen yleiset käyttösäännöt

Uimahallin järjestyssäännöt

Lippumäen uimahallin järjestyssäännöt

Kuopio-hallin järjestyssäännöt

Kuopio-hallin voimistelun alueen käyttösäännöt ja turvallisuusohjeet

Jäähallin järjestyssäännöt

Kuntosalien järjestyssäännöt

Ohjeita Kuopio-hallin käyttäjille

Ohjeita Kuopio-hallin käyttäjille / tapahtumajärjestäjät

Ohjeita jäähallin käyttäjille / tapahtumajärjestäjät

Ohjeet Studentian viikonlopputapahtumien järjestäjille

Liikuntapaikkojen yleiset käyttösäännöt

Kuopion kaupungin harjoitusvuorojako tulee harjoitus- ja kilpailuvuoroja saaneiden ehdottomasti noudattaa.

Vuorojen muutoksista on aina sovittava varauspalveluiden kanssa. Jos vuoron saanut haluaa luopua vuoron käytöstä kesken kauden, on siitä ilmoitettava varauspalveluihin. Käyttämättä jääneet vuorot laskutetaan voimassaolevan käyttömaksun mukaisesti siihen saakka, kun ilmoitus peruutuksesta on saatu.

Harjoitusvuoroille on joukkuelajeissa osallistuttava vähintään kahdeksan (8) käyttäjää ja yksilölajeissa vähintään kolme (3) käyttäjää. Jos vuoron saaneella on kolme peräkkäistä vuoroa, joissa on alle vähimmäiskäyttäjän varauspalvelut voi perua myönnetyn vakiovuoron ja jakaa vuoron uudelleen.

Jos harjoitus- tai tilapäisvuoron saanut jättää kolme peräkkäistä vuoroa käyttämättä ilmoittamatta siitä varauspalveluille, katsotaan tämä vuoron lopettamiseksi ja tilalle valitaan uusi käyttäjä.

Harjoitus- tai kilpailuvuoron saaneen on itse huolehdittava tarvittavien laitteiden ja välineiden siirtämisestä harjoitus- tai kilpailupaikalle ja takaisin tilaisuuden päätyttyä. Hyvinvoinnin edistämisen palvelualue laskuttaa erikseen välineiden siirrosta, jos järjestäjä jättää sen tekemättä.

Harjoitus-, kilpailu- tai muun tilaisuuden järjestäjä vastaa siitä, että käytettävissä tiloissa säilyy hyvä järjestys ja siisteys. Tilat on luovutettava takaisin siinä kunnossa, kuin ne olivat tilaisuuden alkaessa. Hyvinvoinnin edistämisen palvelualue laskuttaa tilojen siivoamisesta käyttäjää, jos tilat jäävät epäsiistiksi tilaisuuden päätyttyä.

Paikan valvojalla tai haltijalla on oikeus ja velvollisuus estää sellainen toiminta tiloissa, joka on vastoin tilan käytöstä annettuja ohjeita ja sääntöjä.

Hyvinvoinnin edistämisen palvelualue ei vastaa pukeutumishuoneisiin, tai muihin tiloihin jätettyjen vaatteiden, tarvikkeiden ja arvoesineiden säilymisestä.

Jos Hyvinvoinnin edistämisen palvelualue katsoo tilapäisvarauksen tärkeämmäksi tapahtumaksi, kuin vakioharjoitusvuoro, tai tilapäisvarauksesta on kaupungille kokonaisedun kannalta katsoen suurempi painoarvo, voi varauspalvelut perua myönnetyn harjoitusvuoron ja antaa käyttöoikeuden tilapäistapahtuman järjestäjälle. Varauspalvelut ilmoittavat siitä vakiovuoron käyttäjälle hyvissä ajoin.

Jokaisen harjoitusvuoron jälkeen on vastuullisen ohjaajan, tai valmentajan kuitattava harjoitusvuoronsa harjoitustoimintaa koskevaan tarkkailulistaan.

Harjoitusvuorojen tai tilapäistapahtumien muutoksista ilmoitetaan Tilatorilla.

Uimahallin järjestyssäännöt

Alle 8-vuotiaalla lapsella tulee olla mukanaan yli 15-vuotias valvoja. Kouluiän saavuttaneet tytöt käyttävät naisten pukeutumis- ja peseytymistiloja ja pojat miesten tiloja.

Solariumin käyttö kielletty alle 18-vuotialta.

Päihteiden vaikutuksen alaisella henkilöllä ei ole oikeutta sisäänpääsyyn, päihteiden käyttö ja niiden tuominen uimahalliin on ehdottomasti kielletty.

Ulkojalkineet jalassa liikkuminen pesu- ja allastiloissa on kielletty.

Tupakointi ja nuuskan käyttö on kielletty.

Särkyvien pullojen käyttö on kielletty.

Ennen saunaa ja uima-altaaseen menoa on peseydyttävä huolellisesti ilman uima-asua, myös hiukset tulee pestä.

Uima-asun käyttö saunoissa on sallittu vain erikoisluvan saaneille.

Shortseilla ja uimashortseilla uiminen on kielletty allashygienian takia.

Juokseminen ja meluaminen on kielletty.

Altaisiin hyppääminen sivustoilta ja välisillan alitse sukeltaminen on tapaturmien ehkäisemiseksi kielletty.

Hyppääminen tornista on sallittu vain valvojan luvalla.

Vahingon tai ilkivallan tekijän on korvattava aiheuttamansa vahinko.

Tarttuvia tauteja ja erityisesti ihotauteja sairastavilta henkilöiltä on uimahalliin pääsy ehdottomasti kielletty.

Uimahallista poistuessa vuokratut uima-asut, pyyhkeet ja muut tarvikkeet on luovutettava kassalle.

Uimahallimaksu oikeuttaa 2.5 tunnin oleskeluun uimahallissa.

Epäsiveellinen käyttäytyminen uimahallissa on rangaistava teko.

Uimahallissa on nauhoittava kameravalvonta.

Näitä järjestyssääntöjä, henkilökunnan antamia ohjeita sekä hyviä tapoja on noudatettava uimahallista poistamisen uhalla.

Lippumäen uimahallin järjestyssäännöt

Uimahallin maksu oikeuttaa 2.5 tunnin oleskeluun uimahallissa.

Alle 8-vuotiaalla lapsella tulee olla mukanaan yli 15-vuotias valvoja. Kouluiän saavuttaneet tytöt käyttävät naisten pukeutumis-peseytymistiloja ja pojat miesten tiloja.

Päihteiden vaikutuksen alaisella henkilöllä ei ole oikeutta sisäänpääsyyn, päihteiden käyttö ja niiden tuominen uimahalliin on ehdottomasti kielletty.

Ulkojalkineissa liikkuminen allastiloissa on kielletty.

Tupakointi ja nuuskan käyttö on kielletty.

Särkyvien pullojen käyttö on kielletty.

Lapset ovat uimahallissa aina vanhempiensa vastuulla. Ryhmistä vastaa ryhmänvetäjä ja koululaisryhmästä on vastuu opettajalla.

Ennen saunaan ja uima-altaaseen menoa on peseydyttävä huolellisesti ilman uima-asua. Myös hiukset on pestävä.

Uima-asun käyttö saunoissa on sallittu vain erikoisluvan saaneilla.

Shortseilla ja uimashortseilla uiminen on kielletty allashygienian takia.

Juokseminen ja meluaminen on kielletty.

Hyppääminen on sallittua ainoastaan ratojen 1 ja 2 syvästä päästä.

Vahingon tai ilkivallan tekijän on korvattava aiheuttamansa vahinko.

Tarttuvia tauteja ja erityisesti ihotauteja sairastavilta henkilöiltä on uimahalliin pääsy ehdottomasti kielletty.

Vuokratut pyyhkeet ja uima-asut on hallista poistuttaessa palautettava.

Epäsiveellinen käyttäytyminen uimahallissa on rangaistava teko.

Uimahallissa on nauhoittava kameravalvonta.

Järjestyssääntöjä ja henkilökunnan antamia ohjeita on noudatettava uimahallista poistamisen uhalla.

Kuopio-hallin järjestyssäännöt

1. Kuopion kaupungin hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen laatimaa harjoitusvuorojärjestelmää harjoituskaudella, tulee harjoitusvuoroja saaneiden ehdottomasti noudattaa.
2. Harjoitusvuoroja ei saa muuttaa ilman ao. palvelualueen lupaa. Jos käyttäjä joutuu luopumaan nimeytystä harjoitusvuorosta, on siitä tehtävä ilmoitus harjoitustilan haltijan toimistoon, muuten käyttämättömästä vuorosta peritään normaali maksu.
3. Harjoitusvuorolla on joukkuelajeissa osallistuttava vähintään 8 ja yksilölajeissa vähintään 3 harjoitusvuoron käyttäjää. Kolmen perättäisen alle vähimmäiskiintiön harjoitusvuoron jälkeen harjoitustilan haltija voi jakaa vuoron uudelleen.
4. Jos harjoitusvuoron käyttäjä jättää kolme peräkkäistä vuoroa käyttämättä ilmoittamatta siitä Kuopio-hallin haltijalle etukäteen, katsotaan tämä harjoitusvuoron lopettamiseksi.
5. Harjoitusryhmien ja kilpailujen järjestäjän on itse huolehdittava tarvitsemiensa välineiden siirtämistä urheilupaikoille ja niiden viemisestä takaisin varastoon harjoitusten ja kilpailujen päätyttyä.
6. Seurojen ja yhteisöjen valmentajat, ohjaajat ja hallin asiakkaina olevat vanhemmat ovat vastuussa lapsistaan ja harjoitusvuoroille osallistujista ja että käyttämässään tiloissa säilyy järjestys ja että tila jää siistiin kuntoon harjoitusten päätyttyä.
7. Harjoituspaikan valvojalla tai kyseisen tilan haltijalla on oikeus ja velvollisuus kieltää sellainen harjoitustoiminta, joka on vastoin hyväksytyjä normeja.
8. Kaupunki ei vastaa pukuhuoneisiin ym. sisätiloihin jätettyjen vaatteiden, tarvikkeiden ja arvoesineiden säilyttämisestä.
9. Jos palvelualue katsoo tilapäisvarauksen tärkeämmäksi kuin harjoitusvuoron tai tilapäisvarauksesta on etua kaupungille voi ao. hallintokunta perua harjoitusvuoron.
10. Kunkin harjoitusvuoron jälkeen on vastuullisen ohjaajan kuitattava harjoitusvuoronsa harjoitustoimintaa koskeviin tarkkailulistoihin.
11. Tilapäisvaraukset tai harjoitusvuoromuutokset ilmoitetaan harjoituspaikan ilmoitustaululla tai ao. haltijan ilmoituksella seuroille. Koko kautta koskevat muutokset suoraan seurojen kautta ja myöskin harjoituspaikalle.
12. Alkoholin, tupakan, nuuskan ja muiden päihteiden käyttäminen on Kuopio-hallissa kielletty.

Kuopio-hallin voimistelualueen käytösäännöt ja turvallisuusohjeet

Alue on tarkoitettu ensisijaisesti voimistelijoiden / urheiluseurojen harjoituskäyttöön, ei leikkipaikaksi.

Yksityishenkilöiden pitää varata koko alue omaan käyttöön aluemaksulla.

Muista hallin tilojen käytöstä peritään eri maksu. Varatulle alueelle ei ole lupa ottaa muita ryhmiä.

Alaikäisillä lapsilla on aina oltava aikuinen valvoja mukana ja hänen on oltava alueella koko ajan. Hän myös vastaa lasten turvallisuudesta.

Pää edellä hyppääminen on ehdottomasti kielletty.

Trampoliinille ja volttimonttuun saa hypätä vain yksi kerrallaan.

Volttimonttuun hyppääminen on sallittua vasta, kun volttimonttu on tyhjä.

Hyppytorvien rakentaminen on kielletty.

Palauta käyttämäsi tavarat paikoilleen.

Alueelle ei saa viedä omia eväitä.

Ohjeiden vastainen toiminta johtaa alueelta poistoon.

Kuopion kaupungin hyvinvoinnin edistämisen palvelualue ei vastaa asiakkaan mahdollisesta tapaturmasta. Jokainen on alueella omalla vastuullaan.

Jäähallin järjestyssäännöt

Päihteiden vaikutuksen alaisella henkilöllä ei ole oikeutta sisäänpääsyyn, päihteiden tuominen jäähalliin on ehdottomasti kielletty.

Siisteyttä on noudatettava kaikissa hallin tiloissa. Pukukoppien ja katsomotilojen roskaamisesta sekä likaamisesta hyvinvoinnin edistämisen palvelualue laskuttaa ylimääräisen työn aiheuttamat kulut toteutuneiden kustannusten mukaisesti.

Pelit pelataan kaukalon sisällä, ei käytävillä eikä auloissa.

Jalkapallon pelaaminen on kielletty hallissa.

Skeittailu ja rullaluistelu on kielletty käytävillä ja auloissa.

Vahingon tai ilkivallan tekijän on korvattava aiheuttamansa vahinko.

Vuoron jälkeen on 45 min. aikaa poistua pukuhuoneesta.

Tupakointi on kielletty jäähallin sisätiloissa.

Hallissa on noudatettava hyviä tapoja ja toimittava henkilökunnan ohjeiden mukaisesti.

Kuntosalien järjestyssäännöt

1. Kuntosalissa on 15 vuoden ikäraja. Sitä nuorempien harjoittelu tapahtuu vanhemman tai valmentajan läsnä ollessa ja vastuulla. Turvallisuussyistä alle 13-vuotiaita ei saa ottaa mukaan kuntosalille.
2. Levypainot, tangot ja käsipainot ym. tarvikkeet on käytön jälkeen palautettava niille varatuille paikoille.
3. Levypainoja, tankoja ja käsipainoja ei saa pudottaa lattialle, vaan ne tulee laskea varovasti alas.
4. Ulkojalkineiden käyttö kuntosalissa on kielletty.
5. Tupakointi sekä päihteiden ja voimakkaiden hajusteiden käyttö on kielletty. Laitteisiin ei saa myöskään jäädä oleskelemaan, vaan harjoittelun loputtua annetaan tilaa toisille.
6. Kuntosalissa sekä pukuhuoneissa on noudatettava siisteyttä, järjestystä ja hyviä tapoja.
7. Jokainen on itse vastuussa vaatteidensa ja muun omaisuutensa säilyttämisestä.
8. Ilmoitukset välineistön tai hallin kuntosalin muun omaisuuden rikkoutumisesta on tehtävä viipymättä henkilökunnalle. Vahingon aiheuttaja on korvausvelvollinen.
9. Ryhmien tulee ilmoittaa peruuntuvista kuntosalivuoroista henkilökunnalle vähintään viikkoa aiemmin. Perumatta jätetyistä vuoroista peritään käyttövuokra.
10. Järjestyssääntöjä ja henkilökunnan antamia ohjeita on noudatettava kuntosalilta poistamisen uhalla.

Ohjeita Kuopio-hallin käyttäjille

Sisäänkäynti ja poistuminen

Sisäänkäynti ja poistuminen tapahtuvat hallin pääoven kautta. Suorituspaikoille meno on tehtävä pukuhuoneiden kautta. Katsomon kautta urheilu-alueille kulkeminen on ehdottomasti kielletty.

Junioriryhmien on sovittava kokoontuminen hallin pääaulaan. Vuoron vetäjä vie ryhmän aulasta pukuhuoneeseen noin 15 minuuttia ennen vuoron alkua ja edelleen sieltä suorituspaikalle. Harjoitusten jälkeen juniorivuoron vetäjä tuo lapset pukuhuoneeseen ja sieltä aulaan, josta vanhemmat voivat hakea lapsensa. Lasten saattajat eivät saa mennä urheilualueille, ainoastaan hallin puolella olevalle puomille saakka. Urheilualueilla saavat olla vain urheilijat ja valmentajat.

Pukuhuoneiden käyttö

Ulkovaatteita ei saa kasata kenttäalueelle, vaan ne on jätettävä pukuhuoneeseen. Pukuhuonekäytävällä on lukollisia säilytyslokeroita, joihin arvokkaammat vaatteet ja kaikki arvoesineet suositellaan jätettäväksi. Pienten lasten miespuoliset saattajat tyttölasten kanssa käyttävät miesten pukuhuoneita, naispuoliset saattajat poikalasten kanssa käyttävät naisten pukuhuoneita.

Urheilualueiden käyttö

Jalkapallo-, salibandy- ja lentopallokentän sekä voimistelun alueen vuorot ovat seurojen yksityisvuoroja. Tällöin seuralla on käytössä vain se urheilualue, jolle vuoro on myönnetty.

Muita alueita saa käyttää vain lisämaksun suorittamalla. Juoksuradan yli suorituspaikoille mennessäsi varo juoksijoita ja anna heille riittävästi tilaa omaan suoritukseensa.

Käyttömaksu

Jokaisen yksittäisen hallin käyttäjän on suoritettava halliin tullessaan käyttömaksu, joka oikeuttaa 2.5 tunnin oleskeluun hallissa. Jos harjoitusvuorovaraus koskee määrättyä aluetta, esimerkiksi lentopallo-, jalkapallokenttää tai voimistelun aluetta, käyttömaksun suorittaa vuoron varannut seura. Vuorolle menijät ilmoittavat saapuessaan kassalle alueen varanneen seuran nimen. Urheilijoilla ei ole vuoron aikana muiden urheilualueiden käyttöoikeutta. Jokaisen valmentajan ja huoltajan velvollisuus on valvoa käyttömaksujen maksamista. Henkilökunta valvoo maksun suorittamista pistokokein.

Terve Kuopio- kortin käyttö

Terve Kuopio-kortit ovat henkilökohtaisia, henkilöllisyys on pystyttävä todistamaan. Kortin väärinkäytöstä seuraa kortin pois ottaminen. Kortti on luettava jokaisella käyntikerralla hallissa olevaan lukijaan ja kuntosaliin mentäessä myös sen ovella olevaan lukijaan. Palatessa kertakortti jätetään postilaatikkoon jotka sijaitsevat pääaulassa ja kuntosalin ovella tai se palautetaan kassalle.

Ohjeita Kuopio-hallin käyttäjille / tapahtumajärjestäjät

Varmistakaa vuokra-ajan riittävyys (rakentaminen, purkaminen ja jälkisiivous). Halli on luovutettava samassa kunnossa takaisin kuin mitä se oli vuokra-ajan alkaessa. Tapahtuman järjestäjien on huolehdittava mahdollisten vakuutusten ottamisesta.

Hallin vuokraajat korvaa tapahtumansa aikana (hallin vuokra-aikana) Kuopio-hallin sisällä ja ulkoalueella sattuneet vahingot Kuopion kaupungin hyvinvoinnin edistämisen palvelualueelle.

Jätehuolto on järjestettävä Kuopio-hallin hallinhoitajien ohjeiden mukaisesti. Jätehuoltomaksut on määritelty sopimuksessa.

Tapahtuman aikainen siivous hallitiloissa ja ulkoalueilla on sovittava hallinhoitajien kanssa (kuka siivoaa ja mitkä alueet). Jos tapahtuman järjestäjä ei luovuta hallia ja ulkoalueita siinä kunnossa, missä hän on ne saanut, perii hyvinvoinnin edistämisen palvelualue siivouksesta aiheutuneet kulut toteutuneiden kustannusten mukaisesti.

Huom! Ulkoalueet kuuluvat myös sopimuksen piiriin.

Kuopio-hallin yleisurheilualue on suojattava likaantumiselta, jos sen päälle rakennetaan ravintola- ja kahviotiloja tai muita osastoja. Tapahtuman järjestäjät vastaavat lattian suojaamisesta sekä mahdollisesta puhdistamisesta omalla kustannuksellaan.

Pysäköintiin liittyvät asiat on sovittava hyvissä ajoin hallinhoitajien kanssa ennen tapahtuman alkua. Hallin henkilökunnalle merkityt 7 autopaikkaa on pidettävä vapaana. Pysäköinnin maksullisuudesta on tiedotettava yleisölle riittävän aikaisin.

Pysäköintimaksuja ei saa periä Opistotiellä, jos katu ei ole suljettu liikenteeltä (yhteys poliisiin). Autojen on ajettava ensin paikoitusalueelle, jossa mahdolliset maksut peritään. Viranomaiset sakottavat tapahtuman järjestäjiä, jos Opistotie tukkeutuu pysähtyneistä autoista.

Tapahtuman suunnitteluvaiheessa on tärkeää ottaa yhteyttä paloviranomaisiin, puh. (017) 188 106. Turvavalojen ja palopostien paikat hallissa on suunniteltava jo tapahtumaa suunniteltaessa.

Palotarkastus on pidettävä juuri ennen tapahtuman alkamista. Tapahtuman järjestäjä sopii itse asiasta palotarkastajan kanssa.

Tapahtuman järjestäjien on huolehdittava, että sähkökaapeleiden yms. tarvikkeiden määrä on riittävä tapahtumaa rakennettaessa. Kuopio-hallin henkilökunnalla ei ole valitettavasti ylimääräisiä kaapeleita eikä työkaluja tapahtuman järjestäjän käyttöön.

SÄHKÖASENNUSTYÖT SAA TEHDÄ VAIN ALAN ASENNUSLUVAT OMAAVA AMMATTILAINEN.
Ennen messujen/tapahtumien alkua on toimitettava sähköasennuspöytäkirja.

Varatkaa etukäteen riittävä määrä Kuopio-hallin kalusteita käyttöönnne (katsomot, esiintymislava, messupöydät, tuolit yms.) Kuopio-hallin kalustusta vuokrataan myös hallin ulkopuolelle.

Selvitä, mitä konttorikoneita tarvitset tapahtuman aikana (puhelimet, niiden liittymät, telefaksit, kopio-koneet, tietokoneet, av-välineet yms.) .

Messuosastojen merkkejä voi varata hallinnoitajilta.

Kaksipuoleisen teipin käytöstä on aina sovittava erikseen hallinnoitajien kanssa. Pääsääntöisesti kaksipuoleisen teipin käyttö on kielletty.

Jos lattiaan jää tapahtuman jälkeen teippejä, on ne poistettava ennen hallin luovuttamista (osastojen merkkaukset- ja mattoteipit).

Suunnittele riittävä järjestyksen valvonta ja vartiointi (sisä- ja ulkotiloissa) tapahtumasi luonteen mukaisesti.

Kuopio-hallin omat äänentoistolaitteet riittävät puhetilaisuuksiin. Musiikkiesityksiin tarvitsette oman äänentoiston.

Tarkistakaa, mitä lupia tarvitsette (terveys- ja palonviranomaiset, poliisi, aluehallintovirasto, Teosto yms.).

Anniskelun järjestämiselle tulee hakea lupa aluehallintovirastolta. Lupaviranomaista varten tapahtuman järjestäjä tarvitsee kaupungilta tontinhaltijan suostumuksen. Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta on kokouksessaan 18.12.2012 § 99 päättänyt linjaukset tontinhaltijan suostumusten myöntämiselle.

Tupakointi on kielletty kaikkialla Kuopio-hallissa ja hallin Opistotien puoleisten sisäänkäyntien läheisyydessä. Tupakointi on sovittava hallinnoitajien kanssa etukäteen.

Avotulen käyttö on ehdottomasti kielletty hallissa (myös kaasukäyttöiset liedet).

Liikennöinti Kuopio-hallin sisällä on sallittu ainoastaan betonilattialla ja pressuilla suojatuilla alueilla.

Ohjeita jäähallin käyttäjille / tapahtumajärjestäjät

Varmistakaa vuokra-ajan riittävyys (rakentaminen, purkaminen ja jälkisiivous). Halli on luovutettava samassa kunnossa takaisin kuin mitä se oli vuokra-ajan alkaessa. Tapahtuman järjestäjien on huolehdittava mahdollisten vakuutusten ottamisesta.

Hallin vuokraajat korvaa tapahtumansa aikana (hallin vuokra-aikana) jäähallin sisällä ja ulkoalueella sattuneet vahingot Kuopion kaupungin hyvinvoinnin edistämisen palvelualueelle.

Jätehuolto on järjestettävä jäähallin hallinhoitajien ohjeiden mukaisesti. Jätehuoltomaksut on määritelty sopimuksessa.

Tapahtuman aikainen siivous hallitiloissa ja ulkoalueilla on sovittava hallinhoitajien kanssa (kuka siivoaa ja mitkä alueet). Jos tapahtuman järjestäjä ei luovuta hallia ja ulkoalueita siinä kunnossa, missä hän on ne saanut, perii hyvinvoinnin edistämisen palvelualue siivouksesta aiheutuneet kulut toteutuneiden kustannusten mukaisesti.

Huom! Ulkoalueet kuuluvat myös sopimuksen piiriin.

Jäähallin jää / betonilattia on suojattava likaantumiselta, jos sen päälle rakennetaan ravintola- ja kahviotiloja tai muita osastoja. Tapahtuman järjestäjät vastaavat lattian suojaamisesta sekä mahdollisesta puhdistamisesta omalla kustannuksellaan.

Pysäköintiin liittyvät asiat on sovittava hyvissä ajoin hallinhoitajien kanssa ennen tapahtuman alkua. Pysäköinnin maksullisuudesta on tiedotettava yleisölle riittävän aikaisin.

Pysäköintimaksuja ei saa periä Hannes Kolehmainenkadulla, jos katua ei ole suljettu liikenteeltä (yhteys poliisiin). Autojen on ajettava ensin paikoitusalueelle, jossa mahdolliset maksut peritään.

Tapahtuman suunnitteluvaiheessa on tärkeää ottaa yhteyttä paloviranomaisiin, puh. (017) 188 106. Poistumistiet, sammuttimet, turvalatot ja palopostien paikat hallissa on suunniteltava jo tapahtumaa suunniteltaessa.

Palotarkastus on pidettävä juuri ennen tapahtuman alkamista. Tapahtuman järjestäjä sopii itse asiasta palotarkastajan kanssa.

Tapahtuman järjestäjien on huolehdittava, että sähkökaapeleiden yms. tarvikkeiden määrä on riittävä tapahtumaa rakennettaessa. Jäähallin henkilökunnalla ei ole valitettavasti ylimääräisiä kaapeleita eikä työkaluja tapahtuman järjestäjän käyttöön.

SÄHKÖASENNUSTYÖT SAA TEHDÄ VAIN ALAN ASENNUSLUVAT OMAAVA AMMATTILAINEN.
Ennen messujen/tapahtumien alkua on toimitettava sähköasennuspöytäkirja.

Varatkaa etukäteen riittävä määrä kalusteita käyttöönnne (esiintymislava, messupöydät, tuolit yms.) Kuopio-halli on lähin paikka mistä kalusteita voi vuokarata. Selvitä, mitä konttorikoneita tarvitset tapahtuman aikana (puhelimet, niiden liittymät, telefaksit, kopio-koneet, tietokoneet, av-välineet yms.) .

Kaksipuoleisen teipin käytöstä on aina sovittava erikseen hallinhoitajien kanssa. Pääsääntöisesti kaksipuoleisen teipin käyttö on kielletty.

Jos lattiaan jää tapahtuman jälkeen teippejä, on ne poistettava ennen hallin luovuttamista (osasto-jen merkkaukset- ja mattoteipit).

Suunnittele riittävä järjestyksen valvonta ja vartiointi (sisä- ja ulkotiloissa) tapahtumasi luonteen mukaisesti.

Jäähallin omat äänentoistolaitteet riittävät puhetilaisuuksiin. Musiikkiesityksiin tarvitsette oman äänentoiston.

Tarkistakaa, mitä lupia tarvitsette (terveys- ja palonviranomaiset, poliisi, aluehallintovirasto, Teosto yms.).

Anniskelun järjestämiselle tulee hakea lupa aluehallintovirastolta. Lupaviranomaista varten tapahtuman järjestäjä tarvitsee kaupungilta tontinhaltijan suostumuksen. Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta on kokouksessaan 18.12.2012 § 99 päättänyt linjaukset tontinhaltijan suostumusten myöntämiselle.

Tupakointi on kielletty kaikkialla jäähallissa ja hallin sisäänkäyntien läheisyydessä. Tupakointipaikka on sovittava hallinhoitajien kanssa etukäteen.

Avotulen käyttö on ehdottomasti kielletty hallissa (myös kaasukäyttöiset liedet).

Liikennöinti jäähallin sisällä on sallittu ainoastaan betonilattialla / jäällä ja pressuilla suojatuilla alueilla.

Ohjeet Studentian viikonlopputapahtumien järjestäjille

Tapahtumien on itse huolehdittava tarvitsemiensa välineiden siirtämisestä urheilupaikalle ja niiden viemisestä takaisin varastoon.

Muiden kuin liikuntatilojenkäyttö on kielletty.

Seurojen ja yhteisöjen valmentajat ja ohjaajat ovat vastuussa siitä, että heidän käyttämissään tiloissa säilyy järjestys ja että tila jää siistiin kuntoon tapahtumien päätyttyä. Siivousvälineet löytyvät yläkerran siivouskomerosta. Välineet on puhdistettava käytön jälkeen. Roskat on vietävä jätekatokseen. Mikäli tila ei ole asianmukaisesti siivottu, hyvinvoinnin edistämisen palvelualue laskuttaa ylimääräisen siivouksen aiheuttamat kulut toteutuneiden kustannusten mukaisesti.

Kanttiin paikka on katsomon ylätasanteen päädyssä. Kahvituotteiden vienti muualle kuin katsomontiloihin on kielletty.

Liikuntatiloissa ei saa tupakoida, käyttää nuuskaa, nauttia alkoholipitoisia juomia ei muita huumaavia aineita.

Kaupunki ei vastaa pukeutumis- ym. sisätiloihin jätettyjen vaatteiden, tarvikkeiden ja arvoesineiden säilymisestä.

Viikonlopputapahtuman peruuntumisesta on ilmoitettava vapaa-ajankeskukseen viimeistään viikkoa ennen kyseistä ajankohtaa. Muussa tapauksessa varausmaksu veloitetaan kokonaisuudessaan.