



## Kuopion alueellinen rakennusvalvonta

### Kuopio

Valtuustotalo, Suokatu 42 (PL 1097)  
70110 Kuopio (70111 KUOPIO)  
(017) 185 174

### Suonenjoki

Sairaalamolku 3 (PL 13)  
77600 Suonenjoki (77601 SUONENJOKI)  
040 594 6452

# LUPAHAKEMUS

## Rakennuslupa Toimenpidelupa Purkamislupa Maisematyölupa

DIARI
SAAPUI
PÄÄTÖS
§

[www.kuopio.fi](http://www.kuopio.fi)

1 RAKENNUS- PAIKKA	Kaupunginosa / kylä  Osoite  Asemakaava Yleiskaava Ranta-asemakaava Ei kaavaa	Kortteli / tila, nimi  Pinta-ala (m <sup>2</sup> )  Hallinta: Oma Vuokrattu	Tontti / RN:o
2 HAKIJA(T) (Rakennuspaikan haltija/t)	Nimi  Osoite	Hetu(t) tai Y-tunnus  Puh. virka-aikana	
PÄÄTÖKSEN POSTITUS	Hakijalle Veloitusosoitteeseen Muu: Nimi  Osoite	Hakijan sähköposti yhteydenottoja varten (ei pakollinen):	
3 VELOITUSOSOITE	Nimi  Osoite	Hetu(t) tai Y-tunnus  Puh. virka-aikana	
4 TOIMENPIDE	<p><b>RAKENNUSLUPA</b> Uudisrakennuksen rakentaminen Rakennuksen laajentaminen Korjaus- ja muutostyö Rakennuksen tai sen osan käyttötarkoituksen olennainen muutos Voimassaoloajan pidentäminen Muutos lupaan § D - -</p> <p><b>TOIMENPIDELUPA</b> Asuinhuoneiston yhdistäminen tai jakaminen Muu toimenpide (MRL 126 a §)</p> <p><b>PURKAMISLUPA</b> Rakennuksen purkaminen</p> <p><b>MAISEMATYÖLUPA</b> vireillä olevan rakennuslupahakemuksen mukainen tontin esirakentamistyö</p> <p>Lyhyt selostus toimenpiteestä (ks. täyttöohje) (tarvittaessa erillinen liite)</p> <p>Aloittamisoikeutta voi hakea erillisellä lomakkeella.</p> <p>Rakennuksen käyttötarkoitus</p>	<p>Rakennusoikeus</p> <p>_____ m<sup>2</sup> Aiemmin rakennettu kerrosala _____ m<sup>2</sup> Purettava kerrosala _____ m<sup>2</sup> Rakennettava uusi kerrosala _____ m<sup>2</sup> Käytetty rakennusoikeus toimenpiteen jälkeen _____ m<sup>2</sup> Rakennettava uusi kokonaisala _____ m<sup>2</sup> Rakennettava uusi tilavuus _____ m<sup>3</sup> Muutostyön pinta-ala _____ m<sup>2</sup> Kerrosluku</p>	<p>rak.val täyttää:</p> <p>_____</p>
LUPAMAKSU (viranomaisen täyttää)	Tunnus	Mittaukset	Uusia asuntoja kpl Purettavia rakennuksia kpl

5	POIKKEAMISET		
6	VEDENHANKINTA JA VIEMÄRÖINTI		
	Vedenhankintapa Kaupungin vesijohto	Muu, mikä	
	Jäteveden johtamistapa Kaupungin viemäriverkko	Muu, (kohta 9h) mikä	
	Sade- ja perustusten kuivausvesien johtamistapa Kaupungin sadevesiverkko	Muu, mikä	
7	SUUNNITTELUKÄYTTÖVAATIMUKSIA (MRL 120d §) poikkeuksellisen vaativa vaativa tavanomainen vähäinen		
7a	PÄÄ-SUUNNITTELIJA		
	(Suunnitelmien kokonaisuudesta ja laadusta vastaava henkilö MRL 120a §)	Nimi	rakennusalan koulutus / kokemus (v.) Puh. virka-aikana
		Osoite	/ pätevyys poikkeuksellisen vaativa vaativa tavanomainen vähäinen Sähköposti:
	<b>Pääsuunnittelijan allekirjoitus</b>		
7b	RAKENNUS-SUUNNITTELIJA (MRL 120b §)		
	Nimi	koulutus/kokemus (v.) Puh. virka-aikana	
		/ pätevyys poikkeuksellisen vaativa vaativa tavanomainen vähäinen Sähköposti:	
8	LISÄTIEDOT		
	Lisätietoja antaa nimetty asiamies, jolla on oikeus täydentää ja korjata asiakirjoja	Asiamiehen nimi:	Sähköposti: Puh. virka-aikana
		Postiosoite:	
9	LIITTEET		
	a	Selvitys rakennuspaikan hallinto-oikeudesta	
	b	Tonttiasiapaperit tai karttaote	
	c	2 piirustusarjaa + mittausosaston sarja (asema- ja pohjapiirustus)	
	d	Naapurien kuulemistodistukset kpl	
	e	Rakennushankeilmoitukset (RH1, RH2)	
	f	Poikkeamis päätös tai suunnittelutarveratkaisu lainvoimaisuustodistuksineen	
	g	Ilmoitus väestönsuojasta ja sen väestönsuojapiirustuksia 4 kpl	
	h	Jätevesien käsittelysuunnitelma, jos ei liitytä yleiseen viemäriverkkoon	
	i	Selvitys rakennuspaikan perustamis- ja pohjaolosuhteista (MRL 131 §)	
	j	Energiatodistus (laki rakennuksen energiatodistuksesta 50/2013)	
	k	Purkamisluvan liitteet (MRL 139 §, 154 § ja MRA 55 §)	
	Muut		
10	TIEDOTTAMINEN		
	Lupahakemuksen vireilläolosta on rakennushankkeeseen ryhtyvän tiedotettava rakennuspaikalla (esim. kyltti). (MRL 133 §, MRA 65 §)		
11	ALLEKIRJOITUS		
	Paikka ja aika	Hakijan tai valtuutetun allekirjoitus ja asema (kaikki tontin haltijat)	
		Nimen selvennys	

**LISÄSELVITYKSET JA POIKKEAMISET:**

## LUPAHAKEMUKSEN TÄYTTÄMINEN

- Lomakkeen etusivun oikeassa yläkulmassa olevan ruudun merkinnät tekee viranomainen.
- Kohta 1 Rakennuspaikkaa koskevat tiedot merkitään virallisten asiakirjojen ja olemassa olevan tilanteen mukaisesti. Rakennuspaikan yksilöinti tapahtuu merkitsemällä kaupunginosan numero tai kylän nimi, korttelin numero tai tilan nimi ja tontin numero tai tilan rekisterinumero.
- Kohta 2 **Hakijana voi olla ainoastaan rakennuspaikan haltija(t).** Esim. asunto-osaakeyhtiön osakas tai liikehuoneiston vuokraaja ei voi olla hakijana, vaikka hakemus koskisi yksinomaan hänen hallinnassaan olevaa huoneistoa.
- Kohta 3 Veloitusosoitteella tarkoitetaan sitä osoitetta, johon rakennuslupamaksu lähetetään. Huom. hetu(t)/y-tunnus.
- Kohta 4 Hakijan tulee esittää, millaiselle toimenpiteelle lupaa haetaan. Selostuksessa on mainittava mm. rakennuksen käyttötarkoitus, voimassaolevat luvat ja niiden raukeaminen.
- Tarvittaessa hakemukseen on liitettävä rakennusoikeuden käyttämisestä yksityiskohtainen laskelma, josta ilmenee kunkin tilan kerrosala.
- Kokonaisalaa on kerrosten, kellarikerroksen ja ullakkokerroksen yhteenlaskettu ala.
- Aloittamisoikeus ennen päätöksen lainvoimaisuutta: hakijan tulee perustella, miksi on tarpeen aloittaa toimenpidekohdassa mainittu rakennustyö tai muu toimenpide jo sinä aikana, kun hankkeen toteuttamista koskeva lupapäätös ei ole lainvoimainen. Jos perustelua ei esitetä, aloittamisoikeutta ei voida myöntää. Aloittamisoikeudesta peritään rakennusvalvontataksan mukainen maksu. Mikäli lupapäätös valituksen johdosta kumoutuu tai muuttuu niin, ettei hankkeen toteutuminen onnistu alkuperäisessä muodossaan, sitoutuu hakija saattamaan omalla kustannuksellaan rakennuspaikan ympäristöineen sellaiseen kuntoon kuin se oli ennen aloittamista tai muuttamaan toteutunutta tilannetta valituksen johdosta annetun päätöksen edellyttämällä tavalla.
- Kohta 5 Mikäli lupahakemuksen tarkoittaman rakennussuunnitelman toteuttaminen edellyttää vähäiseksi katsottavaa poikkeamista rakentamista koskevista säännöksistä, määräyksistä, kielloista tai muista rajoituksista, on poikkeamiset selostettava ja esitettävä ne syyt, joiden nojalla poikkeamista pidetään tarpeellisena.
- Suunnitelman sisältämistä muista poikkeamisista, esimerkkinä rakennuskiellot, on esitettävä lainvoimainen poikkeamispäätös tai suunnittelutarveratkaisu.
- Kohta 6 Selvitys siitä, miten veden hankinta, viemärointi sekä jätteiden kerääminen, säilyttäminen ja poistaminen on suunniteltu järjestettäväksi.
- Kohta 7 Lupahakemuksessa on aina ilmoitettava suunnittelutehtävän vaativuusluokka, pääsuunnittelija ja rakennussuunnittelija (MRL §:t 120a ja 120b). Pätevyys: poikkeuksellisen vaativa, vaativa, tavanomainen tai vähäinen
- Kohta 8 Hakija voi, täyttämällä lomakkeen tämän kohdan, valtuuttaa asiamiehensä tai erityissuunnitelman laatijan antamaan mahdolliset lisäselvitykset sekä täydentämään ja korjaamaan hakemusasiakirjoja.
- Kohta 9
- Hallinto-oikeuden selvityksenä tulevat kysymyksen jäljennös voimassaolevasta lainhuuto- ja rekisterioitteesta (Kuopion rakennettaessa hallinto-oikeus selvityksen saa tilata Kuopion kaupungin kaupunkiympäristön asiakaspalvelusta, Suokatu 42 tai maanmittaustoimiston asiakaspalvelusta, Hallituskatu 12; Suonenjoelle rakennettaessa Suonenjoen kaupungin tekniseltä osastolta, Herralantie 6) tai oikeaksi todistettu jäljennös lainhuutoasiainpöytäkirjasta, kauppakirjasta, vuokrasopimuksesta, lahjakirjasta, hallintasopimuksesta tai muusta vastaavasta asiakirjasta.
  - Kuopion rakennettaessa tonttiasiapaperit lunastetaan Kuopion kaupungin kaupunkiympäristön asiakaspalvelusta, Suokatu 42; Suonenjoelle rakennettaessa Suonenjoen kaupungin tekniseltä osastolta, Herralantie 6. Virallinen karttaote tarvitaan rakennettaessa asemakaava-alueen ulkopuolelle.
  - Piirustukset on laadittava Suomen rakentamismääräyskokoelman A2 mukaisesti ja ne on varustettava seläkkeillä. Lupahakemuksen liitteeksi on aina liitettävä kaksi täyttä sarjaa piirustuksia. Tämän lisäksi uudisrakennukselle tai laajennukselle lupaa haettaessa hakemukseen on liitettävä asemapiirustus ja tarvittaessa pohjapiirustus (mittausosaston sarja), joista rakennuksen sijainti pystytään tarkistamaan (ulkomitat oltava näkyvissä).
  - Naapurin kuuleminen lupahakemuksesta. Lomakkeita saatavissa rakennusvalvonnasta tai internetistä ([www.kuopio.fi/web/tontit-ja-rakentaminen/rakennusvalvonnan-lomakkeet](http://www.kuopio.fi/web/tontit-ja-rakentaminen/rakennusvalvonnan-lomakkeet))
  - Lomakkeet saat rakennusvalvonnasta tai internetistä ([www.kuopio.fi/web/tontit-ja-rakentaminen/rakennusvalvonnan-lomakkeet](http://www.kuopio.fi/web/tontit-ja-rakentaminen/rakennusvalvonnan-lomakkeet))
  - Molempiin päätöksiin saa lainvoimaisuustodistukset pyytämällä niitä kirjallisesti poikkeamispäätöksessä tai suunnittelutarveratkaisussa mainitulta valitusviranomaiselta.
  - Lomakkeita saa rakennusvalvonnasta.
  - Jätevesien käsittelysuunnitelma, selvitys jätevesien käsittelyjärjestelmän rakenteesta ja toimintaperiaatteesta (rakennekuva ja toimintaseloste). Lomake saatavissa rakennusvalvonnasta.