

Mitä ilmoitus koskee:

Uuden huoneiston perustaminen / käyttöönotto

Toiminnan tai tilojen olennainen muuttaminen*

Toiminnanharjoittajan vaihtuminen (lomake täydennetään soveltuvin osin).

Ilmoitus liitteineen on toimitettava ympäristöterveydenhuoltoon viimeistään 30 vrk ennen suunniteltua toiminnan aloittamista tai toiminnan olennaista muuttamista. Luettelo tarvittavista liitteistä on esitetty ilmoituslomakkeen kohdassa 19. Ilmoituksen käsittelystä peritään Kuopion kaupungin ympäristöterveydenhuollon maksutaksan mukainen maksu. Ohjeita ilmoituksen täyttämiseksi on saatavilla ympäristöterveydenhuollosta.

1. Toiminnanharjoittajaa koskevat tiedot	Toiminnanharjoittajan nimi ja/tai toiminimi (kaupparekisterin mukainen)		
	Osoite		
	Puhelin	Faksi	Sähköposti
	Kotipaikka (kunta)		Y-tunnus
	Yhteyshenkilön nimi ja puhelin		
2. Toimipaikan nimi ja osoite	Kohteen nimi		
	Käyntiosoite		
	Puhelin	Faksi	Sähköposti
	Hoitokodinjohtaja tai vastaava ja puhelin		
3. Kiinteistönomistaja	Kiinteistönomistajan nimi ja toiminimi		
	Osoite		
	Puhelin	Faksi	Sähköposti
	Isännöitsijän tai vastaavan nimi ja osoite		
	Puhelin	Faksi	Sähköposti
	Huoneistonhaltijan tiedot (täytetään tarvittaessa) Nimi ja osoite		
	Puhelin	Faksi	Sähköposti

4. Aloittamis- tai muutosajankohta	Päivämäärä				
5. Selvitys harjoitettavasta toiminnasta tai toiminnan muuttamisesta	<input type="checkbox"/> Erillisessä liitteessä				
6. Tilat	Voimassa olevan rakennuslupapäätöksen mukainen käyttötarkoitus, mikä? Huoneistoala (kokonaistoiminnot), m ² Asuinhuoneiden pinta-alat (min.–max.), m ² , asuinhuoneita kpl, asuinhuoneiden / asukkaiden wc-tilat kpl Asuinhuoneiden varusteet: Huoneiston tilat eriteltyinä:				
	Eteiset	Aulat	Ruokailutilat	Yleiset wc-tilat	Muut (kts. kohdat 10, 11 ja 12)
Lukumäärä (kpl)					
Pinta-ala (m ²)					
Huonekorkeus (m)					
Lattiapäällyste					
Seinien päällyste					
Sisäkaton päällyste					
Ilmanvaihto Yhteistilat Asuinhuoneet Eteistilat Saniteettitilat Muut (saunat, sosiaalitilat, yms.)	Koneellinen tulo- ja poisto	Joku muu, mikä? _____, mikä _____, mikä _____, mikä _____, mikä _____, mikä			

	Ilmanvaihtojärjestelmän toiminta-aika: Täysteho: _____ Puoliteho: _____ Pois päältä: _____	
	Ilmanvaihtojärjestelmän huoltosuunnitelma olemassa Selvitys tehty LVI-tarkastajalle rakennusvalvontaan	
	Henkilökunnan sosiaalitilat: Pukukaapit naisille _____ kpl Pukukaapit miehille _____ kpl WC _____ kpl Käsienpesupaikat _____ kpl Suihku _____ kpl	
7. Lämmitysjärjestelmä	Kaukolämpö Joku muu, mikä?	
8. Tilojen käyttäjät/asiakkaat	Asukkaiden / asiakaspaikkojen enimmäismäärä (mahd. kävijämäärä): Henkilökunnan määrä:	
9. Elintarvikkeiden käsittelytilojen ja toiminnan kuvaus	Valmistuskeittiö Jakelukeittiö Kuumennuskeittiö Ruokailua ei ole toiminnan yhteydessä Ruokailu tapahtuu _____ Joku muu huolehtii ruokahuollosta, kuka (Elintarvikehuoneistosta on tehtävä lisäksi elintarvikelain 13 §:n mukainen ilmoitus)	
10. Siivousvälinevarasto	Siivoustilat: Siivousvälinevarasto _____ kpl _____ m ² Keittiöllä on oma siivouskomero _____ m ² Pesu- ja puhdistusaineiden, tms. kemikaalien säilytys Siivousliinojen, moppien yms. puhdistus: pyykkikone jokin muu, mikä	Varustus: Kaatoallas Vesipiste Viemäri / lattiakaivo Kuivauspatteri Poistoilmanvaihto Harjateline Hyllytilaa siivousvälineille ja – aineille Lämpökuivatus, mikä? Lukitus
11. Välinehuolto / varastotilat	Välineiden desinfiointi: desinfiointikone jokin muu, mikä Hygienia tuotteiden varastotilat (vaipat tms.): erillinen varasto jokin muu, mikä	

12. Tekstiilihuolto	Tiloissa erillinen tekstiilihuoltotila: Kyllä Ei Tekstiilien huolto: Pyykinpesu hoidetaan Itse, miten _____ Muualla, missä _____ Kuivaus hoidetaan Itse, miten _____ Muualla, missä _____ Pesu- ja kuivaustiloissa on Pesukone Kuivausrumpu Kuivauskaappi Lattiakaivo Ilmastointi Vaatevarastot: Asukkaille on vaatekaappeja huoneessa _____ kpl / asukas Lisäksi on käytössä erillinen kausivaatevarasto Kyllä Ei										
13. Talousveden saanti ja jätevesien johtaminen	Talousvedet: Liittynyt yleiseen vesijohtoverkoston Muu, mikä: Jos muu hankintatapa, niin onko talousvettä tutkittu? Ei Kyllä, kuka ja miten usein:	Jätevedet: Jätevedet johdetaan yleiseen viemäriin Jätevedet käsitellään muulla tavoin, miten:									
14. Jätehuollon järjestelyt	Yleinen järjestetty jätehuolto. Jätehuolto on järjestetty muulla tavoin, miten: Toiminnassa muodostuvat erityiset jätteet (vaipat, lääkkeet, vaaralliset jätteet tms., tarvittaessa laadittava toimintaohjeet):										
15. Saniteettitilat	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">Asukkaille:</td> <td style="text-align: center;">Liikuntaesteisille:</td> </tr> <tr> <td>Wc-istuimet</td> <td style="text-align: center;">_____ kpl</td> <td style="text-align: center;">_____ kpl</td> </tr> <tr> <td>Käsienpesupaikat</td> <td style="text-align: center;">_____ kpl</td> <td style="text-align: center;">_____ kpl</td> </tr> </table> Peseytymistilat, yms.: Suihkut _____ kpl Uima-altaat, poreammeet _____ kpl Saunat _____ kpl Pukeutumistilat _____ kpl Muu, mikä: Alusastioille on erillinen pesutila: Kyllä Ei			Asukkaille:	Liikuntaesteisille:	Wc-istuimet	_____ kpl	_____ kpl	Käsienpesupaikat	_____ kpl	_____ kpl
	Asukkaille:	Liikuntaesteisille:									
Wc-istuimet	_____ kpl	_____ kpl									
Käsienpesupaikat	_____ kpl	_____ kpl									
16. Piha-alue	Asukkaiden käytössä olevan piha-alueen pinta-ala: _____ m ² Piha-alue on aidattu: Kyllä Ei Portti on lukittu: Kyllä Ei Pihan päällyste:										

17. Lisätietoja	
18. Ilmoittajan allekirjoitus ja nimenselvennys	Paikka ja päivämäärä: _____ Allekirjoitus ja nimenselvennys: _____
19. Liitteet	Rakennusluvan mukainen pohjapiirros, jossa merkinnät huoneiden käyttötarkoituksista Asemapiirros Selvitys rakennusvalvonnallisesta käyttötarkoituksesta ja lupatilanteesta Kalustussuunnitelma (tavaroiden sijoittelu ja huonejärjestelyt) Selvitys talousveden laadusta ja tarkkailusta (jos ei ole liitytty yleiseen vesijohtoverkoston) Muu, mikä?