

Palvelun / tuotteen nimi	KUNTOUTTAVA TYÖTOIMINTA työ- ja toimintakykyä KARTOITTAVANA palveluna
Säädösperusta	Laki kuntouttavasta työtoiminnasta 2.3.2001/189
Palvelun kohderyhmät	<p>Kuntouttavasta työtoiminnasta annetun lain mukaiset henkilöt, jotka saavat työttömyyden perusteella työmarkkinatukea tai toimeentulotukea ja jotka ovat olleet pitkään poissa työelämästä tai muusta aktiivisesta toiminnasta. Työnhakijat, jotka tarvitsevat toiminnan kautta tapahtuvaa lisäselvitystä palvelutarvearvion tueksi ja työllistymispolun suunnittelemiseksi tai toisaalta kohdennettua näyttöä työ- ja toimintakyvystä muiden jatkosuunnitelmien tekemiseksi, kuten kuntoutuksen tai eläkkeen, hakemiseksi.</p> <p>Tähän kohderyhmään kuuluvat mm:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pitkään työttömänä olleet työnhakijat - henkilöt, joiden kohdalla on epäselvää, kannattaako työllistymismahdollisuuksien selvittely / urasuunnittelu - osatyökykyiset, joilla mahdollisesti diagnooseja, jotka rajoittavat työ- ja toimintakykyä - kuntoutujat, joilla tavoitteena työuran rakentaminen uudelleen kouluttautumisen kautta - henkilöt, jotka tarvitsevat suunnitelmallisen toiminnan kautta tapahtuvaa näyttöä ensisijaisten etuuksien hakemiseksi ja/tai työkyvyttömyyden todentamiseksi <p>Kuntouttavaa työtoimintaa ei ole tarkoitettu henkilöille, jotka kykenisivät osallistumaan työsuhteiseen työhön tai julkisiin työvoimapalveluihin.</p>
Asiakkaiden ohjautuminen palveluun	<p>Kuntouttava työtoiminta perustuu joko TYP-toiminnassa laadittuun monialaiseen työllistymissuunnitelmaan tai asiakkaan, kunnan ja TE-toimiston yhdessä laatimaan aktivointisuunnitelmaan. Suunnitelmassa määritellään aina asiakkaan tilanteen ja palvelutarpeen mukaisesti</p> <ul style="list-style-type: none"> - yksilölliset tavoitteet - toiminnan keskeinen sisältö - toimintapaikka - viikoittainen toiminta-aika päivien ja tuntien tarkkuudella (esimerkiksi 3 pvä/vko ma-ke, 4 tuntia/pvä klo 10 - 14). Huom! Suunnitelmasta voi poiketa vain ennalta sovituin ehdoin. - maininta aiemmista TE-toimiston tarjoamista palveluista ja niiden vaikuttavuudesta <p>Asiakasohjaus aikuissosiaalityön asiakkaille</p> <ul style="list-style-type: none"> - aikuissosiaalityö arvioi aina omien asiakkaidensa palvelutarpeet ja tekee aktivointisuunnitelmat - asiakkaat ohjataan työllisyyspalveluun, josta haetaan tarvittaessa sopiva työtoimintapaikka ja tehdään palveluun tarvittavat päätökset - asiakkaan prosessivastuu säilyy aikuissosiaalityössä palvelun ajan

	<ul style="list-style-type: none"> - mikäli asiakkaan sosiaalityön tarve päättyy palvelun alkaessa tai aikana, voidaan prosessivastuu siirtää yhdessä sopimalla työllisyyspalveluun <p>Asiakasohjaus työllisyyspalvelun asiakkaille (mm. TYP-asiakkaat) sekä muiden lähettävien tahojen asiakkaille (esim. TE-toimisto, KPK, päihdepalvelut)</p> <ul style="list-style-type: none"> - lähettävä taho tai työllisyyspalvelu arvioi aina omien asiakkaidensa palvelutarpeet ja tekee asiakassuunnitelman tai vaihtoehtoisesti huolehtii aktivointisuunnitelman laatimisesta (huomioitava sisältövaatimukset!) - asiakkaat ohjataan laaditun suunnitelman kanssa työllisyyspalveluun, joka <ul style="list-style-type: none"> o hakee tarvittaessa toimintapaikan yhdessä asiakkaan kanssa o tekee tarvittaessa aktivointisuunnitelman kuntouttavan työtoiminnan aloittamiseksi o konsultoi tarvittaessa aikuissosiaalityötä asiakkaan aktivointisuunnitelman laadinnassa o tekee tarvittavat päätökset - asiakkaan prosessivastuu säilyy työllisyyspalvelussa koko palvelun ajan
<p>Palvelun tarkoitus ja tavoitellut vaikutukset</p>	<p>Työ- ja toimintakykyä kartoittavan kuntouttavan työtoiminnan tarkoituksena on arvioida asiakkaan työllistymisen edellytyksiä. Tarkastelun keskiössä ovat työllistymiseen tarvittavat henkilökohtaiset voimavaratekijät (terveys, työ- ja toimintakyky, osaaminen, asenteet ja motivaatio). Palvelun tarkoituksena on selvittää asiakkaan tilannetta ja mahdollisuuksia toiminnan kautta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Millaisessa tilanteessa asiakas on, millainen on hänen toimintakykyisyytensä työyhteisössä ja työssä? - Pystyykö hän sitoutumaan jakson ajaksi suunnitelman mukaiseen toimintaan ja sopimuksiin? - Haluaako asiakas muutosta tilanteeseensa ja mitkä ovat hänen resurssinsa ja motivaatiotasonsa muutoksen toteuttamiseen? - Millaisia mahdollisuuksia muutoksen tekemiseen on? - Miltä tasolta muutoksen suunnittelussa ja toteuttamisessa on lähdettävä liikkeelle? <p>Kartoittavan kuntouttavan työtoiminnan keskiössä voi olla myös tarkkaan määritellyn rajoitteen (esimerkiksi kipeä selkä) tai diagnoosin vaikutus työllistymissuunnitelman tekemiseen. Tarkastelun kohteena voi olla asiakkaan työ- ja toimintakyky jäljellä olevan työkyvyn näkökulmasta; mitä vahvuuksia asiakkaalta löytyy, joiden pohjalta voidaan lähteä rakentamaan jatkosuunnitelmia. Toisaalta palvelun aikana voidaan havainnoida asiakkaan toimintakykyä ensisijaisten etuuksien hakemiseksi tai työkyvyttömyyden todentamiseksi, jolloin taustalla tulee olla tarkka palvelutarvearvio ja kohdennetut kysymykset, joihin toivotaan vastauksia ko. palvelun aikana. Asiakkaan toimintakyvyn havainnointiin työympäristössä voi</p>

	<p>osallistua myös muita asiakkaan prosessissa mukana olevia ammattilaisia, kuten terveydenhoitaja tai työkykykoordinaattori.</p> <p>Tavoitellut vaikutukset toimintajakson aikana:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asiakas pystyy käymään läpi koko jakson suunnitelman mukaisesti ja pitää kiinni yhteisistä sopimuksista - Asiakas pysähtyy tarkastelemaan (ohjatusti) omaa elämän-, terveys- ja työttömyystilannettaan sekä siihen vaikuttavia tekijöitä. - Asiakas tarkastelee (ohjatusti) avoimesti työ- ja koulutuskokemuksiaan sekä pohtii, mitkä seikat vaikuttavat hänen mahdollisuuksiinsa työllistyä. Millaisessa tilanteessa asiakas on, millainen on hänen työ- ja toimintakykyisyytensä työyhteisössä ja työssä? - Tuottaa kirjallista tietoa, millä tavalla todettu rajoite vaikuttaa työtehtävien suorittamiseen, minkälaisissa tilanteissa ja tehtävissä? - Havainnot ensisijaisten etuuksien hakemiseksi työelämän vaatimukset huomioiden <p>Tavoitellut vaikutukset jakson lopussa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asiakas on tietoinen tilanteestaan, työllistymisvalmiuksistaan ja -mahdollisuuksistaan - Asiakas näkee muutoksen tarpeen ja mahdollisuudet sekä ryhtyy työstämään yhdessä lähettävän tahon kanssa suunnitelmaa tilanteen korjaamiseksi <p>Tavoitteiden toteutumisen arvioinnissa hyödynnetään arviointivälineenä kykyviisaria, jonka kautta saadaan kohdennettua tietoa asiakkaan työ- ja toimintakyvyssä tapahtuneesta muutoksesta. Työ- ja toimintakykyarvioinnit tehdään jakson alussa (tarvittaessa) ja lopussa.</p>
<p>Palvelun keskeinen sisältö</p>	<p>Palvelu toteutetaan aina asiakkaan yksilölliseen aktivointisuunnitelmaan/monialaiseen työllistymissuunnitelmaan ja tavoitteisiin perustuen. Järjestettävän toiminnan tulee pitää sisällään ainakin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tarkoituksenmukaista, asiakkaan kyvyt ja voimavarat huomioivaa työtä. Työtehtävien tulee olla monipuolisia, jotta asiakkaan työ- ja toimintakykyä voidaan havainnoida mahdollisimman kattavasti. - perehdyttämistä ja ohjaamista työssä suoriutumiseksi - yksilöohjausta ja valmennusta asiakkaan tukemiseksi - Palveluun kuuluu terveystarkastus. Pääsääntöisesti ennen työ- ja toimintakykyä kartoittavan kuntouttavan työtoiminnan jakson alkamista - Nopea reagointi asiakkaan muuttuviin tilanteisiin - Välittömän poissaoloista ilmoittaminen työllisyyspalveluihin - kirjallisen loppuyhteenvedon ja jatkosuunnitelman asiakkaalle, työllisyyspalveluun sekä lähettävälle taholle viikon sisällä palvelun päättymisestä. Loppuyhteenvedon tulee sisältää kuvauksen asiakkaan lähtötilanteesta (miksi asiakas ohjautui palveluun, mitä tietoa ja miksi halutaan saada ->asiakkaan tavoite).

	<p>Yhteenvedossa tulee olla myös kuvaus palvelun aikaisesta toiminnasta, esimerkiksi; mitä asiakkaan kanssa on tehty, mitä työtehtäviä asiakas on tehnyt, havainnot työtehtävissä onnistumisesta, toiminta työyhteisössä, työaikojen noudattaminen jne. peilaten asiakkaan tavoitteeseen. Havainnoinnin tukena käytetään tilaajan laatimaa kartoittavaan palveluun tarkoitettua työssä suoriutumisen- lomaketta</p> <ul style="list-style-type: none"> - kooste ohjauksesta ja valmennuksesta - tarkan päiväkohtaisen kirjallisen dokumentoinnin, joka antaa vastauksia tavoitteisiin ja niihin kysymyksiin, miksi asiakas palveluun ohjautui - Asiakkaan oma arvio tilanteestaan - Toteuttamiskelpoinen jatkosuunnitelma - Tarvittaessa saattaen vaihto seuraavaan palveluun yhteistyössä Kuopion työllisyyspalvelun vastuutyöntekijän kanssa <p>Palvelu toteutetaan 3 kuukauden pituisena jaksona, jakson aikana henkilö voi osallistua työtoimintaan 2-3 päivänä viikossa 4 tuntia päivässä. Jokaisesta palvelujaksosta sovitaan palveluntuottajan kanssa asiakaskohtaisesti. Kuntouttavaa työtoimintaa kartoittavana palveluna voidaan myöntää maksimissaan 1 kolmen kuukauden jakso.</p>
<p>Peruslaatutason vaatimukset ja vaadittavat resurssit</p>	<p>Palvelun tuottaja toimii yksityisenä sosiaalipalvelujen tuottajana ja on velvollinen noudattamaan kaikkia tähän rooliin kuuluvia säädöksiä ja ohjeistuksia.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Palveluntuottaja vastaa asiakirjojen laadimisesta, säilyttämisestä ja arkistoinnista laissa säädetyllä tavalla <p>Palveluntuottaja sitoutuu noudattamaan toiminnassaan soveltuvaa voimassaolevaa henkilötietojen käsittelyyn ja tietosuojaan liittyvää lainsäädäntöä</p> <ul style="list-style-type: none"> - Palveluntuottajalla on ajantasainen omavalvontasuunnitelma jota noudattaa ja se on pyydettyäessä toimitettava palvelun tilaajalle <p>Palveluntuottaja huolehtii turvallisesta työ- ja valmennusympäristöstä, mikä tukee asiakkaiden päihteettömyyttä kaikissa tilanteissa. Ilmenevään päihteidenkäyttöön, päihteiden välittämiseen tai muuhun siihen liittyvään on puututtava välittömästi yhteistyössä vastuutyöntekijän ja lähettävän tahon kanssa.</p> <p>Palveluntuottaja toimittaa tilaajalle hyväksyttäväksi ennen palvelutoiminnan aloittamista prosessikuvauksen siitä, miten asiakkaiden palvelu toteutetaan. Palvelu tulee toteuttaa tilaajan toimesta hyväksytyjen kuvausten mukaisesti. Dokumentointiin ja raportointiin antaa tilaaja erilliset ohjeet, joita tulee noudattaa.</p>
<p>Palvelun hankinta ja hinnoittelu</p>	<p>Työ- ja toimintakykyä kartoittavaa kuntouttavan työtoiminnan ostopalveluja hankitaan vuosittaisten määrärahojen puitteissa. Palvelu hankitaan asiakaskohtaisesti dynaamisena pienhankintana Hankintasammon kautta.</p> <p>Ostopalvelun kesto on 3 kk.</p> <p>Palvelusta maksettava korvaus koostuu kuukausittain maksettavista hinnanosista;</p>

Kuopion kaupunkiElinvoima- ja konsernipalvelut
Työllisyyspalvelu

22.12.2020

Julkinen

	<p>1. jokaisesta toteutuneesta toimintapäivästä maksetaan 10 € / päivä</p> <p>2. yksilöllisestä tuesta ja valmennuksesta maksetaan perushinta 600 euroa kuukaudessa / asiakas</p> <p>- Juankoskella, Karttulassa, Maaningalla, Nilsiässä, Riistavedellä tai Vehmersalmella tuotettavien palvelujen osalta perushintaa voidaan korottaa enintään 200 euroa kuukaudessa / asiakas, mikäli palveluntuottajalle aiheutuu palvelun tuottamisesta merkittäviä tila- tai matkakustannuksia esimerkiksi toimimalla Kuopiosta käsin. Perushinnan korottamisesta sovitaan aina erikseen asiakaskohtaisesti</p> <p>- Korvaus palvelun tuottamisesta maksetaan kuukausittain palveluntuottajan laskituksen perusteella. Ennen laskun hyväksymistä palveluntuottajan tulee toimittaa työllisyyspalveluun kirjallinen väli- ja loppuarvio asiakkaan palvelun toteutumisesta.</p>
--	--