

24.1.2019

Julkinen

## VAMMAISNEUVOSTON KOKOUS

1/2019

Aika	torstai 24.1.2019 klo 14 - 16	
Paikka	Savotalo, Tulliportinkatu 17, kolmas kerros, neuvotteluhuone 313	
Läsnä	Antti Tuononen	puheenjohtaja
	Katja Heinonen	varapuheenjohtaja
	Tuomo Burman	jäsen
	Sirpa Jouhkimo	jäsen
	Helena Liukkunen	jäsen
	Paula Pakarinen	suunnitteluinsinööri, kaupunkiympäristön palvelualue
	Maarit Mikkonen	kehittämiskoordinaattori, perusturvan ja terveydenhuollon pa.
	Kirsi Rönkkö	kulttuurisuunnittelija, hyvinvoinnin edistämisen palvelualue
	Kirsi Kokko	luottamushenkilöedustaja
	Tytti Koslonen	luottamushenkilöedustaja /
	Heidi Silander	sosiaalityöntekijä, Kuopion kaupunki
	Sini Ikonen	sosiaalityöntekijä, Kuopion kaupunki
	Seija Poutiainen	sihteeri

## 1 Kokouksen avaus

Puheenjohtaja Antti Tuononen avasi kokouksen.

## 2 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## 3 Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Hyväksyttiin esityslista kokoukselle työjärjestykseksi.

## 4 Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen

Hyväksyttiin edellisen kokouksen 8/2018 pöytäkirja.

## 5 Henkilökohtaisen avun myöntämisperiaatteet ja

## 6 Kuljetuspalveluiden myöntämisperiaatteet

Kirjattiin yhtenä asiana, koska keskustelu polveili molemmissa asioissa.

Sosiaalityöntekijät Heidi Silander ja Sini Ikonen Kuopion kaupungin vammaispalveluyksiköstä esittelivät henkilökohtaisen avun ja kuljetuspalvelujen

24.1.2019

Julkinen

myöntämisperusteita. Asiasta käytiin keskustelua ja aiheesta esitettiin diaesitys, joka on pöytäkirjan liitteenä.

Keskusteltiin esim. kuinka nuori saa tietoa omista palveluista, joita on mahdollista saada. Paljon riippuu asiakkaan palveluntarpeesta ja missä hän asioi ensimmäistä kertaa.

Keskusteltiin avustajien kustannuksista, jotka avustaja itse joutuvat maksamaan.

Myk:n toiminnasta ja taksien myöhästymisestä keskusteltiin. Nykyisin voi joutua itse kirjoittamaan navigaattoriin osoitteen, mihin on menossa. Puheenjohtaja Antti Tuononen totesi, että kuljetuspalveluohjeisiin tulee kirjoittaa ohje siitä, että mitä tehdään, jos taksi on myöhässä esim. 10 min. Ehdotettiin myös, että kun taksi tilataan, niin tilatessa kerrotaan, kuka on taksinkuljettaja, joka on tulossa. Esimerkkinä esitettiin sovellusta, josta näkee missä taksi on tulossa.

Ehdotettiin lomamatkojen korvausmenettelyn yksiviivaistamista. Järjestelmä, jossa voidaan lähettää dokumentit sähköisesti. Mahdollinen e-lomakkeen hyödyntäminen? Lomakkeella olisi vain tarpeellinen tieto.

Sähköisestä palkanmaksusta annettiin hyvää palautetta sen toimivuudesta. Todettiin, että se on vielä vähän käytetty palvelu.

Puheenjohtaja Antti Tuononen piti kuitenkin hyvänä, että matkoihin haettaisiin ennakkoon tietoa/päätöstä, korvataanko kyseinen matka, niin vältyttäisiin ikäviltä yllätyksiltä.

Tuli esille, että joillekin asiakkaille oli ehdotettu vaihtoehtoisesti, ottaako kuljetuspalvelua vai henkilökohtaista apua. Tästä pyydettiin olemaan yhteydessä vammaispalveluyksikköön. Selvityspyyntö kannattaa laittaa kirjallisesti.

Kysyttiin, voiko asioida sähköpostin avulla. Asian voi laittaa vireille myös sähköpostitse ja sopia, kuinka asiaa edelleen käsitellään. Hakemuksen voi jättää myös suullisesti.

Vammaisten yrittäjien tilanne kuljetuspalveluiden näkökulmasta ei ole tasa-vertainen. Jos yrityksen osoite on kotiosoite, niin työmatkoihin ei myönnetä kuljetuspalvelua.

Positiivista palautetta sai kuljetuspalvelujen sähköinen tilaustapa.

Lisämatkojen hakeminen on mahdollista, koska laissa määritellään, että matkoja voi myöntää vähintään 18. Asiasta keskusteltiin. Puheenjohtaja Antti Tuononen ehdotti, että laaditaan yhteneväiset ohjeistukset, millä perusteella myönnetään ylimääräisiä kuljetuspalvelumatkoja.

Päätöksen tiedoksianto näkövammaisille? Voisiko olla muunlainenkin tiedoksianto, kuin vain paperinen, ettei jää asiakirja lukematta.

24.1.2019

Julkinen

Hakemukseen maininta, haluaako yhteydenoton puhelimitse, kirjeitse tai muutoin.

Sosiaalityöntekijät Heidi Silander ja Sini Ikonen esittelivät myös päätöksentekoprosessia.

Hakemusten tekeminen valmiilla hakemuksilla on varmempaa kuin vapaa-muotoisella, ettei mitään oleellista jää puuttumaan.

Sosiaalihuoltolain mukaista kuljetuspalveluhakemuksessa huomioidaan käytävissä oleva varallisuus, mutta kiinteää omaisuutta ei tarvitse realisoida.

Puheenjohtaja Antti Tuononen toivoi, että jatkossa voisimme keskustella palvelupäätösten ratkaisujen tulkinnoista.

## 7 Kunnallisteknisen suunnittelun ajankohtaiset asiat

Paula Pakarinen esitteli Savilahti –projektin tilannekatsausta ja kaupunkirakennelautakunnan 23.1 kokouksen asioita.

Savilahti-projektin katusuunnitelmat hyväksymisprosessissa.

Uuden rampin rakentaminen moottoritieltä alkaa syksyllä 2020.

Suunnitteluinsinööri Paula Pakarinen esitteli suunnittelu- ja työohjelmat 2019 ja kaavoituskatsauksen.

Diaesitykset ovat pöytäkirjan liitteenä.

## 8 Ilmoitusasiat, asiakaspalautteet ja muut kokouksessa esille otettavat asiat

Seuraava kokous on 28.2.19, jolloin hyvinvoinnin palvelualue esittelee toimintaansa.

## 9 Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.00

Kuopiossa 29.1.2019

Antti Tuononen  
puheenjohtaja

Seija Poutiainen  
sihteeri