

KUOPIO
PERUSOPETUS



***Tervetuloa
kouluun!***

Lukuvuosi 2023 – 2024

Sisällysluettelo

Tervetuloa kouluun!	3
Kouluun ilmoittautuminen	4 - 5
Perusopetus luokilla 1 - 9	6 - 8
Painotettu opetus	9 - 10
Vieraiden kielten opiskelu	11 - 12
Perusopetuksen iltapäivätoiminta	12 - 13
Kodin ja koulun yhteistyö	13
Oppimisen tuki	14
Koululaisten hyvinvointi	15 - 17
Kieli- ja kulttuuriryhmien opetus	18 - 19
Yhteystiedot	20
Koulut Kuopiossa	21



Tervetuloa kouluun!

Koulunkäynnin aloittaminen käynnistää uuden, mielenkiintoisen vaiheen lapsen ja koko perheen elämässä. Lapsi on innokas oppija. Esikoululaisesta kasvaa pikku hiljaa koulutarvikkeista ja -tehtävistä itsenäisesti huolehtiva koululainen. Hän oppii työskentelemään itsenäisesti ja osana ryhmää. Koulutyön onnistumiseksi tarvitaan luottamuksellista kodin ja koulun yhteistyötä lapsen parhaaksi. Vanhemmilla on ensisijainen vastuu lapsen kasvatuksesta, ja koulu tukee koteja tässä arvokkaassa tehtävässä.

Ekaluokkalaiset ovat tiedoiltaan ja taidoiltaan erilaisia. Oppilaita ohjataan ja tuetaan erilaisin, yksilöllisin tukimuodoin, jotta jokainen lapsi voisi löytää itselleen ominaisen tavan oppia turvallisessa ympäristössä. Turvallisuus syntyy välittämisestä. Kodin ja koulun tärkeä tehtävä on kannustaa ja tukea lasta hänen uudessa elämänvaiheessaan. Syksyllä 2023 koulutiensä aloittavat vuonna 2016 syntyneet lapset. **Kouluun ilmoittaudutaan 1.12.2022 - 8.1.2023.**

Oppilaan koulu määräytyy oppilaan kotiosoitteen mukaan. Oppilasryhmien muodostumiseen oppilaaksiottoalueilla vaikuttavat vuosittain myös ikäluokan koko sekä koulujen tilat ja ryhmäjaot.

Tervetuloa kouluun!

Silja Silvennoinen
opetusjohtaja

Taina Vainio
perusopetuspäällikkö

Mika Kuitunen
perusopetuspäällikkö

Koulun opetus- ja kasvatustyö perustuu opetussuunnitelmaan, jossa määritellään kasvatustyötä ohjaavat arvot ja periaatteet, eri oppiaineiden ja oppimiskokonaisuuksien tavoitteet, sisällöt ja työtavat sekä oppilaan arviointi. Lähtökohtana on oppilaiden kasvun ja oppimisen tukeminen, identiteetin vahvistaminen sekä vuorovaikutteinen, toisia kunnioittava ja kestävä kehitys edistävä toimintatapa. Arviointi on sanallista vuosiluokilla 1 - 2, ja sen tärkein tehtävä on oppimaan oppimisen ja työskentelytaitojen edistäminen. Opetussuunnitelma löytyy jokaisen koulun verkkosivuilta.

Hyvä yhteistyö ja kasvatuskumppanuus kotien kanssa tukee parhaiten oppilaan kasvua ja oppimista. Koulun ja kodin yhteistyötä tehdään monin tavoin. Opettaja ja vanhemmat voivat yhdessä neuvotella, miten yhteistyötä käytännössä tehdään ja miten tietoja vaihdetaan. On myös tärkeää, että vanhemmat ovat aktiivisesti mukana koulun toiminnassa ja vanhempainilloissa. Arjessa yhteyttä pidetään yllä Wilma-sovelluksen kautta.

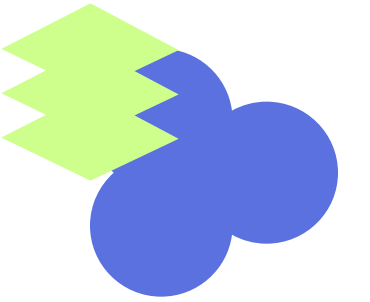
Toivotamme kaikille koulunsa aloittaville lapsille ja heidän vanhemmilleen hyvää ja turvallista lukuvuotta 2023 - 2024! Yhdessä eteenpäin lapsen parhaaksi!



TUTUSTUMISPÄIVÄ

Kouluun tutustumispäivä on kaikissa kouluissa 9.5.2023 klo 9.00 - 11.00 paitsi Vehmersalmen, Pajulahden ja Käärmelahden kouluissa klo 8.30 - 11.00, Palonurmen koulussa klo 9.30 - 11.30, Muuruveden koulussa klo 8.30 - 10.30, Juantehtaan koulussa klo 9.00 - 11.15, Pulkonkosken koulussa klo 8.00 - 11.00 ja Von Wrightin koulussa klo 8.30 - 10.30.

Kouluun ilmoittautuminen



Kuopio on jaettu oppilaaksiottoalueisiin, joiden mukaan kaupunki osoittaa jokaiselle lapselle koulupaikan hänen oman alueensa peruskoulusta, joka on ns. lähikoulu. Kotia lähinnä sijaitseva koulurakennus ei ole välttämättä lapsen lähikoulu. Esiopetuksen järjestämispaikka voi olla myös eri paikassa kuin lähikouluksi osoitettava koulu. Lisäksi oppilasryhmien muodostumiseen oppilaaksiottoalueilla vaikuttavat vuosittain ikäluokan koko sekä koulujen tilat ja ryhmäjaot. Tämän vuoksi oppilaan koulupaikka voi olla eri kuin vanhemmilla sisaruksilla.

Oppilaaksiottoalueet löytyvät internetissä osoitteesta: karttapalvelukuopio.fi > Aluejaot > Oppilaaksiottoalueet, alakoulut. Tarkempaa lähikoulua voi kysellä kouluvirastolta: perusopetus@kuopio.fi tai 044 718 4001.

Huoltaja ilmoittaa lapsensa kouluun sähköisesti internetissä tai kotiin tulevan kirjeen mukana olevalla ilmoittautumislomakkeella. **Sähköinen ilmoittautuminen on ajalla 1.12.2022 - 8.1.2023.** Ilmoittautuminen tehdään internet-pohjaisen Wilma-sovelluksen avulla. Huoltaja saa avaintunnukset Wilma-käyttäjätunnusten tekemistä varten postissa tulevan ilmoittautumislomakkeen mukana. Huoltajan on tärkeää säilyttää nämä Wilma-tunnukset koko perusopetuksen ajan, koska Wilmaa käytetään mm. yhtenä tiedotusvälineenä kodin ja koulun välisessä yhteistyössä. Perusopetus käyttää tiedottamisessa Wilman tiedotteita. Tiedotteet löytyvät Wilman etusivun välilehdeltä Tiedotteet. Wilman ilmoitusasetuksista voi säätää milloin ja miten saa tiedot uusista Wilma-viesteistä

ja -tiedotteista. Kriisiviestinnässä käytämme tekstiviestejä ja/tai sähköpostia. Huoltajan Wilma-tunnus on tarkoitettu vain huoltajalle ja on henkilököhtäinen.

Huom. Lomakkeet löytyvät selaimen kautta (<https://kuopio.inschool.fi>) Wilmaan kirjautuessa (ei mobiilisovelluksessa). Lomakkeet ovat Menu-valikossa (= kolme pistettä).

Paperinen ilmoittautumislomake on palautettava johonkin lähialueensa kouluun **5.1.2023 mennessä.**

Pyörön koulussa opetusta annetaan myös Pitkälähden yksikössä (Pitkälähdentie 4, luokat 1 - 2). Riistaveden yhtenäiskoulussa opetusta annetaan myös Vehkalammin yksikössä (Vehkalammentie 4, luokat 1 - 6). Snellmanin koulussa opetusta annetaan myös Niiralan yksikössä (Huuhanenkatu 2). Karttulan Kissanen koulussa opetusta annetaan myös Syvänniemen yksikössä (Piententie 8, luokat 0 - 2). Huoltaja voi hakea koulupaikkaa myös edellä mainittuihin kouluihin kuuluvista yksiköistä (Pitkälähden yksikkö, Vehkalammin yksikkö, Niiralan yksikkö tai Syvänniemen yksikkö).

Huoltaja voi hakea lapselleen koulupaikkaa myös ns. toissijaisesta koulusta (muu kuin lapselle osoitettu koulupaikka). Oppilas voidaan ottaa toissijaiseen kouluun, mikäli koulussa on vapaita oppilaspaikkoja ja mikäli toissijainen oppilaaksiotto ei lisää opetusryhmien määrää koulussa. Ulkokuntalaisia oppilaita voidaan ottaa kouluun toissijaisessa oppilaaksiotossa, mikäli koulussa on vapaita paikkoja sen jälkeen, kun kaikki oman kunnan toissijaisen oppilaaksioton hakemukset on käsitelty.

Jos hakijoita on enemmän kuin koulussa on oppilaspaikkoja, oppilaat valitaan tärkeysjärjestyksessä seuraavilla perusteilla:

1. oppilaan terveydentilaan liittyvä syy tai oppilas-huollollinen syy, jota ei voida hoitaa oppilaalle osoitetussa koulussa (asiantuntijalausunto)
2. oppilaan sisarus käy samaa koulua samanaikaisesti (perustetta ei käytetä, jos sisarus on sijoitettu kyseiseen kouluun erityisen tuen päätöksen perusteella, on ko. koulussa toissijaisesti tai valintakokeen perusteella)
3. oppilaan esiopetus on toteutettu kyseisessä koulussa

Mikäli samat hakukriteerit täyttäviä hakijoita on enemmän kuin vapaita paikkoja, oppilaat valitaan arpomalla. Toissijaisen oppilaaksiottamisen päätös koskee vuosiluokkia 1 - 6.

Huoltaja vastaa mahdollisista oppilaan kuljetuksesta ja saattamisesta aiheutuvista kustannuksista, mikäli koulu ei ole oppilaan lähikoulu. Koulukuljetus voidaan kuitenkin myöntää muualle kuin lähikouluun myös, mikäli kuljetuskustannukset ovat samansuuruiset tai edullisemmat kuin omaan lähikouluun. Edellytyksenä tällöin on, että koulukuljetus tapahtuu joukkoliikenteessä. Huoltajan on tässä

tapauksessa haettava aina kuljetusta koulukuljetushakemuksella. Huoltaja vastaa koulukuljetuskustannuksista myös silloin, kun oppilas tarvitsee sairauden tai vapaa-ajan tapaturman vuoksi kuljetuksen kouluun. Koulutapaturman perusteella määrääkainen koulukuljetus järjestetään tarvittaessa koulun puolesta.

Rehtori tekee oppilaaksiottopäätöksen kaikille ensimmäisen luokan oppilaille. Huoltajalla on mahdollisuus valittaa tehdystä päätöksestä Itä-Suomen aluehallintovirastoon päätöksen liitteenä olevan muutoksenhakuohjeen mukaisesti. Koulujen rehtorit lähettävät oppilaaksiottopäätöksen kotiin postitse helmikuussa. Mikäli oppilaan erityisen tuen tarpeen tutkimukset ovat kesken, oppilas saa mahdollisesti uuden päätöksen erityisen tuen järjestämisestä myöhemmin (perusopetuspäällikön päätös).

Jos oppilas muuttaa kesken lukuvuoden toiselle oppilaaksiottoalueelle, huoltajan tulee ilmoittaa asiasta viipymättä nykyisen koulun rehtorille ja kouluvirastolle. Tämän jälkeen oppilaalle osoitetaan uusi koulupaikka uuden asuinpaikan mukaisesti. Oppilaalla on kuitenkin oikeus käydä entisessä koulussaan toistaiseksi edellyttäen, ettei koululle aiheudu siitä lisäkustannuksia ja huoltaja vastaa oppilaan kuljetuksesta aiheutuvista kustannuksista. Päätöksen tekee koulun rehtori.

Koulunsa aloittava lapsi kutsutaan kouluuntulotarkastukseen. Tiedote ajanvarauksesta tulee kotiin kirjeellä toukokuun aikana.

Johdatus peruskoulun arkeen

Koulukoulu (www.koulukoulu.fi) on maksuton verkkokurssi, joka päivittää koululaisten huoltajien tiedot peruskoulun perusarjesta. Kurssin tavoitteena on lisätä jaettua ymmärrystä tämän päivän koulunkäynnistä ja sitä kautta synnyttää entistä parempaa yhteistyötä kodin ja koulun välille.

Koulun aloittaminen 6- tai 8-vuotiaana

Oppivelvollisuus alkaa sinä vuonna, jolloin lapsi täyttää seitsemän vuotta. Tästä huolimatta koulunkäynti voidaan aloittaa myös vuotta aikaisemmin tai koulun aloitusta voidaan siirtää vuodella eteenpäin.

Oppilaan huoltaja voi hakea lapselleen oikeutta aloittaa perusopetus vuotta säädettyä aikaisemmin, jos lapsella psykologisten ja tarvittaessa lääke-

tieteellisten selvitysten perusteella on edellytykset suoritua opiskelusta. Hakemukseen on liitettävä psykologin lausunto ja tarvittaessa lääketieteellinen lausunto. Huoltajan on hankittava psykologin lausunto yksityiseltä palveluntuottajalta.

Oppilaan huoltaja voi hakea lapselleen lykkäystä koulunkäynnin aloittamisessa. Hakemukseen on liitettävä psykologinen tai lääketieteellinen selvitys lykkäyksen perusteista.

Kummassakin tapauksessa huoltajan on tehtävä hakemus lapsen koulunkäynnin poikkeavasta aloittamisesta.

Hakemuslomake on internetissä: www.kuopio.fi/perusopetus > Tervetuloa peruskouluun > Koulun aloittaminen 6- tai 8-vuotiaana. Hakemuslomakkeita saa myös peruskouluista ja kouluvirastolta. Hakemus tarvittavine liitteineen toimitetaan perusopetuspäällikölle.

LISÄTIETOJA

Perusopetuspäällikkö

Taina Vainio

044 718 4018

taina.vainio@kuopio.fi

Perusopetuspäällikkö

Mika Kuitunen

044 718 5151

mika.kuitunen@kuopio.fi

Sovellusasiantuntija

Eija Rissanen

044 718 4011

eija.helena.rissanen@kuopio.fi



KUOPION PERUSOPETUKSEN TUNTIJAKO 1.8.2020 ALKAEN (KOP Itk 11.6.2019)												
OPS 2016												
AINE	1	2	3	4	5	6	1-6 YHTEENSÄ	7	8	9	7-9 YHTEENSÄ	1-9 YHTEENSÄ
Äidinkieli ja kirjallisuus	7	7	5	5	4	4	32	3	4	3	10	42
VN min	14		18				32	10			10	42
A1-kieli	1	1	2	2	3	2	11	2	2	3	7	18
VN min	2		9				11	7			7	18
B1-kieli						2	2	2	1	1	4	6
VN min						2	2	4			4	6
Matematiikka	3	3	3	4	4	4	21	3	4	4	11	32
VN min	6		15				21	11			11	32
Ympäristöoppi	2	2	2	2	3	3	14					14
VN min	4		10				14					14
Biologia ja maantieto								2	2	3	7	7
VN min								7			7	7
Fysiikka ja kemia								2	2	3	7	7
VN min								7			7	7
Terveystieto								0,5	1,5	1	3	3
VN min								3			3	3
Ympäristö ja luonnontietoaineet yhteensä	2	2	2	2	3	3	14	4,5	5,5	7	17	31
VN min	14						14	17			17	31
Uskonto/Elämäntatvustiet	1	1	2	1	1	1	7	1	1	1	3	10
VN min	2		5				7	3			3	10
Historia ja yhteiskuntaoppi				1	2	2	5	2	2	3	7	12
VN min				5			5	7			7	12
Musiikki	1	1	1	1	1	1	6	2			2	8
VN min	2		4				6	2			2	8
Kuvataide	1	1	1	2	1	1	7	2			2	9
VN min	2		5				7	2			2	9
Käsityö	2	2	2	2	2	2	12	2			2	14
VN min	4		5				9	2			2	11
Liikunta	2	2	3	2	2	2	13	2	3	2	7	20
VN min	4		9				13	7			7	20
Kotitalous							0	3			3	3
VN min								3			3	3
Taide- ja taitoaineiden valinnaiset			1	2			3		3	2	5	8
VN min	6						6	5			5	11
Taide- ja taitoaineet yhteensä	6	6	8	9	6	6	41	11	6	4	21	62
VN min												62
Oppilaanohjaus							0	0,5	0,5	1	2	2
VN min								2			2	2
Valinnaiset aineet					2	1	3		3	3	6	9
VN min							9				9	9
Kuopion lisätunnit	1	1	1									3
Oppilaan viikkotuntimäärä	21	21	23	24	25	25	139	29	29	30	88	227
VN min	20	20	22	24	25	25		29	29	30		224
Vapaaehtoinen A2-kieli				2	2	2	6	2	(2)	(2)	2	8
VN min						12						12
Vapaaehtoinen B2-kieli									(2)	(2)		0
VN min								4				4
				Koulun päätös					sis. val.aineisiin; pl. A1+B2			

Perusopetus luokilla 1 – 9

Opetussuunnitelma on tärkein koulun toimintaa ja opetusta ohjaava asiakirja. Siinä määritellään arvot, periaatteet, tavoitteet ja sisällöt, joiden perusteella opetusta annetaan. Opetushallitus määrittelee valtakunnalliset opetussuunnitelman perusteet siten kuin perusopetuslaissa säädetään. Ne ovat kansallinen kehys, jonka mukaan paikalliset opetussuunnitelmat laaditaan.

Kunta- ja koulukohtaisissa opetussuunnitelmissa asetetaan linjaukset oppimiselle ja koulutyölle. Oppilaalla on oikeus saada opetussuunnitelman mukaan opetusta jokaisena koulupäivänä.

Kuopion kaikissa peruskouluissa noudatetaan valtakunnallisen opetussuunnitelman perusteiden pohjalta laadittua kuntakohtaista perusopetuksen opetussuunnitelmaa. Lisäksi kouluilla on koulukohtaiset opetussuunnitelmat, joissa koulut päättävät mm. opetuksensa koulukohtaisista painotuksista ja valinnaisaineista.

Opetussuunnitelman perusteissa on määritelty oppiaineiden tavoitteet ja sisällöt sekä annettu ohjeet oppilaiden arvioinnista, jotta opetus ja arviointi olisivat yhtenäisiä ja yhtä laadukkaita koko maassa. Tavoitteena on yhtenäinen perusopetus vuosiluok-

kille 1 - 9. Koululaisen hyvinvoinnista huolehtiminen sekä kodin ja koulun yhteistyö ovat opetussuunnitelman keskeisiä asioita.

Vuosittain jokaisella luokalla toteutetaan vähintään kaksi laajaa monialaista oppimiskokonaisuutta. Koulun lukuvuosisuunnitelmassa kuvataan oppimiskokonaisuuksien ajankohta ja kesto sekä oppilaiden osallisuus.

Laaja-alainen osaaminen

Opetussuunnitelmassa korostetaan laaja-alaista osaamista. Opiskelu, työelämä sekä aktiivinen kansalaisuus edellyttävät eri tiedon- ja taidonalojen hallintaa ja myös niitä yhdistävää osaamista. Jokainen oppiaine edistää osaltaan laaja-alaisen osaamisen taitoja.

Laaja-alaisen osaamisen tavoitteisiin kuuluvat ajattelun ja oppimisen taidot, vuorovaikutus- ja ilmaisutaidot sekä monilukutaito. Laaja-alaiseen osaamiseen kuuluvat myös arjen taidot ja itsestä huolehtiminen. Lisäksi laaja-alaisen osaamisen tavoitteisiin sisältyvät tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen, työelämätaidot ja yrittäjyys sekä yhteiskunnallisen osallistumisen ja vaikuttamisen taidot.

Arviointi

Perusopetuksessa arviointi kohdistuu oppimiseen, osaamiseen, työskentelyyn ja käyttäytymiseen.

Perusopetuksen oppilaan arvioinnilla on kaksi tehtävää: ohjata ja kannustaa opiskelua, kehittää oppilaiden itsearvioinnin taitoja (formatiivinen arviointi) sekä määrittää, missä määrin oppilas on saavuttanut oppiaineille asetetut tavoitteet (summatiivinen arviointi).

Formatiivinen arviointi on oppituntien aikana annettavaa oppimista tukevaa ja ohjaavaa palautetta. Sen tehtävänä on ohjata oppilaan opintojen edistymistä, kannustaa oppilasta opiskelemaan, auttaa oppilasta ymmärtämään omaa oppimistaan, tunnistamaan vahvuuksiaan ja kehittämään työskentelyään. Formatiiviseen arviointiin kuuluu myös itsearvioinnin ja vertaispalautteen antamisen ja saamisen harjoittelua oppilaan ikä- ja kehitystasoon sopivalla tavalla.

Summatiivisen arvioinnin tehtävänä on kuvata, kuinka hyvin ja missä määrin oppilas on saavuttanut opetussuunnitelmassa asetetut tavoitteet. Työskentelyn arviointi on osa oppiaineen arviointia. Työskentelytaidoilla tarkoitetaan taitoa työskennellä itsenäisesti ja yhdessä, taitoa suunnitella ja arvioida omaa työskentelyään, taitoa toimia vastuullisesti ja parhaansa yrittäen sekä taitoa toimia rakentavasti vuorovaikutuksessa.

Oppilaan oppimista, osaamista, työskentelyä ja käyttäytymistä arvioidaan monipuolisesti. Oppilaalle annetaan mahdollisuuksia osoittaa oppimistaan ja osaamistaan eri tavoin ja tavoitteiden kanalta tarkoituksenmukaisin keinoin. Summatiivisen arvioinnin tekee aina oppilasta opettanut opettaja tai, jos opettajia on useita, opettajat yhdessä.

Summatiivinen arviointi kirjataan oppilaille annettaviin todistuksiin. Lukukauden päätteeksi annetaan välitodistus vuosiluokilla 7 - 9 ja lukuvuoden päät-

teeksi annetaan lukuvuositodistus vuosiluokilla 1 - 8. Perusopetuksen päättyessä oppilaalle annetaan päättötodistus.

Vuosiluokkien 1 - 2 lukuvuositodistuksessa on sanallinen arvio ja vuosiluokkien 3 - 6 lukuvuositodistuksessa numeroarviointi. Yksilöllistetyistä oppimääristä annetaan sanallinen arvio vuosiluokilla 1 - 2 ja numeroarvosana vuosiluokilla 3 - 6.

Arvioinnin yhdenvertaisuuden varmistamiseksi kansallisiin opetussuunnitelman perusteisiin on laadittu jokaiseen oppiaineeseen 6. vuosiluokan ja 9. vuosiluokan päätteeksi kansalliset arvioinnin kriteerit arvosanoille 5, 7, 8 ja 9. Nämä arvioinnin kriteerit kuvaavat, millaista osaamista arvosanat 5, 7, 8 ja 9 edellyttävät kussakin oppiaineessa. Jokainen opettaja käyttää näitä kriteereitä antaessaan oppilailensa arviota 6. luokan lukuvuositodistukseen sekä perusopetuksen päättötodistukseen.

Oppilaan, hänen huoltajiensa ja opettajan/luokanohjaajan kanssa käydään oppimiskeskustelu vuosiluokilla 1 - 9. Oppimiskeskustelun tavoitteena on keskustella oppilaan koulunkäynnistä, hyvinvoinnista sekä kodin ja koulun yhteistyöstä oppimisen tukena.

Käyttäytymisen arviointi

Käyttäytymisen ohjaus sekä käyttäytymiseen liittyvien taitojen opettaminen ovat osa koulun kasvatustehtävää. Oppilaita ohjataan ottamaan huomioon muut ihmiset ja ympäristö sekä noudattamaan yhteisesti sovittuja toimintatapoja ja sääntöjä. Heille opetetaan koulun erilaisissa vuorovaikutustilanteissa asiallista, tilannetietoista käyttäytymistä ja hyviä tapoja.

Kuopiossa oppilaan käyttäytymistä arvioidaan yhtenäisillä kriteereillä. Oppilailla ja huoltajilla on mahdollisuus osallistua koulun kasvatustavoitteita ja



käyttäytymiselle asetettavia tavoitteita koskevaan keskusteluun ja tavoitteiden määrittelyyn.

Käyttäytymistä arvioidaan ja oppilaille annetaan käyttäytymisestä ohjaavaa palautetta suhteessa opetussuunnitelmassa käyttäytymiselle asetettuihin tavoitteisiin, jotka perustuvat koulun kasvutavoitteisiin sekä yhteisön toimintakulttuuria määrittäviin linjauksiin ja järjestyssääntöihin.

Katsomusaine

Kouluissa järjestetään evankelis-luterilaisen ja ortodoksisen uskonnon opetusta näihin uskonnollisiin yhdyskuntiin kuuluville sekä elämäkatsomustiedon opetusta uskonnollisiin yhdyskuntiin kuulumattomille. Evankelis-luterilaiseen kirkkoon kuuluva oppilas osallistuu evankelis-luterilaisen uskonnon opetukseen. Ortodoksiseen kirkkokuntaan kuuluva oppilas osallistuu ortodoksisen uskonnon opetukseen, ellei huoltaja ilmoita oppilaan osallistuvan evankelis-luterilaisen uskonnon opetukseen.

Elämäkatsomustiedon ja muun kuin evankelis-luterilaisen ja ortodoksisen uskonnon opetukseen voi ilmoittautua kouluun ilmoittautumisen yhteydessä. Muihin uskontokuntiin kuuluvat saavat oman katsomusaineen opetusta, jos kaupungin kouluissa on samaan uskontokuntaan kuuluvia oppilaita vähintään kolme.

Valinnaisuus

Valinnaiset opinnot tarjoavat oppilaalle mahdollisuuden kehittää osaamista kiinnostuksensa mukaan.

Valinnaiset aineet jakautuvat taide- ja taitoaineiden valinnaisiin ja muihin valinnaisiin. Syntyvät valinnaisaineryhmät riippuvat koulun valinnaisainetarjonnasta sekä opetusryhmän vähimmäiskoosta. Painotetussa opetuksessa valinnaisuus on pääosin sidottu painotettavaan oppiainekokonaisuuteen.

Valinnaisten aineiden tulee edistää perusopetukselle asetettujen tavoitteiden saavuttamista. Kunkin koulun valinnaisainetarjonta kerrotaan koulun opetussuunnitelmassa.

Vuosiluokat 7 - 9

Siirtyessään 7. luokalle oppilas kohtaa uusia asioita. Opettajat vaihtuvat, tulee uusia luokkakavereita ja uusia oppiaineita. Vuosiluokkien 7 - 9 koulu määräytyy oppilaan kotiosoitteen mukaisesti: karttapalvelu.kuopio.fi > Aluejaot > Oppilaaksiottoalueet, yläkoulut. Jotkut vaihtavat koulurakennusta ja joillekin riittää siirtyminen rakennuksen päästä toiseen.

Uuteen ympäristöön sopeutuminen vaatii aina aikansa, mutta kouluilla on omat tapansa ottaa uudet oppilaat kouluyhteisön jäseniksi mahdollisimman luontevasti ja turvallisesti.

Perusopetuksen kolme viimeistä lukuvuotta ovat kasvamista lapsesta nuoreksi. Sinä aikana luodaan pohja ja perusta ammatillisille ja yleissivistäville jatko-opinnoille. Koulupäivä pitenee tuntimäärän lisääntyessä ja luokanopettajien tilalle tulee useita aineenopettajia. Myös läksyjen tekemiseen on käytettävä enemmän aikaa työmäärän lisääntyessä. Opiskelu uudessa koulussa muuttuu entistä itsenäisemmäksi, sillä vastuu opiskelusta, tehtävien hoidosta ja omasta roolista kouluyhteisön jäsenenä siirtyy entistä enemmän oppilaalle itselleen. Lisääntyvien vapauksien myötä korostetaan vastuun ottamista kaikissa tilanteissa.

Oppilaat kuuluvat jäseninä koulunsa oppilaskuntaan. Koulussa toimii myös tukioppilaita. Oppilaskunta hoitaa oppilaitten yhteisiä asioita ja osallistuu opettajakunnan kanssa koulun kehittämistyöhön. Tukioppilastoiminnan tavoitteena on koulun turvallisuuden ja viihtyisyyden lisääminen.

Oppilas voi hakea muuhun kuin oman kotiosoitteen mukaiseen kouluun (toissijainen haku). Oppilas voidaan ottaa toissijaiseen kouluun, mikäli koulussa on vapaita oppilaspaikkoja ja mikäli toissijainen oppilaaksiotto ei lisää opetusryhmien määrää koulussa. Ensisijainen valintakriteeri on oppilaan terveydentilaan liittyvä syy tai oppilashuollollinen syy, jota ei voida hoitaa oppilaalle osoitetussa koulussa (asiantuntijalausunto). Ulkokuntalaisia oppilaita voidaan ottaa kouluun toissijaisessa oppilaaksiotossa, mikäli koulussa on vapaita oppilaspaikkoja sen jälkeen, kun kaikki oman kunnan toissijaisen oppilaaksioton hakemukset on käsitelty. Mikäli samat hakukriteerit täyttäviä hakijoita on enemmän kuin vapaita paikkoja, oppilaat valitaan arpomalla.

Huoltaja vastaa mahdollisista oppilaan kuljetuksesta ja saattamisesta aiheutuvista kustannuksista, mikäli koulu ei ole oppilaan lähikoulu. Koulukuljetus voidaan kuitenkin myöntää muualle kuin lähikouluun myös, mikäli kuljetuskustannukset ovat samansuuruiset tai edullisemmat kuin omaan lähikouluun. Edellytyksenä tällöin on, että koulukuljetus tapahtuu joukkoliikenteessä. Huoltajan on tässä tapauksessa haettava aina kuljetusta koulukuljetushakemuksella. Huoltaja vastaa koulukuljetuskustannuksista myös silloin, kun oppilas tarvitsee sairauden tai vapaa-ajan tapaturman vuoksi kuljetuksen kouluun. Koulutapaturman perusteella määrääkainen koulukuljetus järjestetään tarvittaessa koulun puolesta.

Tutkintokoulutukseen valmentava koulutus TUVA

Perusopetuksen lisäopetus (ns. kymppiluokka), lukioon valmistava koulutus (LUVA) ja ammatilliseen koulutukseen valmentava koulutus ovat sulautuneet yhteen TUVA-koulutukseksi eli tutkintokoulutukseen valmentavaksi koulutukseksi. TUVA-koulutuksen yleisenä tavoitteena on, että opiskelija saavuttaa sellaiset opiskeluvalmiudet, joiden avulla hän voi hakeutua lukiokoulutukseen tai ammatilliseen koulutukseen ja suoriutua näistä opinnoista. Lisätietoja tutkintoon valmentavasta koulutuksesta löydät OPH:n verkkosivuilta: <https://www.oph.fi/fi/koulutus-ja-tutkinnot/mita-tutkintokoulutukseen-valmentava-koulutus-tuva>



Kuopion kaupungin perusopetuksen painotetun opetuksen ja kaksikielisen (suomi - englanti) opetuksen oppilasvalinta					
Painotettu opetus / kaksikielinen (suomi - englanti) opetus	Luokka - aste	Oppilaaksi-otto / koulu*	Alin hyväksytty pistemäärä / maksimipisteet	Lisätietoa valintakokeesta	Koulu
Kuvataide	3 - 6	24	12/30	Valintakokeesta on saatava vähintään 1 piste jokaisesta valintakokeen osa-alueesta.	Pirtin koulu
Kuvataide	7 - 9	24	30/60		Hatsalan klassillinen koulu
Liikunta	3 - 6	25	12/30	Valintakokeesta on saatava vähintään 1 piste jokaisesta valintakokeen osa-alueesta.	Jynkän koulu
Liikunta	7 - 9	24	16/48		Pyörön koulu
Matemaattis-luonnontieteellinen	3 - 6	24	29/72	Valintakokeesta on saatava vähintään 1 piste jokaisesta valintakokeen osa-alueesta.	Pyörön koulu
Matemaattis-luonnontieteellinen	7 - 9	20	39/78	Valintakokeesta on saatava vähintään 1 piste jokaisesta valintakokeen osa-alueesta.	Pyörön koulu
Musiikki	3 - 6	26	16/40	Valintakokeesta on saatava vähintään 1 piste jokaisesta valintakokeen osa-alueesta.	Haapaniemen, Kalevalan ja Rajalan koulut
Musiikki	7 - 9	48	12/24	Valintakokeesta on saatava enemmän kuin 0 pistettä jokaisesta valintakokeen osa-alueesta a - d.	Minna Canthin koulu
Tanssi	3 - 6	24	5/12	Valintakokeesta on saatava vähintään 1 piste jokaisesta valintakokeen osa-alueesta.	Kalevalan koulu
Tanssi	7 - 9	24	12/24	Valintakokeesta on saatava vähintään 3 pistettä jokaisesta valintakokeen osa-alueesta.	Minna Canthin koulu
Urheilu	7 - 9	24	24/48		Hatsalan klassillinen koulu ja Jynkänlahden koulu
kaksikielinen (suomi – englanti) opetus	1 - 6	24	60/85		Rajalan koulu
kaksikielinen (suomi – englanti) opetus	7 - 9	24	54/90		Hatsalan klassillinen koulu

* Painotetun opetuksen luokka voidaan perustaa myös pienemmällä oppilasmäärällä, mikäli luokan perustaminen ei aiheuta koulussa lisäryhmän perustamistarvetta. Saman pistemäärän saaneiden oppilaiden järjestys ratkaistaan arpomalla.

Painotettu opetus

Painotetulla opetuksella tarkoitetaan oppiaineen tehostettua ja syventävää opetusta. Painotetussa opetuksessa olevista oppilaista voidaan muodostaa oma opetusryhmä kouluun. Painotettu opetus sisältyy 8. ja 9. luokalla valinnaisaineisiin ja se vähentää muita valintamahdollisuuksia kyseisillä luokka-asteilla.

Painotettu opetus jaetaan kuntakohtaiseen ja koulukohtaiseen painotettuun opetukseen. Koulukohmainen painotettu opetus on koulun sisäistä, koulun omille oppilaille tarjottavaa painotettua opetusta koulun valitsemissa oppiaineissa tai oppimiskokonaisuuksissa. Sen sijaan kuntakohtaiseen painotettuun opetukseen on erillinen haku ja oppilaat valitaan valintakokeen perusteella.

Kuntakohtaisen painotetun opetuksen valintakokeiden ajankohdasta ja sisällöstä tiedotetaan erikseen. Oppilas voi hakea enintään kahteen painotukseen. Painotettuun opetukseen hyväksytään ne oppilaat, joilla on erillisen valintakokeen tai ennakkotehtävän osoittamat riittävät taidot. Painotettuun opetukseen hakeminen ja hakujärjestys ovat sitovia. Sitovuus koskee opiskelua painotetussa opetuksessa 6. luokan loppuun saakka. Jos oppilas hyväksytään molempiin hakuvaihtoehtoihin, oppilaan koulupaikka määräytyy ensisijaisen valinnan mukaan. Mikäli samat kriteerit täyttäviä hakijoita on enemmän kuin oppilaspaikkoja, oppilaat valitaan arpomalla. Valinnasta ilmoitetaan hakijoille kirjallisesti.

Huoltaja vastaa mahdollisista oppilaan kuljetuksesta ja saattamisesta aiheutuvista kustannuksista, mikäli koulu ei ole oppilaan lähikoulu. Koulukuljetus voidaan kuitenkin myöntää muualle kuin lähikouluun myös, mikäli kuljetuskustannukset ovat samansuuruiset tai edullisemmat kuin omaan lähikouluun. Edellytyksenä tällöin on, että koulukuljetus tapahtuu joukkoliikenteessä. Huoltajan on tässä tapauksessa haettava aina kuljetusta koulukuljetushakemuksella. Huoltaja vastaa koulukuljetuskustannuksista myös silloin, kun oppilas tarvitsee sairauden tai vapaa-ajan tapaturman vuoksi kuljetuksen kouluun. Koulutapaturman perusteella määrääikainen koulukuljetus järjestetään tarvittaessa koulun puolesta.

Oppilas, joka on hakuvaiheessa ilmoittanut muuttavansa Kuopioon, voidaan ottaa painotettuun opetukseen, mikäli oppilaan kotikunta on lukuvuoden alussa (1.8.) Kuopio ja hän on suorittanut hyväksyttävästi valintakokeen tai ennakkotehtävän. Ulkokuntalaisia oppilaita voidaan ottaa painotettuun opetukseen, mikäli hakija on suorittanut hyväksyttävästi valintakokeen tai ennakkotehtävän ja koulussa on vapaita oppilaspaikkoja sen jälkeen, kun kaikki oman kunnan hakemukset on käsitelty.



Musiikki / 3. - 6. luokat

Painotetun musiikin opetuksen tavoitteena on kehittää monipuolisesti oppilaan musiikillisia taitoja ja valmiuksia, innostaa omaehtoiseen musiikin harrastamiseen sekä antaa valmiuksia esimerkiksi yläkoulun musiikkiluokille ja orkestereihin. Musiikkiluokkia 3. - 6. luokilla on Haapaniemen, Kalevalan ja Rajalan kouluilla.

Musiikki / 7. - 9. luokat

Musiikkiluokkia 7. - 9. luokilla on Minna Canthin koululla. Painotetun musiikin opetuksen tavoitteena on kehittää monipuolisesti oppilaan musiikillisia taitoja ja valmiuksia sekä innostaa omaehtoiseen musiikin harrastamiseen. Painotetun musiikin tarjoamat esiintymistilanteet sekä soitin- ja lauluopinnot ohjaavat oppilasta tavoitteelliseen työhön ja pitkäjänteiseen musiikinopiskeluun. Musiikkiluokalle voi hakea, vaikka oppilas ei ole osallistunut musiikkiluokkaopetukseen 3. - 6. luokilla.

Liikunta / 3. - 6. luokat

Jynkän koulun liikuntaluokilla tutustutaan moniin liikuntamuotoihin, perehdytään eri lajeihin ja hankitaan monipuoliset taidot perustaksi eri liikuntamuotojen harrastamiselle. Liikuntaluokat osallistuvat aktiivisesti koulujen väliseen kilpailutoimintaan.

Liikunta / 7. - 9. luokat

Liikunnan painotettua opetusta 7. - 9. luokilla järjestetään Pyörön koulussa. Liikuntaluokan tarkoituksena on tarjota liikunnallisille nuorille monipuolista liikunnanopetusta tasaisessa ja motivoituneessa opetusryhmässä, toteuttaa erilaisia liikuntaprojekteja, luoda yhteyksiä koulun ulkopuoliseen liikuntatoimintaan ja antaa valmiuksia liikunnalliseen jatko-opiskeluun sekä ammatinvalintaan. Liikuntaluokalle voi hakea, vaikka oppilas ei ole osallistunut liikuntaluokkaopetukseen 3. - 6. luokilla.

Urheilu / 7. - 9. luokat

Kuopion kaupungissa toimii yhteisin valintakokein valitut urheiluluokat Hatsalan klassillisella sekä Jynkänlahden kouluilla. Urheiluluokkien tavoitteena on koota kilpaurheilijaksi tähtäävät nuoret lahjakkaat oppilaat urheiluluokille harjoittelemaan nousujohteisesti koulun liikuntatunneilla, Kuopion alueen urheiluakatemian taitoharjoituksissa ja seurojen lajiharjoituksissa. Urheiluluokat mahdollistavat tehokkaasti ja koordinoitusti normaalin koulutyön ja lisääntyvän urheiluharjoittelun sekä koulussa että urheiluseurassa.

Tanssi / 3. - 6. luokat

Kalevalan koululla annetaan tanssin painotettua opetusta. Tanssin opetuksessa pyritään kehittämään oppilaan tanssitaitoja ja -valmiuksia sekä luovuutta. Tanssitunneilla tutustutaan eri tanssilajeihin, harjoitellaan omien koreografioiden tekoa ja opetellaan huoltamaan omaa kehoa. Tämän ohella oppilaat saavat tietoa tanssityyleistä ja tanssin historiasta.

Tanssi / 7. - 9. luokat

Minna Canthin koulussa annetaan tanssin painotettua opetusta 7. - 9. luokilla. Tanssin opetuksen tavoitteena on tutustua tanssiin monipuolisesti. Opetus sisältää eri tanssityyleihin tutustumista, tanssin tekniikkaa, rytmiikkaa/musikaalisuutta, improvisaatiota, koreografiaa, kehonhuoltoa sekä Suomen tanssielämää ja koulutukseen tutustumista. Tanssiopetukseen voi hakea, vaikka oppilas ei ole osallistunut tanssin opetukseen 3. - 6. luokilla.

Kuvataide / 3. - 6. luokat

Pirtin koulussa voi valita kuvataiteen painotetun opetuksen. Painotetun kuvataideopetuksen tavoitteena on kannustaa oppilaita erilaisten kuvallisten keinojen kokeiluun ja harjoitteluun sekä

kuvallisten taitojen tavoitteelliseen kehittämiseen. Opetuksessa tuetaan oppilaiden identiteettien rakentumista, kulttuurista osaamista sekä yhdessä toimimisen edellytyksiä ja käytäntöjä. Painotetun kuvataiteen oppilailla kuvataidetta on 3. - 6. luokilla kolme tuntia viikossa.

Kuvataide / 7. - 9. luokat

Hatsalan klassillisessa koulussa annetaan kuvataiteen painotettua opetusta 7. - 9. luokilla. Painotetun kuvataiteen opetuksen tavoitteena on ohjata oppimieleisiläisiä tutkimaan ja ilmaisemaan kulttuurisesti moninaista todellisuutta taiteen keinoin. Oppilaiden identiteettien rakentumista, kulttuurista osaamista ja yhteisöllisyyttä vahvistetaan tuottamalla kuvia ja tulkitsemalla niitä.

Matemaattis-luonnontieteellinen / 3. - 9. luokat

Pyörön koulussa voi valita 3. - 6. ja 7. - 9. luokkien ajaksi matemaattis-luonnontieteellisesti painotetun opetuksen. Painotetussa opetuksessa on tavoitteena syventää matemaattis-luonnontieteellistä ymmärrystä ja osaamista, innostaa ja kannustaa oppilaita kehittämään taitojaan sekä rohkaista oppilaita valitsemaan matematiikkaa ja luonnontieteellisiä aineita jatko-opinnoissaan. Oppilailla on syventävä opetussuunnitelma matematiikassa, fysiikassa, kemiassa, biologiassa ja maantiedossa.

Valitse mieleisesi



Vieraiden kielten opiskelu

A1-kieli

A1-kielen opiskelu alkaa 1. luokalla. A1-kielenä tarjotaan kaikissa kouluissa englantia. Lisäksi Kalevalan koulussa tarjotaan A1-kielenä myös saksaa. A1-saksan ryhmä voidaan perustaa, mikäli kielen valinneita on vähintään 12 oppilasta. A1-kieleksi saksan valinneille järjestetään mahdollisuus opiskella englantia A2-kielenä 4. luokalta lähtien.

A2-kieli

4. luokalta alkavana vapaaehtoisena A2-kielenä on mahdollisuus opiskella saksaa, ranskaa tai venäjää. Saksaa A1-kielenä opiskeleville A2-kieli on englantia. A2-kieliryhmä voidaan perustaa, mikäli saman kielen valinneita on vähintään 12 oppilasta. A2-englannin ryhmä voidaan perustaa pienemmälläkin oppilasmäärällä.

A2-kieli lisää oppilaan kokonaistuntimäärää vuosiluokilla 4 - 7 kahdella tunnilla. Vuosiluokilla 8 - 9 A2-kieli kuuluu oppilaan valinnaisaineisiin, mutta mikäli oppilaalla on B2-kieli, A2-kieli lisää oppilaan kokonaistuntimäärää. B2-kieli kuuluu oppilaan valinnaisiin aineisiin ja siten oppilaan kokonaistuntimäärään. Jos oppilas opiskelee A2-kieltä, hän ei voi valita 7. luokalla alkavaa latinan kieltä.

Vuosiluokilla 7 - 9 eri koulujen A1- ja A2-kielen ryhmät voidaan tarvittaessa yhdistää. A2-kielen tunneilla voi joutua käymään toisessa koulussa, jos opetusta ei voida järjestää omassa koulussa. Mikäli kouluun ei muodostu A2-kielen ryhmää, A2-kielen oppilaat yhdistetään A1-kielen ryhmään.

A2-kielen valinta on pysyvä ja sitä opiskellaan perusopetuksen päättövaiheeseen saakka. A2-kielen opiskelua ei voi keskeyttää perusopetuksen aikana ilman painavaa syytä. Mikäli 6. luokan lopussa todetaan, että vapaaehtoinen A2-kieli on osoittautunut ylivoimaisen vaikeaksi, opintomenestys heikoksi tai opiskelu muutoin raskaaksi, se voidaan keskeyttää.

B1-kieli

Peruskoulun 6. vuosiluokalla oppilas aloittaa B1-kielen, joka on ruotsi.

B2-kieli

B2-kielen opiskelu alkaa 8. luokalla. Hatsalan klassillisessa koulussa B2-kielenä voi opiskella latinaa 7. luokalta alkaen. B2-kielenä (valinnainen) voidaan tarjota saksaa, ranskaa, espanjaa ja venäjää koulun kieliohjelman mukaan. Lisäksi koulut saattavat tarjota kielten lyhytkursseja, jotka voivat olla B-kielten oppimäärää suppeampia. Koulut tekevät yhteistyötä B2-kieliryhmien muodostamisessa.

Latinan kieli

Latinan opetusta järjestetään ainoastaan Hatsalan klassillisella koululla. Latinan kieli (B2-kieli) on 7. luokalla samassa asemassa kuin A2-kielet, joten A2-kielen 4. luokalla aloittanut oppilas ei voi valita latinan kieltä. Latinan opetuksen tavoitteena on ohjata oppilasta tutkimaan kreikkalais-roomalaisen maailman historiaa, kulttuuria ja mytologiaa sekä tekemään huomioita niiden vaikutuksesta länsimaiseen sekä varsinkin eurooppalaiseen ja suomalaiseen kulttuuriin.

Luokka	Kaksikielinen opetus (vapaaehtoinen)	A1-kieli (kaikille yhteinen)	A2-kieli (vapaaehtoinen)	B1-kieli (kaikille yhteinen)	B2-kieli (vapaaehtoinen)
1. lk	Rajalan koulu: suomi-englanti (kielivalmiustesti)	Kaikki koulut: englantia Kalevalan koulu: saksa tai englantia			
2. lk	Jatkuu	Jatkuu			
3. lk	Jatkuu	Jatkuu			
4. lk	Jatkuu	Jatkuu	Kaikki koulut: saksa, ranska tai venäjä, englantia (jos A1-kielenä saksa)		
5. lk	Jatkuu	Jatkuu	Jatkuu		
6. lk	Jatkuu	Jatkuu	Jatkuu	Kaikki koulut: ruotsi	
7. lk	Hatsalan klassillinen koulu suomi-englanti (valintakoe)	Jatkuu	Jatkuu	Jatkuu	Hatsalan klassillinen koulu latina
8. lk	Jatkuu	Jatkuu	Jatkuu	Jatkuu	Vaihtelua kouluilla saksa, ranska, espanja tai venäjä (tai jo alkanut latina)
9. lk	Jatkuu	Jatkuu	Jatkuu	Jatkuu	Jatkuu

Kaksikielinen opetus (suomi - englanti) / 1. - 6. luokat

Rajalan koulussa kaksikielistä opetusta (suomi - englanti) on 1. - 6. luokilla. Opiskelu kaksikielisessä opetuksessa edellyttää sekä suomen että englannin kielen taitoa. Oppilaat valitaan kielivalmiustestin perusteella. Englannin kielen testi sijoittuu kielitaidon tasojen kuvausasteikon tasolle A1.2. (kehittyvä alkeiskielitaito) kuullun ymmärtämisen ja puhumisen osa-alueille. Myös suomen kielen osaaminen testataan tarvittaessa. Kaksikielisen opetuksen 1. luokalle hakevien oppilaiden kielivalmiustestit pidetään **11. - 16.1. 2023**. Kutsu kielivalmiustestiin lähetetään huoltajan sähköpostiin viikolla 2. Huoltaja ilmoittaa sähköpostiosoitteensa ”Peruskoulun ensimmäiselle luokalle ilmoittautuminen” -lomakkeessa.

Kaksikielinen opetus (suomi - englanti) / 7. - 9. luokat

Hatsalan klassillisen koulun kaksikielisen (suomi - englanti) 7. luokan oppilaat valitaan valintakokeen

perusteella. Opiskelu kaksikielisessä opetuksessa edellyttää sekä suomen että englannin kielen taitoa. Myös suomen kielen osaaminen testataan tarvittaessa. Myös Rajalan koulun kaksikielisen (suomi - englanti) luokan oppilaat hakevat Hatsalan klassillisen koulun kaksikieliseen opetukseen valintakokeen kautta.

Huoltaja vastaa mahdollisista oppilaan kuljetuksesta ja saattamisesta aiheutuvista kustannuksista (A1-saksa, B2-latina ja kaksikielinen opetus), mikäli koulu ei ole oppilaan lähikoulu. Koulukuljetus voidaan kuitenkin myöntää muualle kuin lähikouluun myös, mikäli kuljetuskustannukset ovat samansuuruiset tai edullisemmat kuin omaan lähikouluun. Edellytyksenä tällöin on, että koulukuljetus tapahtuu joukkoliikenteessä. Huoltajan on tässä tapauksessa haettava aina kuljetusta koulukuljetushakemuksella. Huoltaja vastaa koulukuljetuskustannuksista myös silloin, kun oppilas tarvitsee sairauden tai vapaa-ajan tapaturman vuoksi kuljetuksen kouluun. Koulutapaturman perusteella määräämätön koulukuljetus järjestetään tarvittaessa koulun puolesta.



Perusopetuksen iltapäivätoiminta

Kuopion kaupunki järjestää kuluvana lukuvuonna 2022 - 2023 perusopetuksen iltapäivätoimintaa yhteistyössä Kuopion Setlementti Puijola ry:n, KuPS ry:n, Juniori-Kalpa ry:n, Kristillisen yhtenäiskoulun sekä Kuopion steinerpedagogiikan kannatusyhdistys ry:n kanssa. Lukuvuoden 2023 - 2024 iltapäivätoiminnan palveluntuottajat ja toimintapaikat varmistuvat hakuajan päättymisen jälkeen.

Toimintaa järjestetään lähes kaikilla alakouluilla tai niiden läheisyydessä 1. luokan oppilaille ja erityisen tuen piiriin siirretyille tai otetuille oppilaille. Mikäli ryhmässä on tilaa, vapaita paikkoja tarjotaan 2. vuo-

siluokan oppilaille. Toimintaa järjestetään arkikoulupäivisin pääsääntöisesti klo 12 - 16 välillä.

Kasvun ja oppimisen lautakunnan päätöksen (15.12.2020 § 89) mukaisesti **toimintamaksut ovat 1.8.2021 alkaen 120 €/kk, jos lapsi osallistuu toimintaan 1 - 15 h/vko tai 160 €/kk, jos lapsi osallistuu toimintaan yli 15 h/vko. Elokuulta peritään puolet toimintamaksusta.** Huoltaja voi hakea maksuhojennusta erillisellä lomakkeella. Maksuun sisältyvät välipala ja ohjattu toiminta. Perusopetuksen iltapäivätoiminnassa sattuneen tapaturman hoito on maksutonta.



Lähetämällä sähköisen lomakkeen tai palauttamalla allekirjoitetun hakulomakkeen huoltaja sitoutuu maksamaan toimintamaksut kuukausittain. Toimipaikan voi irtisanoa Wilman kautta Muutosilmoitus iltapäivätoimintaan -lomakkeella tai toimittamalla paperisen muutosilmoituslomakkeen ryhmään tai kouluvirastolle. Irtisanomisaika on yksi kalenterikuukausi.

Hakuaika lukuvuoden 2023 - 2024 perusopetuksen iltapäivätoimintaan on **1. - 21.2.2023**. Toimintaan haetaan sähköisesti Wilma-sovelluksen kautta tai toimittamalla hakulomake toimintaryhmiin tai kouluvirastolle. Huoltaja saa kouluun ilmoittautumisen yhteydessä avaintunnukset Wilma-käyttäjätun- nusten tekemistä varten.

Hakuajasta tiedotetaan Wilman kautta, www.kuopio.fi -sivuilla ja Viikkosavossa. Tulostettavat hake- mukset ja ohjeet, lukuvuoden 2022 - 2023 ryhmät sekä palveluntuottajat löytyvät verkkosivulta: www.kuopio.fi/perusopetuksen-iltapaivatoiminta.

Hakuohjeita ja -lomakkeita saa pyydettäessä esi- kouluista, kouluilta, iltapäivätoimintaryhmistä ja iltapäivätoiminnan sihteeriltä ja suunnittelijalta. Paperiset lomakkeet postitetaan osoitteella Kasvun ja oppimisen palvelualue, Perusopetuksen iltapäi- vätoiminta, Asemakatu 38 - 40 A, 3. kerros, 70110 Kuopio.

LISÄTIETOJA

Iltapäivätoiminnan suunnittelija
Maria Louhimo
044 718 4114

Iltapäivätoiminnan sihteer
Mirja Räsänen
044 718 1388

iltapaivatoiminta@kuopio.fi



Kodin ja koulun yhteistyö



Jokaisen huoltajan on tärkeää tutustua lapsensa koulun opetussuunnitelmaan. Sen myötä huoltajan on helpompi tukea lapsensa oppimista ja koulun- käyntiä ja osallistua myös koulun toiminnan suun- nitteluun ja kehittämiseen yhdessä koulun henkilös- tön kanssa.

Kodin ja koulun hyvä yhteistyö lisää oppilaan, luokan ja koko koulun hyvinvointia ja turvallisuutta. Huoltajien toivotaan kertovan opettajalle omaan huollettavaansa liittyvistä havainnoista, kasva- tusperiaatteista ja -käytännöistä sekä terveyteen vaikuttavista asioista. Yhteistyöllä pyritään hyvin- voinnin, yhteisöllisyyden ja yhteisvastuullisuuden lisäämiseen.

Huoltajille järjestetään mahdollisuuksia vaikuttaa koulun kasvatustavoitteisiin ja osallistua koulun toi- minnan arviointiin. Yhteisesti sovittavia asioita voi- vat olla mm. tapakasvatuksen tavoitteet, sääntöjen noudattaminen, poissaolojen seuranta ja kotiteh- tävien suorittaminen. Kouluilla on käytössä Wilma. Se on sähköinen järjestelmä, jonka avulla mm. hoi- detaan monipuolisesti kodin ja koulun keskinäistä viestintää. Huoltajilla on mahdollisuus osallistua kodin ja koulun yhteistoimintaan mm. koulun van- hempainyhdistyksessä ja luokkatoimikunnassa.

Koulujen tapahtumakalentereissa tai tiedotteissa ja lukuvuosisuunnitelmissa ilmoitetaan koulujen uskonnolliset tilaisuudet ja niille vaihtoehtoiset oh- jelmat. Oppilaille, jotka eivät osallistu uskonnollisiin tilaisuuksiin, järjestetään kyseisenä aikana vaihto- ehtoista toimintaa. Huoltaja voi ilmoittaa oppilasil- moituksessa oppilaan osallistumisesta uskonnol-

lisiin tilaisuuksiin keskusteltuaan oppilaan kanssa ja kunnioittaen oppilaan näkemystä. Pysyvän il- moituksen osalta huoltajalla ja oppilaalla huoltajan kanssa keskusteltuaan on oikeus muuttaa kan- taansa, jonka huoltaja ilmoittaa koululle. Osallistu- misesta voi ilmoittaa myös tapauskohtaisesti luo- kanopettajalle/luokanohjaajalle. Jos huoltaja ei tee ilmoitusta, koulun tulee kuulla oppilaan mielipidettä ja toimia sen mukaisesti. Viisitoista vuotta täyttä- neellä alaikäisellä oppilaalla ja hänen huoltajallaan tai muulla laillisella edustajallaan on kummallakin oikeus erikseen käyttää puhevaltaa. Jos oppilaan ja hänen huoltajansa näkemykset uskonnolliseen tilai- suuteen tai sille vaihtoehtoiseen ohjelmaan osallis- tumisesta poikkeavat toisistaan, koulu päättää op- pilaan etu huomioon ottaen, kumman näkemyksen mukaan toimitaan.

Koulun perinteisiin juhliin voi sisältyä joitakin us- kontoon viittavia elementtejä. Juhlatraditiot ovat osa suomalaista kulttuuria. Koulun juhlat ovat osa opetusta ja koulun toimintaa, johon oppilaiden tulee osallistua. Tarvittaessa huoltajien kanssa voidaan sopia oppilasta koskevista yksilöllisistä järjestelyis- tä ja mahdollisesta vaihtoehtoisesta toiminnasta, jos huoltaja ei halua oppilaan osallistuvan kaikkeen juhlaan kuuluvaan ohjelmaan.

Opetushallituksen ohje (OPH-3903-2022) perus- opetuksen uskonnon ja elämäkatsomustiedon opetuksen sekä esiopetuksen katsomuskasvatuk- sen järjestämisestä sekä yhteisistä juhlista ja us- konnollisista tilaisuuksista esi- ja perusopetuksessa löytyy Opetushallituksen sivuilta:

<https://www.oph.fi/fi/tilastot-ja-julkaisut/julkaisut>



Oppimisen tuki



Oppimisen tuki jaetaan yleiseen, tehostettuun ja erityiseen. Yleinen tuki on osa kaikkea kasvatusta, opetusta ja ohjausta. Tehostettu tuki puolestaan suunnitellaan yksittäistä oppilasta varten kokonaisuutena. Se on luonteeltaan vahvempaa ja pitkäjänteisempää kuin yleinen tuki. Tehostetun tuen avulla tuetaan suunnitelmallisesti oppilaan oppimista ja koulunkäyntiä sekä ehkäistään ongelmien kasvamista, monimuotoistumista ja kasautumista. Erityisen tuen tehtävänä on puolestaan tarjota oppilaalle kokonaisvaltaista ja suunnitelmallista tukea niin, että oppilas pystyy suorittamaan oppivelvollisuutensa ja saa pohjan opintojen jatkamiselle peruskoulun jälkeen. Tällöin käytettävissä ovat perusopetuksen kaikki tukimuodot.

Opettaja arvioi ja antaa palautetta oppilaidensa kehitymisestä ja edistymisestä, havainnoi tuen tarpeita ja suunnittelee opetuksen ja oppimisympäristön sekä mahdolliset tukitoimet. Tämän perustana on koko opetusryhmän voimavarojen ja oppilaiden välisen vuorovaikutuksen hyödyntäminen.

Mikäli oppilaalla ilmenee pulmia koulunkäynnissä tai oppimisessa, pyritään näihin puuttumaan varhaisessa vaiheessa, jotta tukitoimet voidaan aloittaa mahdollisimman pian. Tuen tarpeen kasvaessa oppilaan tulee saada tehostettua tukea. Oppilas voi tällöin tarvita samanaikaisesti useita tukimuotoja. Tehostettua tukea annetaan oppilaalle laaditun kirjallisen oppimissuunnitelman mukaisesti.

Mikäli tehostetut tukitoimetkaan eivät riitä, on oppilaalla oikeus siirtyä erityisen tuen piiriin. Erityisen tuki muodostuu erityisopetuksesta ja muusta tarpeellisesta tuesta. Erityisen tuen antamisesta tehdään hallintopäätös. Oppilaalle laaditaan henkilökohtainen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma (HOJKS), josta käy ilmi erityistä tukea koskevan päätöksen mukaisen opetuksen ja muun tuen antaminen.

Eriasteinen tuki pyritään tarjoamaan pääsääntöisesti oppilaan lähikoulussa ja yleisopetuksen luokassa. Pulmien ilmetessä käytetään aina ensi-

sijaisesti koulun omia tukitoimia, kuten opetuksen eriyttämistä, tukiopetusta, koulunkäynninohjaajan tukea tai koulun erityisopettajan oppituntien aikana antamaa opetusta. Tarvittaessa oppilaalle tarjotaan opetusta oman koulun tai alueen erityisluokassa. Oppilaalle pyritään löytämään hänelle parhaiten soveltuva opiskelupaikka yhdessä oppilashuollon ja huoltajan kanssa. Ensisijaisena tavoitteena on, että oppilas voi käydä koulua omassa lähikoulussaan.



Koululaisten hyvinvointi



Koulumatkat ja koulukuljetus

Koulumatkat ovat tärkeä osa lasten ja nuorten päivittäistä liikkumista. Lisäksi oppilaiden saattaminen koulun pihoille lisää liikennettä koulujen läheisyydessä heikentäen jalkaisin ja pyörällä tulevien oppilaiden turvallisuutta. Näin ollen Kuopion kaupunki suosittelee, että koulumatka kuljetaan ensisijaisesti kävellen tai pyöräillen, mikäli tämä matkan pituus huomioiden on mahdollista. Tieliikennelain mukaan jalankulkijan on pimeän aikana yleensä käytettävä asianmukaista heijastinta.

Pyöräily on myös hyvä vaihtoehto koulumatkoille. Pienempien koululaisten osalta huoltajat arvioivat lapsensa ajotaidot ja tekevät päätöksen kulkumuodon valinnasta. Lain mukaan pyöräilijän on ajon aikana käytettävä asianmukaista suojakypärää. Pyöräilykypärän käyttö on oppilaan huoltajan vastuulla. Lisäksi huoltajan vastuulla on huolehtia oppilaan polkupyörän ja suojakypärän turvallisuudesta (heijastimet, jarrujen toimivuus ja suojakypärän kunto). Polkupyörä on ajoneuvo ja lain mukaan pimeän tai hämärän aikaan ajettaessa on kaikissa ajoneuvoissa käytettävä ajovaloja. Koulu ei vastaa polkupyörälle tai suojakypärälle koulupäivän aikana tapahtuneista vahingoista ja ilkivallasta.

Koulukuljetuksen saavat ne oppilaat, joilla on siihen perusopetuslain 32 §:n mukainen oikeus. Koulukuljetus järjestetään oppilaalle osoitettuun kouluun, jos esiopetuksen oppilaan tai perusopetuksen 1. - 2. -luokkalaisen koulumatka on yli kolme kilometriä. Muille oppilaille järjestetään koulukuljetus, jos mat-

ka on yli viisi kilometriä. Koulukuljetus järjestetään myös, jos koulumatka on vaarallinen tai jos oppilas tarvitsee koulukuljetuksen lääkärin/psykologin lausunnon perusteella.

Koulumatka mitataan lyhintä mahdollista jalankulkelpoista reittiä pitkin kotiportilta kouluportille. Oppilas voidaan velvoittaa kulkemaan omin neuvoin osan koulumatkasta. Oppilaan itse kuljettava matka koulukuljetusreitintä varten voi olla enimmillään kolme kilometriä. Päivittäiseen koulumatkaan käytettävä aika odotuksineen saa kestää enintään 2½ tuntia. Jos oppilas on lukuvuoden alkaessa täyttänyt 13 vuotta, saa koulumatka kestää enintään 3 tuntia. Koulumatkaan käytettävän ajan laskemiseen käytetään muun muassa linja-autoliikenteen aikatauluja. Huoltajien tehtävänä on huolehtia lapsen saattamisesta kunnan järjestämään kuljetukseen sekä tukea lapsen kodin ulkopuolella tapahtuvaan liikkumiseen liittyvää itsenäistymistä.

Yhteishuoltajuudessa oleville oppilaille koulumatkat korvataan em. perustein ainoastaan oppilaalle osoitettuun kouluun, johon oppilas vakituisen osoitteensa mukaan kuuluu (osoite, jossa väestörekisterilain mukaan kirjoilla).

Mikäli oppilas käy huoltajan pyynnöstä muuta kuin lähikoulua, oppilaaksi ottamisen edellytys on, että huoltaja vastaa koulukuljetuksesta tai saattamisesta aiheutuvista kustannuksista. Koulukuljetus voidaan kuitenkin myöntää muualle kuin lähikouluun myös, mikäli kuljetuskustannukset ovat samansuuriset tai edullisemmat kuin omaan lähikouluun.



Edellytyksenä tällöin on, että koulukuljetus tapahtuu joukkoliikenteessä. Huoltajan on tässä tapauksessa haettava aina kuljetusta koulukuljetushakemuksella. Huoltaja vastaa koulukuljetuskustannuksista myös silloin, kun oppilas tarvitsee sairauden tai vapaa-ajan tapaturman vuoksi kuljetuksen kouluun. Koulutapaturman perusteella määräikainen koulukuljetus järjestetään tarvittaessa koulun puolesta.

Iltapäivätoimintaan osallistuvat koulukuljetukseen oikeutetut oppilaat voivat käyttää jo olemassa olevia kuljetuksia silloin, kun niihin mahtuu. Erillisiä kuljetuksia ko. toimintaan osallistuvilla oppilaille kaupunki ei järjestä.

Jos oppilas muuttaa kesken lukuvuoden toiselle oppilaaksiottoalueelle, huoltaja voi hakea koulunkäyntioikeutta entiseen kouluun. Rehtori tekee päätöksen asiasta. Mahdolliset kuljetuskustannukset jäävät oppilaan huoltajan maksettavaksi.

Koulukuljetuksessa noudatetaan Opetushallituksen Koulukuljetusoppaan:

<https://www.oph.fi/fi/tilastot-ja-julkaisut/julkaisut/koulukuljetusopas>

suosituksia turvallisuudesta ja kuljettajan kasvatustehtävästä sekä oppilaan velvollisuuksista liittyen käyttäytymiseen. Tarkemmat ohjeet koulukuljetuksista löytyvät Kuopion kaupungin/perusopetuksen internet-sivuilta.

Kouluateria

Kouluruokailun järjestämisessä otetaan huomioon terveys- ja ravitsemuskasvatuksen sekä tapakasvatuksen tavoitteet. Kouluruokailu on osa oppilaan fyysistä, psyykkistä ja sosiaalista hyvinvointia, jolla edistetään oppilaan tasapainoista kasvua ja kehitystä. Kouluruokailun tavoitteena on tarjota oppilaiden ravitsemuksellisia tarpeita ja ikäkauden mieltymyksiä vastaavaa ruokaa. Kouluruokailu täydentää kodissa tapahtuvaa ruokailua ja luo siten pohjaa oppilaan terveyttä edistävälle ruokailutottumuksille.

Mikäli oppilas tarvitsee erityisruokavaliota tai mikäli hänen ruokavalionsa on uskonnollisista tai eettisistä syistä johtuen rajoitettu, vanhempien tulee ottaa yhteyttä kouluun.

Psykologi- ja kuraattoripalvelut

Psykologi- ja kuraattoripalvelut ovat osa esiopetuksessa ja kouluissa tehtävää oppilashuoltotyötä. Psykologi- ja kuraattoripalvelujen tehtävänä on auttaa ja tukea oppilaita erilaisissa koulunkäyntiin, kasvuun ja kehitykseen liittyvissä asioissa yhteistyössä huoltajien kanssa. Psykologi ja kuraattori kuuluvat koulun oppilashuoltoryhmään ja he tekevät yhteistyötä myös muiden lapsia ja nuoria auttavien tahojen kanssa. Psykologit ja kuraattorit tekevät sekä yksilötyötä että yhteisöllistä työtä kouluilla.

Psykologi edustaa psykologista asiantuntemusta kouluyhteisössä. Psykologin työn tavoitteena on edistää lapsen ja nuoren oppimista, tukea lapsen ja nuoren tasapainoista kasvua ja kehitystä sekä

edistää kouluyhteisön hyvinvointia. Psykologin työ sisältää mm. psykologisia arvioita ja tutkimuksia, ohjausta ja neuvontaa sekä tarvittavan tuen järjestämistä yhteistyössä huoltajien, koulun henkilökunnan ja muiden viranomaisten kanssa.

Kuraattori on sosiaalityön asiantuntija koulussa. Kuraattori tukee oppilaita, vanhempia ja opettajia keskusteluin, antamalla neuvontaa ja järjestämällä tarvittaessa erilaisia tukitoimia oppilaan koulunkäyntiin, kaverisuhteisiin tai perhetilanteeseen sekä elämäntilanteen muutoksiin liittyen yhteistyössä huoltajien, koulun ja muiden lasten, nuorten ja perheiden palveluiden kanssa. Kuraattorit tekevät myös työtä ryhmien ja luokkien kanssa kouluyhteisön hyvinvoinnin edistämiseksi.

Vanhemmat voivat itse ottaa yhteyttä psykologiin tai kuraattoriin lapsensa asioissa. Myös lapset ja nuoret voivat itse pyytää tapaamista. Ajan varaaaminen voi tapahtua myös esimerkiksi opettajan tai terveydenhoitajan kautta. Psykologi- ja kuraattorityötä ohjaavat luottamuksellisuus sekä eri osapuolten tietojen saantia ja salassapitoa koskevat säädökset.



Kouluterveydenhuolto

Kouluterveydenhuolto on osa oppilashuollon moniammatillista tiimiä, jossa työskentelee kouluterveydenhoitaja, -lääkäri, -psykologi ja -kuraattori. Kouluterveydenhoitaja on koululaisten ja koulu-yhteisön terveyden edistämisen asiantuntija, oppilaiden ja vanhempien tukija sekä tuen tarpeen havaittaja yhdessä asiakkaan kanssa sekä jatkotutkimuksiin ja -hoitoon ohjaaja. Koululääkäri on kouluterveydenhuollon lääketieteellinen asiantuntija.

Koulunsa aloittava lapsi kutsutaan kouluuntulotarkastukseen. Tiedote ajanvarauksesta tulee kotiin kirjeellä toukokuun aikana.

Ennen kouluuntulotarkastusta esikouluopettaja täyttää ja antaa vanhemmille Tiedonsiirto esiope-
tuksesta kouluterveydenhoitajalle -lomakkeen.

Osoitteesta www.kuopio.fi/kouluterveydenhuolto löytyy Terveystarkastuksen esitietolomake, jonka vanhemmat tulostavat ja täyttävät sekä toimittavat kouluterveydenhoitajalle kouluuntulotarkastuksen yhteydessä. Vanhemmat voivat pyytää Terveystarkastuksen esitietolomakkeen tarvittaessa myös esikoulusta. Terveystarkastukseen otetaan mukaan valmiiksi täytetyt lomakkeet, lapsen neuvolakortti sekä muut terveyteen liittyvät asiakirjat.

Kouluuntulotarkastus on laaja terveystarkastus, johon molemmat vanhemmat ovat tervetulleita. Se tehdään kouluterveydenhoitajan vastaanotolla kesän ja alkusyksyn aikana. Terveystarkastuksessa selvitetään lapsenne terveydentilan lisäksi koko perheen hyvinvointia ja voimavaroja sekä huomioidaan lapsen koulunkäyntiin ja kaverisuhteisiin liittyvät asiat. Terveystarkastaja tarkastaa oppilaat vuosittain. Vanhemmat kutsutaan yhdessä oppilaan kanssa kouluuntulotarkastuksen lisäksi laajoihin

terveystarkastuksiin, jotka tehdään 5. ja 8. luokalla. Laajoihin terveystarkastuksiin kuuluu myös koululääkärin tapaaminen eri päivänä kuin terveydenhoitajan tapaaminen.

Koulutapaturmien hoito

Perusopetuksen oppilaalle koulussa (sisältää kaupungin järjestämän iltapäivätoiminnan) ja koulu-matkalla sekä koulun järjestämissä tilaisuuksissa kuten luokkaretkillä ja leirikoulussa sattuneen tapaturman hoito on maksutonta (perusopetuslaki 34 §). Kuopion kaupungilla on vapaaehtoinen ryhmätapaturmavakuutus Pohjola Vakuutuksessa.

Vakuutus korvaa koulupäivän aikana sattuneista tapaturmista aiheutuneet kustannukset lääkärin tai hoitolaitoksen antaman todistuksen perusteella. Korvattavia kustannuksia ovat mm. sairaanhoito-
kuljetukset, lääkkeet ja sairaalahoito, ylimääräiset koulukuljetukset sekä fysikaalinen hoito, kun se on välttämätöntä vamman leikkaus- tai kipsaushoidon jälkeen.

Tarkemmat ohjeet koulutapaturmien korvaamisesta löytyvät Kuopion kaupungin/perusopetuksen internet-sivuilta. Oppilaan sairastumiseen liittyviä kustannuksia ja oppilaan omaisuudelle, kun ei ole kysymyksessä tapaturma, mm. silmälaseille ja asusteille, sattuneita vahinkoja ei korvata.

Oppimateriaali

Peruskoulussa annettava opetus sekä sen edellyttämät oppikirjat ja muu materiaali ovat oppilaalle maksuttomia. Kukin koulu valitsee käyttämänsä oppikirjat ja muun oppimateriaalin.

Kieli- ja kulttuuri-ryhmien opetus

Kieli- ja kulttuuriryhmien opetuksella pyritään edistämään maahanmuuttajataustaisten oppilaiden kotoutumista suomalaiseen yhteiskuntaan sekä vahvistamaan heidän kieli- ja kulttuuri-identiteettiään. Kieli- ja kulttuuriryhmien opetuksen tavoitteena on, että oppilas pärjää suomen kielellä jokapäiväisissä kielenkäyttötilanteissa, sopeutuu suomalaiseen kouluun, valmistautuu eri oppiaineiden opiskeluun, oppii suomen kielen perusrakenteita ja eri aihepiirien perussanastoa sekä tutustuu omaan lähiympäristöönsä ja suomalaiseen kulttuuriin. Oppilaille järjestetään perusopetukseen valmistavaa opetusta, suomi toisena kielenä -opetusta, maahanmuuttajien tukiovetusta ja oman äidinkielen opetusta.

Perusopetukseen valmistava opetus

Perusopetusikäiset oppilaat, joilla ei ole suomen kielen taitoa tai joiden suomen kielen taito ei ole vielä riittävä opiskeluun oman alueen lähikoulussa, osallistuvat perusopetukseen valmistavaan opetukseen. Valmistavaan opetukseen hakeudutaan olemalla yhteydessä kieli- ja kulttuuriryhmien opetuksen koordinaattoriin. Lukuvuonna 2022 - 2023 valmistavaa opetusta järjestetään Rajalan koulussa, Snellmanin koulun Niiralan yksikössä, Pyörön koulussa, Hatsalan klassillisessa koulussa ja Neulamäen koulussa. Koulupaikka harkitaan jokaisen oppilaan kohdalla yksilöllisesti ja kielitaitoa testataan tarvittaessa ennen koulupaikkapäätöstä. Valmistavaa opetusta tarvitsevat esiopetusikäiset lapset integroidaan lähipäiväkodin/koulun esiopetusryhmään.

Valmistavan opetuksen ryhmissä pääsääntöinen opetuskieli on suomen kieli ja opetuksessa edetään valmistavan opetuksen oman opetussuunnitelman mukaisesti. Valmistavan opetuksen tavoitteena on suomen kielen taidon ja oppimisvalmiuksien kehittäminen niin, että opiskelu suomalaisessa peruskoulussa onnistuu mahdollisimman hyvin. Valmistava opetus on vuosiluokkiin sitomatonta. Kun oppilaan suomen kielen taito karttuu, hän osallistuu valmistavan opetuksen aikana taitotasonsa mukaisesti perusopetuksen luokkien oppitunneille, ns. integraatitunneille.

Perusopetukseen valmistavaa opetusta annetaan 6 - 10-vuotiaille vähintään 900 tuntia ja tätä vanhemmille vähintään 1000 tuntia, mikä täyttyy yleensä yhdessä vuodessa. Kun oppilas pystyy seuraamaan perusopetusta suomen kielellä tai valmistavan opetuksen tuntimäärä täyttyy, oppilas siirtyy pääsääntöisesti opiskelemaan omaan lähikouluunsa. Edellä mainituilla valmistavaa opetusta järjestävillä kouluilla on tiivis koulutyötä helpottava yhteistyöverkosto lähialueen toimijoiden, kuten päivähoidon, terveydenhuollon ja kolmannen sektorin työntekijöiden, kanssa.

Suomi toisena kielenä -opetus

Suomi toisena kielenä ja kirjallisuus eli S2 on äidinkieli ja kirjallisuus -oppiaineen oppimäärä. Oppilas opiskelee lähtökohtaisesti suomea toisena kielellä, jos hänen äidinkieltensä on jokin muu kuin suomi ja oppilaan peruskielitaidossa on puutteita jollakin tai joillakin kielitaidon osa-alueilla. Kielitaidon



osa-alueita ovat puhuminen, kuullun ymmärtäminen, luetun ymmärtäminen ja kirjoittaminen.

S2-opetusta annetaan joko eriytettynä suomen kielen ja kirjallisuuden oppitunnilla tai erikseen pienelle ryhmälle oppilaita. Koulu päättää S2-opetuksen järjestämistavasta. S2-opetus keskittyy kehittämään yksilöllisesti kielen keskeisiä osa-alueita ja kasvattamaan sanavarastoa. Oppilas saa S2-opetuksessa tukea päivittäiseen vuorovaikutukseen ja koulutyöskentelyyn.

Oman äidinkielen ja kotikielen opetus (muu kuin suomi)

Oman äidinkielen opetusta ja kotikielen opetusta voidaan tarjota niille oppilaille, joiden äidinkieli tai jokin perheen aktiivisesti käyttämistä kielistä on muu kuin suomi. Oman äidinkielen opetus on perusopetusta täydentävää opetusta. Opetukseen osallistuminen on vapaaehtoista, mutta siihen sitoudutaan lukuvuodeksi kerrallaan.

Oman äidinkielen opetusryhmä on mahdollista perustaa, jos oppilaita on samassa koulussa tai lähkekkäisissä kouluissa vähintään neljä ja ryhmään löytyy opettaja. Opetusta on kaksi tuntia viikossa ja opetus voidaan järjestää myös jossain muussa kuin omassa koulussa. Tunnit ovat joko oppilaan koulupäivän aikana tai koulupäivän jälkeen ja huoltajat vastaavat mahdollisista oppilaan kuljetuksesta aiheutuvista kustannuksista. Ryhmät ja kielet saattavat vaihdella vuosittain. Oman äidinkielen opetuksen tarkoituksena on tukea oppilaan monikielisyyden kehittymistä ja herättää kiinnostus kielitaidon elinikäiseen kehittämiseen. Oman äidinkielen oppiminen tukee myös kotoutumista suoma-

LISÄTIETOJA

Koordinaattori

Pauliina Saarisalo

044 718 8942

pauliina.saarisalo@kuopio.fi



Rekisterit

Oppilaan tietoja tallennetaan EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679), tietosuojalain (1050/2018) ja valtakunnallisista opinto- ja tutkintorekistereistä annetun lain (884/2017) mukaisesti oppilasrekisteriin, kouluterveydenhuollon asiakasrekisteriin sekä koulukuraattorien ja -psykologien asiakasrekistereihin. Huoltajalla on lainmukainen oikeus tarkastaa ja tarvittaessa oikaista rekisterissä olevat tiedot oman lapsensa osalta. Rekisteritietojen tarkastukseen liittyvät lomakkeet Kuopion kaupungin www-sivulla: www.kuopio.fi - Asiointi ja neuvonta - Henkilötietojen käsittely.

KOULUJEN TYÖ- JA LOMA-AJAT LV. 2023 - 2024

Syyslukukausi alkaa **10.8.2023**
ja päättyy **22.12.2023**.

Syysloma 16. - 20.10.2023

Joululoma 25.12.2023 - 5.1.2024.

Kevätlukukausi alkaa **8.1.2024**
ja päättyy **1.6.2024**.

Talviloma on 4. - 8.3.2024.

YHTEYSTIEDOT

**Kuopion kaupunki,
Kasvun ja oppimisen palvelualue**

Asemakatu 38 - 40 A, 70110 Kuopio
www.kuopio.fi/perusopetus
kasvujaoppiminen@kuopio.fi,
puh. vaihde 017 182 111

Sovellusasiantuntija
Eija Rissanen
044 718 4011
eija.helena.rissanen@kuopio.fi

Suunnittelija
Eila Kumpulainen
044 718 4001
eila.anneli.kumpulainen@kuopio.fi

Perusopetuspäällikkö
Taina Vainio
044 718 4018
taina.vainio@kuopio.fi

Perusopetuspäällikkö
Mika Kuitunen
044 718 5151
mika.kuitunen@kuopio.fi



Opetusta antavat koulut ja yksiköt

Alakoulut (luokat 1 – 6)

1. Aurinkorinteen koulu
2. Haapaniemen koulu
3. Hiltulanlahden koulu
4. Juantehtaan koulu
5. Jynkän koulu
6. Kettulan koulu
7. Kalevalan koulu
8. Kurkimäen koulu
9. Käärmelahden koulu
10. Länsi-Puijon koulu
11. Martti Ahtisaaren koulu
12. Muuruveden koulu
13. Pajulahden koulu
14. Palonurmen koulu
15. Pihkainmäen koulu
16. Pirtin koulu
17. Pulkonkosken koulu
18. Rajalan koulu
19. Snellmanin koulu ja Niiralan yksikkö
20. Särkiniemen koulu (lk 1 - 4)
21. Vehmasmäen koulu
22. Von Wrightin koulu

Yläkoulut (luokat 7 – 9)

23. Hatsalan klassillinen koulu
24. Juankosken koulu
25. Jynkänlahden koulu
26. Minna Canthin koulu

Yhtenäiskoulut (luokat 1 – 9)

27. Riistaveden yhtenäiskoulu ja Vehkalammin yksikkö (lk 1 - 6)
28. Karttulan Kissakuusen koulu ja Syvänniemen yksikkö (lk 0 - 2)
29. Maaninkajärven koulu
30. Neulamäen koulu
31. Nilsin yhtenäiskoulu
32. Puijonsarven koulu
33. Pyörön koulu ja Pitkälähdin yksikkö (lk 1 - 2)
34. Vehmersalmen koulu

Eritiyskoulut

35. Alavan koulu
36. Paloahon koulu

Yksityiset koulut

Kuopion kristillinen yhtenäiskoulu

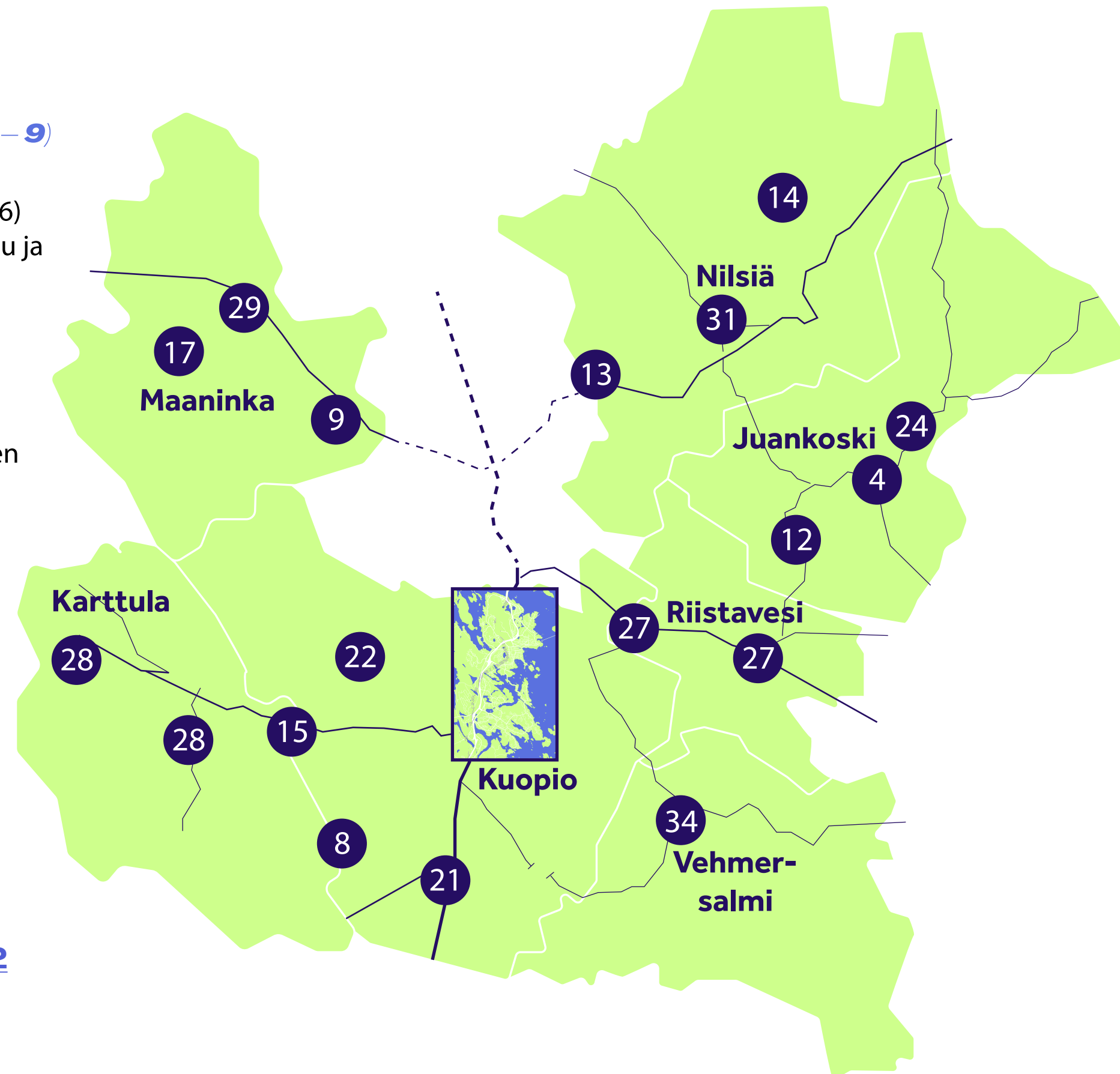
<https://peda.net/kristilliset-koulut/koulut/kkk2>

Kuopion Steinerkoulu Virkkula

www.kuopionsteiner.fi/koulu/

Tarkempaa tietoa Kuopion kaupungin kouluista löydät osoitteesta:

peda.net/kuopio/p



KUOPIO
PERUSOPETUS

www.kuopio.fi

