

## **Kuopion vanhusneuvoston toimintasääntö**

- 1 § Kuopion vanhusneuvosto on Kuopion kaupungin ja sen alueella toimivien vanhusjärjestöjen pysyväisluonteinen yhteistyöelin.
- 2 § Vanhusneuvoston tehtävänä on
- 1 edistää ja seurata eri hallinnonaloilla tapahtuvaa toimintaa vanhusten näkökulmasta sekä edistää Kuopion kaupungin ja vanhusjärjestöjen välistä yhteistoimintaa
  - 2 vaikuttaa siihen, että kaupunki kehittäessään yleisiä palveluja huolehtii niiden riittävydestä ja soveltuvuudesta myös vanhuksille
  - 3 tehdä aloitteita ja esityksiä sekä antaa lausuntoja vanhuksia ja heidän elinolojaan koskevissa asioissa
  - 4 edistää osaltaan vanhuksien, heidän elinolojaan ja heille tarkoitettuja palveluja koskevaa tiedottamista ja tiedonkulkua
  - 5 valmistella toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä antaa toimintakertomus.
- Lisäksi vanhusneuvoston tehtävänä on vähintään kerran vuodessa kutsua kokoon Kuopion alueella toimivien vanhusjärjestöjen edustajat sekä tarvittaessa auttaa vanhusjärjestöjä näiden ehdokkaiden nimeämiseen vanhusneuvoston jäseniksi seuraavalle toimikaudelle liittyvissä käytännön järjestelyissä.
- 3 § Vanhusneuvostoon kuuluu 12 jäsentä ja kullekin henkilökohtainen varajäsen, joista kaupunginhallitus nimeää
- (Muutos kh. 23.3.2009, 25.3.2013)
- seitsemän kaupungin luottamushenkilöistä varajäsenineen ja
  - viisi kuopiolaisten vanhusjärjestöjen nimeämistä ehdokkaista henkilökohtaisine varajäsenineen
- Vanhusneuvostolla on oikeus kuulla asiantuntijoita.
- Jäsenten toimikausi on kaupunginhallituksen toimikausi.
- 4 § Kaupunginhallitus määrää vanhusneuvostolle puheenjohtajan luottamushenkilöiden joukosta. Varapuheenjohtaja nimetään kuopiolaisten vanhusjärjestöjen esittämistä ehdokkaista. (Muutos kh. 23.3.2009, 25.3.2013)

7.2.2014

Vanhusneuvosto on päätösvaltainen, kun läsnä on yli puolet jäsenistä.

Jokaisella jäsenellä on yksi ääni.

5 § Vanhusneuvostolla on työvaliokunta, johon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi yksi vanhusneuvoston nimeämä jäsen. Työvaliokunnan tehtävänä on valmistella vanhusneuvoston käsiteltäväksi tulevia asioita sekä huolehtia vanhusneuvoston antamista tehtävistä.

Työvaliokunta on päätösvaltainen, kun läsnä on yli puolet jäsenistä.

6 § Vanhusneuvosto kokoontuu vähintään kaksi kertaa vuodessa.

Vanhusneuvosto kokoontuu puheenjohtajan tai tämän estyneenä ollessa varapuheenjohtajan kutsusta. Lisäksi työvaliokunta on velvollinen kutsumaan vanhusneuvoston koolle milloin vanhusneuvoston jäsenistä puolet katsoo sen tarpeelliseksi.

Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään seitsemän vuorokautta ennen kokousta.

7 § Työvaliokunta kokoontuu puheenjohtajan tai tämän estyneenä ollessa varapuheenjohtajan kutsusta.

8 § Vanhusneuvoston ja tarvittaessa työvaliokunnan esittelijän ja sihteerin nimeää hyvinvoinnin edistämisen palvelualue. (Muutos kh. 25.3.2013)

9 § Vanhusneuvoston pöytäkirjat, kirjeet ja toimituskirjat allekirjoittaa kokouksen puheenjohtaja ja varmentaa sihteeri.

10 § Muilta osin noudatetaan kuntalain säännöksiä ja muita sen nojalla annettuja ohjeita ja määräyksiä.

Tämä toimintasääntö on hyväksytty kaupunginhallituksessa 17.1.2000.

Muutokset hyväksytty kaupunginhallituksessa 23.3.2009.

Muutokset hyväksytty kaupunginhallituksessa 25.3.2013.