

Vastaanottaja

Pvm. / 20

Voitte hyväksyä korkeimman varhaiskasvatusmaksun / omavastuuosuuden rastittamalla alla olevan valintaruudun. Lisäksi täyttäkää henkilötiedot ja allekirjoittakaa lomake. Vaihtoehtoisesti voitte hyväksyä korkeimman varhaiskasvatusmaksun /omavastuuosuuden sähköisesti varhaiskasvatuspalveluiden internetsivuilla osoitteessa www.kuopio.fi/varhaiskasvatus , jolloin lomaketta ei tarvitse toimittaa.			
Hyväksyn/Hyväksymme korkeimman varhaiskasvatusmaksun/omavastuuosuuden			Tulotositteita ei tarvitse toimittaa.
Tuloselvitys varhaiskasvatuksen alkaessa Tulotietojen/muu muutos		Vuosittainen tulojen tarkistus Alkaen _____	Hoitopaikka: Kunnallinen Yksityinen Päiväkoti /Perhepäivähoitaja
Varhaiskasvatuksessa olevien lasten henkilötiedot	Sukunimi ja etunimet		Henkilötunnus
	Muiden samassa taloudessa asuvien alle 18-vuotiaiden lasten nimet ja henkilötunnukset		
	Osoite		
Samassa taloudessa asuvat huoltajat, huoltaja/avio- tai avopuoliso	Huoltaja		Huoltaja avio- tai avopuoliso
	Henkilötunnus		Henkilötunnus
	Työpaikka / opiskelupaikka alkaen _____		Työpaikka / opiskelupaikka alkaen _____
	Puhelinnumero päivisin		Puhelinnumero päivisin
	Sähköpostiosoite		Sähköpostiosoite
Opiskelu	Opiskelijat toimittavat oppilaitoksesta saatavan opiskelutodistuksen, josta ilmenee arvioitu valmistumisaika ja päätöksen opintoetuudesta. Opiskelutodistus liitteenä Toimitetaan myöhemmin		
Tulotiedot (Katso tarvittavat liitteet tämän lomakkeen kääntö puolelta)	Tuloselvityslomakkeen liitteenä toimitetaan todistukset huoltajien tuloista ja/tai opiskelusta. Ellei tuloselvitystä liitteineen toimiteta viimeistään lapsen varhaiskasvatuksen alkaessa, määrätään perheelle korkein maksu/omavastuuosuus.		
Perheen tulo € kuukaudessa, ks. tarkemmin seuraavalta sivulta			Huoltaja 1
Huoltaja 2			Huoltaja 2
Palkkatulot	Bruttotulot, liitteeksi viimeisin palkkalaskelma tai työnantajan palkkatodistus.		
Luontaisedut	Mm. auto-, puhelin-, ravinto-, asuntoetu.		
Sosiaalietuudet	Esim. eläkkeet, sairaus-, äitiys- tai vanhempainraha, työttömyyspäiväraha, työmarkkinatuki, koulutustuki. Liitteeksi päätös etuuden määrästä.		
Pääomatulot	Korot, optiot, osingot ja vuokratulot, joista vähennetty vastikkeet. Liitteet ed. mainituista.		
Muut tulot	Esim. tutkimuksen ja taiteen apurahat, stipendit. Liitteet ed. mainituista		
Lasten tulot	Varhaiskasvatuksessa olevien lasten tulot esim. elatusavut ja -tuet. Elatus sopimus liitteeksi.		
Yrittäjät / Maa-talousyrittäjät	Tulojen määrästä on esitettävä kirjanpitoon perustuva luotettava selvitys viimeiseltä tilikaudelta. Verotustodistus viimeksi vahvistetusta verotuksesta.		
Metsätulot	Omistatko metsää	Kyllä En	Liitteeksi verotuspäätös erittelyosineen
Maksetut elatusavut	Toiselle perheelle maksetut elatusavut. Todistus liitteeksi.		–
Vakuutan tiedot oikeiksi ja suostun annettujen tietojen tarkistamiseen			
Päiväys		Allekirjoitukset	
_____ / _____ 20_____		Huoltaja _____ Huoltaja _____	

Ohjeita varhaiskasvatuksen asiakasmaksua ja yksityisen varhaiskasvatuksen omavastuuosuuden määrittelyä varten

Tulojen selvittämiseen tarvittavat liitteet

- Palkkalaskelma tai työnantajan palkkatodistus. Kuukausituloihin lisätään 5 %:n lomarahaa, ellei asiakas toimita sellaista tositetta, jossa näkyy muun suuruinen lomarahan %-osuus tai tositetta, että työnantaja ei maksa lomarahaa lainkaan. Mikäli tilinauhaa tai palkkatodistusta ei ole käytettävissä (uusi työsuhte), toimitetaan arvio kuukausitulosta. Arviotietoja käytettäessä tulotiedot on toimitettava jälkikäteen.
- Jos tulot vaihtelevat kuukausittain, palkkatodistus tulee olla viimeksi kuluneen vuoden tuloista.
- Jäljennös työmarkkinatukipäätöksestä, päiväraha- ja/tai eläkepäätöksestä.
- Päätös lapsen eläkkeestä, eriteltynä jokaisesta varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta.
- Sopimusjäljennös tai kuitti saadusta elatusavusta tai elatustuesta, eriteltynä jokaisesta varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta.
- Todistus tutkimuksen ja taiteen apurahoista tai stipendeistä.
- Joustava hoitoraha.
- Sopimusjäljennös ja/tai kuitti maksetusta elatusavusta tai elatustuesta.
- Opiskelijalta opiskelutodistus ja todistus opintoetuudesta sekä todistus palkkatuloista opiskelun aikana.
- **Liike- ja ammatti- sekä maatilatalouden tuloista** on esitettävä kirjanpitoon perustuva luotettava selvitys viimeiseltä tilikaudelta, tuloslaskelma ja tase, verotustodistus viimeksi vahvistetusta verotuksesta, ennakkoverolaskelma kuluvalle vuodelle. Aloittavan yrittäjän on toimitettava mahdollinen starttirahapäätös ja arvio yritystulosta. Osakeyhtiömuotoisesta yritystoiminnasta on toimitettava palkkatodistus, selvitys pääomatulosta (osinkotuloista) ja luontaiseduista. Tuloselvityksenä käy kirjanpitäjän antama todistus yrittäjän kuukausitulosta. Maa- ja metsätalousyrittäjät toimittavat verotustodistuksen viimeksi vahvistetusta verotuksesta erittelyosineen.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu määräytyy perheen koon, tulojen ja sovitun hoitoajan mukaan

Maksujen määräytyminen perustuu lakiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista. Kuukausimaksu määräytyy perhekoon mukaan maksuprosenttina vähimmäistulorajan ylittävästä kuukausitulosta. Kunta voi määrätä enimmäismaksun, jos perheen tuloja ei ole ilmoitettu. Perheen koossa otetaan huomioon yhteistaloudessa elävät avio- ja avopuolisot sekä heidän kanssaan samassa taloudessa elävät molempien alle 18-vuotiaat lapset. Lapsen palvelutarve ja perheen koko on ilmoitettava lapsen varhaiskasvatuspaikkaan.

Tuloselvityslitteet on toimitettava tai korkein varhaiskasvatusmaksu hyväksyttävä ennen lapsen hoidon alkamista **Edlevo Appin kautta**. Jos perheellä ei ole mahdollisuutta toimittaa tuloselvityksiä sähköisessä palvelussa, toimitetaan tuloselvityslomake liitteineen osoitteeseen Varhaiskasvatuspalvelut, Valtuustotalo, PL 1097 (Suokatu 42 A), 70110 Kuopio.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksun määrittämisen perusteena olevat tulot

(Laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista 11§)

Perheen tuloina otetaan huomioon palvelun käyttäjän sekä hänen kanssaan yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävän henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot. Jos kuukausittaiset tulot vaihtelevat, otetaan kuukausitulona huomioon keskimääräinen kuukausitulo tai verotuksessa vahvistetut veronalaiset tulot korotettuna verohallituksen määräämillä prosenttiosuuksilla.

Metsätulona otetaan huomioon metsän keskimääräinen vuotuinen tuotto, joka määrätään varojen arvostamisesta verotuksessa annetun lain (1142/2005) 7 §:n 3 momentin mukaan ja jonka nojalla verohallitus vahvistaa metsän keskimääräisen vuotuisen tuoton.

Tulona ei oteta huomioon lapsilisää, vammaisetuuksista annetun lain mukaista etuutta, kansaneläkelain mukaista lapsikorotusta, asumistukea, tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja, sotilasavustusta, rintamalisää, opintorahaa, koulutusrahaston aikuiskoulutustukea, opintotuen asumislisää, toimeentulotukena maksettavaa toimintarahaa ja matkakorvausta, Kansaneläkelaitoksen kuntoutusetuuksista ja kuntoutusrahaetuksista annetun lain mukaista ylläpitokorvausta, julkisesta työvoimapalvelusta annetun lain mukaista ylläpitokorvausta, opintojen johdosta suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia, perhehoidon kustannusten korvauksia eikä lasten kotihoidon tukea.

Tulojen vähennyksenä otetaan huomioon suoritettut elatusavut ja tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset sekä kiinteistön luovutuksen yhteydessä määrääjäksi tai elinkaudeksi pidätetty rahana suoritettava etuus (syytinki).

Varhaiskasvatuksen viranomaisen voi saada tietoja veroviranomaisilta ja kansaneläkelaitokselta sekä tulorekisteristä asiakkaan suostumuksesta riippumatta maksun määrittämistä ja tietojen tarkistamista varten (Laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista 17§).

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut -sivulla olevassa tiedotteessa ”Asiakasmaksut määrittäminen” on selvitetty tarkemmin maksun määräytyminen ja korkeimman maksun tulorajat.

Lisätietoja sekä varhaiskasvatuksen asiakasmaksusuhhteiden yhteystiedot ja puhelinpalveluajat löytyvät osoitteesta www.Kuopio.fi.